

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»

(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИСТОРИКО-АРХИВНЫЙ ИНСТИТУТ

Факультет архивного дела

Кафедра истории и организации архивного дела

Церковные архивы России и Франции
Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки

46.02.03. Документоведение и архивоведение

Профиль подготовки

«Архивное дело за рубежом. История, культура и архивы Франции»

Квалификация выпускника — академический бакалавр

Форма обучения — очная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

МОСКВА – 2019

Церковные архивы России и Франции
Рабочая программа дисциплины

Составитель:

А.В. Попов, канд. ист. наук, доц.

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№ 1 от 29.08.2019

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка.....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	4
1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине.....	6
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	8
2. Структура дисциплины.....	9
3. Содержание дисциплины.....	11
4. Образовательные технологии.....	14
5. Оценка планируемых результатов обучения.....	18
5.1. Система оценивания.....	29
5.2. Критерии выставления оценок.....	31
5.3. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости.....	32
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины..	28
6.1. Список источников и литературы	28
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	33
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины	34
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	36
9. Методические материалы.....	44
9.1. Планы практических (семинарских, лабораторных) занятий.....	47
9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ.....	59
9.3. Руководство выпускной квалификационной работой.....	60
9.4. Подготовка выпускной квалификационной работы бакалавра.....	60
9.5. Порядок защиты выпускной квалификационной работы.....	61
 Приложения	
Приложение 1. Аннотация дисциплины.....	60
Приложение 2. Лист изменений.....	62

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дисциплина «Церковные архивы России и Франции» является вариативной частью цикла подготовки бакалавров по направлению подготовки: 46.02.03 «Документоведение и архивоведение». Дисциплина реализуется на факультете Архивного дела кафедрой Истории и организации архивного дела в рамках программы подготовки бакалавров по профилю «История, культура и архивы Франции» в первом семестре четвертого курса.

Цель дисциплины – дать слушателям углубленное и цельное, комплексное представление о церковных архивах России и Франции и их значении для отечественной и французской культуры с целью применения полученных знаний в практической архивной и научной работе в данной области.

Задачи дисциплины:

- сформировать у студентов целостное профессиональное понимание процессов и явлений, закономерностей и особенностей истории Церкви России и Франции;
- изучить основные термины и понятия, предлагаемые в курсе лекций;
- изучить основные источники и литературу по теме курса;
- получить представление о дискуссиях и современных подходах к периодизации истории архивов России и Франции;
- получить представления о церковных архивах России и Франции, как сложном социокультурном феномене;
- проследить историю православия и Русской православной церкви во Франции. Получить знания об основных юрисдикциях и юрисдикционных спорах;
- изучить архивное наследие Русской Православной Церкви во Франции, как составной части зарубежной архивной россики.

Одна из задач курса — научить студентов самостоятельно выявлять и оценивать с применением историко-компаративистских методов научного анализа характерные черты и особенности хода архивного строительства в контексте общей истории Отечества, а также его взаимообусловленность с историей духовной (гуманитарной) культуры на различных этапах жизнедеятельности человека.

1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю):

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-7	способность оценивать историю и современное состояние зарубежного опыта управления документами и организации их хранения	<p><i>Знать:</i> историю и современное состояние зарубежного опыта управления документами.</p> <p><i>Уметь:</i> оценивать историю и современное состояние зарубежного опыта управления документами и организации их хранения.</p> <p><i>Владеть:</i> знаниями о современном состоянии зарубежного опыта управления документами.</p>
ПК-13	способность вести научно-методическую работу в государственных, муниципальных архивах и архивах организаций	<p><i>Знать:</i> основные проблемы в области документоведения и архивоведения.</p> <p><i>Уметь:</i> применять полученные знания на практике.</p> <p><i>Владеть:</i> знаниями основных проблем в области документоведения и архивоведения.</p>
ПК- 44	владением принципами организации архивных служб документационного обеспечения управления и архивного хранения документов в организациях	<p><i>Знать:</i> методы работы с различными источниками информации.</p> <p><i>Уметь:</i> работать с различными источниками информации.</p>

		<i>Владеть:</i> способностью самостоятельно работать с различными источниками информации.
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Церковные архивы России и Франции» относится к циклу вариативно части базового цикла подготовки бакалавров по направлению подготовки 46.02.03. «Документоведение и архивоведение». Изучается в 1-м семестре четвертого курса.

Предшествующий уровень образования бакалавра – полное среднее образование. Для успешного освоения программы курса студент должен: владеть базовыми знаниями русского и иностранного языков; быть способным использовать теоретические знания и методы исследования на практике; владеть знаниями в области всеобщей и отечественной истории, источниковедения; быть способным понимать, критически анализировать и излагать историческую информацию, а также иметь навыки информационных технологий в поиске источников и литературы, использовании правовых баз данных, составлении библиографических и архивных обзоров.

Курс «Государственные, муниципальные и ведомственные архивы» является последующим для курсов: «История России до XIX века», «История России XIX - начала XX веков», «История России XIX - начала XX веков», «История России Новейшего времени», «История современной России», «Всеобщая история» «Архивоведение» и других дисциплин.

Курс «Церковные архивы России и Франции» является предшествующим для курсов: «Нации и национализм в европейском контексте в Новое и Новейшее время», «Археографические центры России и Франции». «История архивоведческой мысли» и других дисциплин.

Для освоения дисциплины (модуля) необходимы компетенции, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения

практик: «История России до XIX века», «История России XIX - начала XX веков», «История России XIX - начала XX веков», «История России Новейшего времени», «История современной России», «Всеобщая история» «Архивоведение» и других дисциплин.

В результате освоения дисциплины (модуля) формируются компетенции, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Нации и национализм в европейском контексте в Новое и Новейшее время», «Археографические центры России и Франции». «История архивоведческой мысли» и других дисциплин.

2. Структура дисциплины

Структура дисциплины включает в себя общую трудоемкость изучения дисциплины (модуля) в часах и зачетных единицах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу; все разделы дисциплины и количество часов, отведенных учебным планом на их изучение, с разбивкой по темам, видам занятий (лекции, практические (семинарские) и лабораторные занятия, самостоятельная работа), формам контроля. При реализации ОП ВО на различных формах обучения структура дисциплины разрабатывается для каждой формы обучения отдельно.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в форме: устного опроса; собеседования в режиме: «вопрос – ответ – консультация»;
- промежуточная аттестация: зачёт с оценкой.

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2 зачетные единицы, 72 часа, из них 28 контактных часов, 44 часа самостоятельной работы. Из 28 часов контактной работы 12 часов лекций и 16 часов семинарских занятий.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			контактная					Самостоятель- ная работа	
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточ- ная аттестация		
1	Тема 1. Вводная лекция. Цели и задачи курса. Предмет и назначение курса. Источники и литература по курсу.	7	2	2				6	
2	Тема 2. Христианство во Франции и России, как историко-культурный феномен.	7	2	4				8	
3	Тема 3. Архивное наследие Русской Православной Церкви	7	2	4				8	
4	Тема 4. Архивы Русской Православной Церкви во Франции	7	2	2				6	
5	Тема 5. Церковные архивы Франции	7	2	2				8	
6	Тема 6. Дискуссионные вопросы истории архивов Церкви России и Франции.	7	2	2				8	
7	Промежуточная аттестация	7	-	-					Зачёт
8	Всего	7	12	16				44	72

3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
---	---------------------------------	------------

1	<p>Вводная. Цели и задачи курса. Предмет и назначение курса.</p> <p>Источники и литература по курсу.</p>	<p>Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с историей Церкви и церковных архивов в России во Франции. Центральное место в читаемом курсе занимают понятия Церкви и её архивного наследия — как уникальные в мировой истории социокультурные феномены.</p> <p>Источники по истории Русской Православной Церкви условно разделяются на три класса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Письменные. 2. Вещественные. 3. Представляемые «живой жизнью». <p>Русская история обладает всеми указанными категориями источников. Но качество их не всегда дает возможность достаточно полно представить себе прошедшую жизнь, исторические события и обстоятельства.</p>
2	<p>Христианство во Франции и России как историко-культурный феномен</p>	<p>Если говорить о церковной истории, то Крещение Руси и учреждение Русской митрополии, например, - одна важная дата, установление Патриаршества - другая, а время между ними - период, в данном случае названный Митрополичьим.</p> <p>Периоды в историях обществ, таким образом, есть отрезки времен, отличные друг от друга не какими-нибудь внешними и случайными признаками, а по существу, по фундаментальным характеристикам.</p> <p>Историю Русской Церкви удобнее, как нам кажется, делить на следующие периоды:</p> <p>Митрополичий (Киевский и Московский) (988—1589),</p> <p>Патриарший (1589—1700),</p> <p>Синодальный (1700—1917) и</p> <p>Патриарший современный (1917 — до настоящего времени).</p> <p>С давних пор Средневековье считалось самой христианской эпохой, а Францию называли «старшей</p>

		<p>дочерью церкви». Общеизвестно, что в XI столетии христианство было распространено почти на всей территории Франции. Церковь как организация расцвела и утвердила свою власть между XI и XIV в. Во главе ее находился папа римский, порвавший, начиная с 1054 г., все связи с Константинополем и принимавший активное и полномочное участие в политических и религиозных делах Запада (организация крестовых походов, отлучение суверенов от церкви за нарушение нравственности и супружеского долга). В каждой стране эволюция национальной церкви шла двумя путями: становление светской или белой церкви, служители которой жили среди мирян, и развитие монастырей (черной или регулярной церкви).</p>
3	<p>Архивное наследие Русской Православной Церкви</p>	<p>История Русской Православной Церкви (РПЦ) настолько тесно связана с историей России, что их невозможно отделить друг от друга. Именно принятие нашими предками христианской веры в 988 г. дало мощный духовный импульс, благодаря которому на исторической арене появились русский народ и государство. Этим обстоятельством определяется и то значение, которое имеет для российской культуры и истории архивное наследие Русской Православной Церкви.</p> <p>В 1991 г. после крушения коммунистического режима Русская Православная Церковь освободилась от государственных пут и избавилась от назойливой опеки партийных и государственных органов. Но обретение подлинной независимости - это не одномоментный акт, а тяжелый и длительный процесс избавления от груза прошлого и преодоления инерции церковного подчинения государству. В настоящее время у Русской Православной Церкви много проблем, требующих решения и успешно</p>

		<p>решаемых. К сожалению, проблема архивного наследия Русской Православной Церкви и его сохранения все еще остается на периферии сознания церковных иерархов и священников.</p>
4	<p>Архивы Русской Православной Церкви во Франции</p>	<p>Русские писатели и поэты – эмигранты, жившие во Франции: Г.В. Адамович, М.А. Алданов, К.Д. Бальмонт, И.А. Бунин, Б. К. Зайцев, Г.В. Иванов, А.И. Куприн, Д.С. Мережковский, А.М. Ремизов, М.И. Цветаева и др.</p> <p>Православие во Франции до 1917 года.</p> <p>Свято-Сергиевское подворье и Богословский православный институт в Париже как центры духовно-нравственной и культурно-просветительской жизни русской эмиграции</p> <p>Архиепископия православных церквей русской традиции в Западной Европе. Юрисдикционные расколы во Франции.</p>
5	<p>Церковные архивы Франции</p>	<p>Необходимость сохранения документов связана с переходом в начале VI в. к письменному праву и с последующим постепенным проникновением норм римского права в судебную практику Франкского королевства. И в королевской сокровищнице, и в церковных архивах хранились, главным образом, правоустанавливающие документы (titres) по налогообложению и передаче права собственности. Монастыри ревностно оберегали свои привилегии, благодаря чему, по мнению Ж-П. Бабелона, до наших дней дошло 38 подлинных меровингских грамот, из них 13 папирусов.</p> <p>Невозможно ограничить историю зарождения французских музеев, архивов и библиотек тесными стенами Королевской сокровищницы. Вклад служителей Католической церкви в формирование методики архивного дела признан современной историографией.</p>

6	<p>Дискуссионные вопросы истории архивов Церкви России и Франции</p>	<p>«Церковь как учреждение характеризует именно то, что ее простирающаяся в вечность и восходящая к потустороннему ее главе иерархия и организация закрепляет и гарантирует ее безусловную самостоятельность перед лицом бренных во времени индивидов. Именно здесь и возникает основа для возникновения сохраняющих во времени библиотек, которые и формируются в рамках этого огромного объединения во всех его ключевых центрах: в церквях со священными и литургическими книгами, в епископском соборе в виде собрания юридической литературы, ученая литература сохраняется в монастырях. При этом нельзя упускать из виду и другие факторы, которые привели к тому, что в Средние века могли существовать только духовное образование и поэтому — только духовные библиотеки» (Петер Карштедт).</p> <p>В полной мере это относится и к истории архивов и библиотек в России. Длительное время православные монастыри являлись главными духовными, культурными и научными центрами на Руси, а светских, тем более публичных, библиотек вообще не существовало. Именно поэтому столь велика роль церковных библиотек в истории российской культуры в целом и библиотечного дела, в частности. От монастырских библиотек, появившихся в XI в., берёт свое начало история российского библиотечного дела и библиотек на Руси. В дальнейшем видовое разнообразие православных библиотек расширяется.</p> <p>Общее и особенное в истории Церкви в России и Франции.</p> <p>Современные подходы к периодизации Истории Церкви. Возможна ли универсальная периодизация истории Церкви? Источниковая база по истории</p>
---	----------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		церковных архивов.
--	--	--------------------

4. Образовательные технологии

Раздел может быть представлен как в текстовой форме, так и в таблице.

В данном разделе мы указываем образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебных занятий для наиболее эффективного освоения дисциплины. Следует отметить, что при проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учётом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

В разделе рабочей программы также даются пояснения по организации всех видов учебной работы, методам их проведения, с учетом значимости в изучении дисциплины и прогнозируются ожидаемые результаты.

Главные организационные формы курса – лекции, семинары и самостоятельное выполнение предусматриваемых контрольных заданий и рефератов. Предусмотрены сдача коллоквиума и выполнение итоговой письменной работы. В соответствии с принятой в университете системой контроля знаний и учета успеваемости студентов текущая и итоговая аттестация студентов по разделам курса проводится по результатам освоения лекционного материала, работы в семинарах и выполнения всех предусматриваемых самостоятельных заданий.

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
----------	-------------------------	-------------------------	-------------------------------

1	2	3	4
1.	Вводная лекция	<p><i>Лекция 1.</i></p> <p><i>Семинар 1.</i></p> <p><i>Самостоятельная работа</i></p>	<p><i>Вводная лекция с использованием видеоматериалов</i></p> <p><i>Развернутая беседа с обсуждением доклада</i></p> <p><i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i></p>
2.	Тема 2. Христианство во Франции и России как историко-культурный феномен	<p><i>Лекция 2.</i></p> <p><i>Самостоятельная работа</i></p>	<p><i>Лекция-визуализация с применением слайд-проектора</i></p> <p><i>Подготовка к занятию с использованием электронного курса лекций</i></p>
3.	Тема 3. Архивное наследие Русской Православной Церкви.	<p><i>Семинар 2.</i></p> <p><i>Самостоятельная работа</i></p>	<p><i>Дискуссия</i></p> <p><i>Подготовка к занятию с использованием электронного курса лекций</i></p>
4.	Тема 4. Архивы Русской Православной Церкви во Франции	<p><i>Лекция 3.</i></p> <p><i>Практическое занятие 1.</i></p> <p><i>Самостоятельная работа</i></p>	<p><i>Проблемная лекция</i></p> <p><i>Занятия на тренажерах</i></p> <p><i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i></p>
5	Тема 5. Церковные архивы Франции	<p><i>Лекция 4.</i></p> <p><i>Самостоятельная работа</i></p>	<p><i>Развернутая беседа с обсуждением доклада</i></p> <p><i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i></p>
6.	Тема 6. Дискуссионные	<i>Лекция 5.</i>	<i>Лекция с разбором конкретных ситуаций</i>

	вопросы истории архивов Церкви России и Франции	<i>Самостоятельная работа</i>	
--	-------------------------------------------------	-------------------------------	--

Главные организационные формы курса – лекции, семинары и самостоятельное выполнение предусматриваемых контрольных заданий и рефератов. Предусмотрены сдача коллоквиума и выполнение итоговой письменной работы. В соответствии с принятой в университете системой контроля знаний и учета успеваемости студентов текущая и итоговая аттестация студентов по разделам курса проводится по результатам освоения лекционного материала, работы в семинарах и выполнения всех предусматриваемых самостоятельных заданий.

При обучении преподаватели кафедры Истории и организации архивного дела активно используют интерактивные методы обучения.

При этом учащиеся становится полноправным участником учебного процесса, его опыт служит основным источником учебного познания. Педагог (ведущий) не даёт готовых знаний, но побуждает участников к самостоятельному поиску. По сравнению с традиционным обучением в интерактивном обучении меняется взаимодействие педагога и учащегося: активность педагога уступает место активности учащихся, а задачей педагога становится создание условий для их инициативы. Педагог отказывается от роли своеобразного фильтра, пропускающего через себя учебную информацию, и выполняет функцию помощника в работе, одного из источников информации.

Использование интерактивной модели обучения предусматривают моделирование жизненных ситуаций, использование ролевых игр, совместное решение проблем. Исключается доминирование какого-либо участника учебного процесса или какой-либо идеи. Из объекта воздействия студент становится субъектом взаимодействия, он сам активно участвует в процессе обучения, следуя своим индивидуальным маршрутом.

Для решения воспитательных и учебных задач преподавателем могут быть использованы следующие интерактивные формы:

- Интерактивная экскурсия
- Использование кейс-технологий
- Проведение видеоконференций
- Круглый стол
- Мозговой штурм
- Дебаты
- Фокус-группа
- Деловые и ролевые игры
- case-study (анализ конкретных, практических ситуаций)
- учебные групповые дискуссии
- тренинги.

В лекционном курсе выдвигается необходимость по-новому, в контексте достижений современного архивоведения, осмыслить суть архивов как специфического феномена отечественной истории и культуры. Настоящий курс должен показать, что архивы представляют собой совокупную информационную многоуровневую систему, являющуюся историко-социокультурным феноменом общечеловеческого масштаба. В лекциях делается упор на изучение истории архивов, что позволяет проследить процесс накопления информации, понять причины утрат и перемещений комплексов документов во времени и пространстве и тем самым — процесс формирования «архивного наследия человечества».

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Система оценивания может быть представлена как в текстовой, так и в табличной форме.

Обращаем внимание на то, что система оценивания выстраивается в соответствии с учебным планом, где определены формы промежуточной аттестации (зачет/зачет с оценкой/экзамен), и структурой дисциплины, где определены формы текущего контроля. Указывается распределение баллов по формам текущего контроля и промежуточной аттестации, сроки отчетности.

Оценка качества освоения обучающимися основана на балльно-рейтинговой системе, которая реализуется в рамках каждой отдельной дисциплины следующим образом:

1. Определяется полный состав контрольных мероприятий, как текущих (контрольные работы, устные опросы, домашние задания, рефераты и т. п.), так и итоговых (зачеты, экзамены).

2. В рамках этого состава мероприятий каждому назначается свой вес и для каждого определяются способы оценки его выполнения.

3. В процессе изучения материала дисциплины студентами выполняются контрольные мероприятия, каждое из которых соответствующим образом оценивается.

4. По окончании изучения дисциплины каждый студент набирает определенную сумму баллов, которая и определяет в соответствии с определенной шкалой его итоговую оценку в традиционной четырехбалльной системе.

Таким образом, оценка знаний представляет собой совокупность различных показателей работы студента в течение всего процесса обучения. Формами контроля освоения дисциплины являются: текущий контроль в виде выполнения студентами различных контрольных заданий, промежуточный контроль (зачет), итоговую аттестацию (экзамен), проводимые в письменной форме.

Оценка качества освоения студентами курса «Церковные архивы России и Франции» включает в себя текущий контроль успеваемости,

промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников. Для оценки знаний студентов используются типовые задания, контрольные работы, тесты. Также для оценки знаний студентов используются, рецензируемые, рефераты, доклады, дипломные работы и другие методы контроля.

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- <i>опрос</i>	5 баллов	30 баллов
- <i>участие в дискуссии на семинаре</i>	5 баллов	10 баллов
- <i>контрольная работа (темы 1-3)</i>	10 баллов	10 баллов
- <i>контрольная работа (темы 4-5)</i>	10 баллов	10 баллов
<i>Контрольная работа</i>		40 баллов
Итого за семестр (дисциплину) зачёт		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX

0 – 19			F
--------	--	--	---

5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ А,В	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
67-50/ D,E	«удовлетвори- тельно»/ «зачтено (удовлетвори- тельно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетвор ительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учетом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

***5.3. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости,
промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине***

В данном разделе мы приводим примеры оценочных средств в соответствии со структурой дисциплины и системой контроля: варианты тестов, тематика письменных работ, примеры экзаменационных билетов, типовые задачи, кейсы и т. п. Оценочными средствами должны быть обеспечены все формы текущего контроля и промежуточной аттестации. Они должны быть ориентированы не только на проверку сформированности знаний, но также умений и владений. Также приводятся примеры оценочных средств в соответствии со структурой дисциплины и системой контроля: варианты тестов, тематика письменных работ, примеры экзаменационных билетов, типовые задачи, кейсы и т. п. Оценочными средствами должны быть обеспечены все формы текущего контроля и промежуточной аттестации. Они должны быть ориентированы не только на проверку сформированности знаний, но также умений и владений.

Материалы составляют систему текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (модуля), закрепляют виды и формы текущего контроля знаний, сроки проведения, а также виды промежуточной аттестаций знаний по дисциплине (модулю), его сроки и формы проведения (устный зачет/экзамен, письменный зачет/экзамен и т.п.). В системе контроля указывается процедура оценивания результатов обучения, при использовании балльно-рейтинговой системы приводится таблица с баллами и требованиями к пороговым значениям достижений по видам деятельности обучающихся; показывается механизм получения оценки (из чего складывается оценка по дисциплине).

Текущий контроль осуществляется в виде оценок контрольной работы и выполнения заданий на практических занятиях. Контрольная работа проводится на первом практическом занятии, выявляет готовность студентов к практической работе и оценивается до 20 баллов. Максимальная оценка выполнения каждого практического занятия – 10 баллов.

Промежуточный контроль знаний проводится в форме итоговой контрольной работы, включающей теоретические вопросы и практическое задание, и оценивается до 40 баллов. В результате текущего и промежуточного контроля знаний студенты получают зачет по курсу.

Максимальное количество баллов по всем формам текущего контроля 100. Минимальное количество баллов по всем формам текущего контроля – 60. Студент допускается к зачету при условии выполнения обязательного предусмотренного программой минимума заданий по текущему контролю (не менее 40).

При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на семинаре учитываются:

- степень раскрытия содержания материала (0-2 балла);
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала (0-2 балла);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков (0-1 балл).

При оценивании контрольной работы учитывается:

- полнота выполненной работы (задание выполнено не полностью и/или допущены две и более ошибки или три и более неточности) – 1-4 балла;
- обоснованность содержания и выводов работы (задание выполнено полностью, но обоснование содержания и выводов недостаточны, но рассуждения верны) – 5-8 баллов;
- работа выполнена полностью, в рассуждениях и обосновании нет пробелов или ошибок, возможна одна неточность — 9-10 баллов.

Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)

При проведении промежуточной аттестации студент должен ответить на 3 вопроса (два вопроса теоретического характера и один вопрос практического характера).

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе (1-3 балла);
- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов (4-7 баллов);
- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно (8-11 баллов);
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану (12-15 баллов).

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается:

- ответ содержит менее 20% правильного решения (1-2 балла);
- ответ содержит 21-89 % правильного решения (3-8 баллов);
- ответ содержит 90% и более правильного решения (9-10 баллов).

Основой для оценки студента служит уровень усвоения материала, предусмотренного государственным образовательным стандартом и учебным планом дисциплины.

Таблица распределения баллов:

Форма контроля	Максимальный балл	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
устный ответ	5	5	4	3	2-0
собеседование	5	5	4	3	2-0
реферирование статьи (4-5 с.)	5	5	4	3	2-0
рецензия на статью или раздел монографии	10	10-9	8-7	6-5	4-0

(2-3 с.)					
доклад	5	5	4	3	2-0
проверка тезауруса курса	10	10-9	8-7	6-5	4-0
участие в круглом столе	5	5	4	3	2-0
участие в ролевой игре	5	5	4	3	2-0
аналитическая записка (2-3 с.)	10	10-9	8-7	6-5	4-0
письменная работа (4-5 с.)	5	5	4	3	2-0
реферат/эссе (15-20 с.)	15	15-13	12-10	9-7	6-0
зачет/экзамен	25	25-20	19-15	14-10	9-0

Отметка **«отлично»** ставится студенту, который показал полноту раскрытия темы, корректность использования методов и представленных выводов, уместное использование терминологии, использование источников и литературы, не включённых в основной список, качество ответов на вопросы в аудитории, соблюдение регламента презентации.

Отметка **«хорошо»** ставится студенту, который продемонстрировал полноту раскрытия темы, корректность представленных выводов, уместное использование терминологии, использование источников и литературы, качество ответов на вопросы в аудитории.

Отметка **«удовлетворительно»** ставится студенту, который показал понимание темы, сделал выводы, использовал литературу, отвечал на вопросы в аудитории.

Отметка **«неудовлетворительно»** ставится студенту, который не усвоил основной предусмотренный программой материал и допустил принципиальные ошибки при ответе.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины представляется в виде таблицы:

<i>№ п/п</i>	<i>Контролируемые разделы дисциплины (модуля)</i>	<i>Код контролируемой компетенции (компетенций)</i>	<i>Наименование оценочного средства</i>
1.	Введение. Предмет и назначение курса. Источники и историография	ПК-3	Реферат, зачет
2.	Тема 2. Христианство во Франции и России, как историко-культурный феномен	ПК-4	Ответы на семинаре, тест, реферат, зачет
3.	Тема 3. Архивное наследие Русской Православной Церкви	ПК-3, ПК-4, ПК-7	Ответы на семинаре, тест, реферат, зачет
4.	Тема 4. Архивы Русской Православной Церкви во Франции.	ПК-3, ПК-4, ПК-7	Ответы на семинаре, тест, реферат, зачет
5.	Тема 5. Церковные архивы Франции	ПК-3, ПК-4, ПК-7	Ответы на семинаре, тест, реферат, зачет
6.	Тема 6. Дискуссионные вопросы истории архивов Церкви России и Франции	ПК-3, ПК-4, ПК-7	Ответы на семинаре, тест, реферат, зачет
11.	Итоговая аттестация	ПК-3, ПК-4, ПК-7	экзамен

Примерная тематика рефератов, эссе, контрольных работ

Раздел программы включает образцы оценочных средств, примерные перечни вопросов и заданий в соответствии со структурой дисциплины и системой контроля.

Примерная тематика рефератов, эссе, контрольных работ

1. Архив Славянской библиотеки Парижа.
2. Архиепископия православных церквей русской традиции в Западной Европе.
3. Архитектура и изобразительное искусство РПЦ.
4. Богословие русского зарубежья.
5. Гуманизм и духовность.
6. Деятельность государственных архивов по розыску и возвращению архивных документов российских эмигрантов.
7. Дискуссии и современные подходы к периодизации Истории Церкви.
8. Документальное наследие РПЦ в архивах России.
9. Документальное наследие русской культуры в зарубежных архивах.
10. Документы по истории Церкви во французских архивах.
11. Е.В. Старостин и его роль в изучении проблем архивов РПЦ. Основные труды, научные взгляды.
12. Зарубежная архивная россика в Национальном архиве Франции.
13. Зарубежная архивная россика в Отделе рукописей Государственной Третьяковской галереи.
14. Зарубежная архивная россика. Итоги и перспективы выявления и возвращения.
15. Зарубежная французская россика в РГАЛИ.
16. Зарубежная французская россика в РГВА.
17. Зарубежная французская россика в РГВИА.
18. Зарубежная французская россика в РГИА.
19. Зарубежные архивы Русской Православной Церкви: история и современное состояние.
20. И.С. Тургенев и Франция.
21. Иконописцы русского зарубежья.
22. Илья Мечников - русский гений во Франции.
23. Иноконфессиональные и внеконфессиональные общности во Франции.
24. Истоки культуры Русского Зарубежья. История Русского Зарубежья История России в военных архивах Франции.
25. История Церкви во Франции.
26. Кафедральный Собор Св. Александра Невского в Париже.
27. Крещение Руси.
28. Критика деятелями Просвещения традиционной духовности во Франции.
29. Личные фонды деятелей церкви в российских архивах.
30. Необычная судьба: М.И. Венюков.
31. Общество «Икона».
32. Основные волны российской эмиграции во Францию.
33. Основные категории фондов и документальных материалов по истории Церкви в составе ГА РФ.
34. Парижские архивы по истории Церкви.

35. Политическая структура русской эмиграции.
36. Политические и социальные, религиозные и культурные мотивы послеоктябрьской русской эмиграции.
37. Политический, социальный и национальный состав эмиграции во Франции.
38. Проблемы реституции: судьбы трофейных архивов.
39. Религиозные войны во Франции.
40. Реликвии российской послереволюционной эмиграции во Франции.
41. Российские архивы и музеи во Франции.
42. Российские документы во французских архивах и библиотеках.
43. Своеобразие культуры Русского Зарубежья.
44. Содержание термина «диаспора» в современном этнокультурном и геополитическом контексте.
45. Тургеневская библиотека в Париже.
46. Храмостроительство во Франции.
47. Христианская община в Средние века во Франции.

Примерная тематика курсовых проектов (работ)

1. Архивы Русской православной церкви: история и современность.
2. Богословие Русского Зарубежья в контексте европейской и мировой философской мысли.
3. Богословие русского зарубежья.
4. Документальное наследие РПЦ в отечественных и зарубежных архивах.
5. Документальное наследие русской культуры в зарубежных архивах.
6. Документальные материалы по истории РПЦ в архивах и рукописных отделах библиотек Франции
7. Зарубежная архивная Россия. Итоги и перспективы выявления и возвращения.
8. Катарская ересь как альтернативная духовность в средневековой Франции.
9. Личные фонды деятелей Церкви в российских архивах.
10. Материалы по истории РПЦ в архивах Парижа.
11. Материалы по истории РПЦ в архиве министерства иностранных дел Франции.
12. Общество «Икона».
13. Основные категории фондов и документальных материалов по истории Церкви в составе ГА РФ.
14. Парижские архивы по истории русской Церкви.
15. РГАЛИ как центр по собиранию французской России: история и современность.

16. Российские архивы и музеи во Франции.
17. Российские документы во французских архивах и библиотеках.
18. Россия во Франции.
19. Русская православная церковь в Ницце как памятник архитектуры.
20. Русская философия и богословская мысль российской эмиграции во Франции.
21. Русская эмиграция во Франции глазами парижской полиции.
22. Русские деятели Церкви во Франции: судьбы архивов.
23. Русские писатели во Франции: судьбы архивов.
24. Русские храмы во Франции.
25. Социокультурный статус культуры Русского зарубежья до Октября 1917 года.
26. Средневековая религиозная мысль: противостояние Бернарда Клервосского и Петра Абеляра.
27. Тургеневская библиотека в Париже.
28. Французские архивы по истории Церкви во Франции.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

(Рекомендуется включать в списки не более 15 печатных изданий.)

Литература

Основная

1. Всеобщая история архивов: История и организация архивного дела в странах Европы: Учеб. Ч. 1 / Ш. Кечкемети, К.А. Мазин, С. Петкова и др. ; отв. ред. Т.И. Хорхордина. – М.: РГГУ, 2019. – 379 с.
2. Попов А.В. Архивная Россия во Франции и российско-французское архивное сотрудничество // Вестник РГГУ. Ежемесячный научный журнал. Серия «Документоведение и архивоведение. Информатика. Защита информации и информационная безопасность». – 2015. – № 2. – С. 128-142.

Попов А.В. Архивоведение: зарубежная россика: учебник для бакалавриата и магистратуры / А.В. Попов. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 168 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. Модуль). <https://www.biblio-online.ru/book/arhivovedenie-zarubezhnaya-rossika-410904>

3. Прозорова В.Б. Архивы — национальное достояние Франции XVIII — XX веков / В. Б. Прозорова; [отв. ред. Т. И. Хорхордина]. – Санкт-Петербург: Алетейя, 2017. – 382 с.
4. Старостин Е.В. Архивы русской Православной Церкви: (X-XX вв.): Учебное пособие. – М.: РГГУ, 2011. – 255 с.
5. Старостин Е.В. История России в зарубежных архивах. – М.: ИАИ РГГУ, 1994. – 79 с.
6. Хорхордина Т.И., Попов А.В. Архивная эвристика. Учебник для вузов. – Коломна: Издательский Дом «Серебро», 2014. – 318 с.
7. Хорхордина Т.И., Попов А.В. Архивная эвристика: учебник. – 3-е изд. / Под ред. Е.И. Пивовара. – М.: РГГУ, 2015. – 294 с.

Дополнительная

8. Пивовар Е.И. Российское зарубежье: социально-исторический феномен, роль и место в культурно-историческом наследии. – М.: РГГУ, 2008. – 545 с.
9. Старостин Е.В. Архивы русской Православной Церкви: (X—XX вв.): Учебное пособие. – М.: РГГУ, 2011. – 255 с.
10. Старостин Е.В. Зарубежное архивоведение. – М.: ИАИ РГГУ, 1997. – 330 с.

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Архивное наследие русского зарубежья как составная часть зарубежной архивной россики [Электронный ресурс] / Попов Андрей Владимирович; Попов А. В. // Архивы и история российской государственности. — Санкт-

Петербург : [б. и.], 2011. — С. 222-233. — Режим доступа: <http://elib.lib.rsuh.ru/elib/000007040>. — Загл. с экрана.

Архивы России [Электронный ресурс] / Федеральное архивное агентство. — Электрон. дан. — М. : Федеральное архивное агентство, 2001; Администратор сайта А.П. Лисютин. — . — Режим доступа: <http://www.rusarchives.ru/>, свободный— Загл. с экрана. — Яз. рус.

Архивы русской эмиграции / сост. А.Л. Гуревич [Электронный ресурс] — Электрон. текстовые, граф. дан. // Интернет-сайт «Религиозные деятели и писатели Русского зарубежья» — Электрон. дан. — М. : ВГБИЛ, 2002— . — Режим доступа: <http://zarubezhje.narod.ru/archives.htm>, свободный. — Загл. с экрана. — Яз. рус.

Государственный архив Российской Федерации [Электронный ресурс] / Федеральное архивное агентство. — Электрон. дан. — М. : Федеральное архивное агентство, 2004; — . — Режим доступа: [Электронный ресурс] / Федеральное архивное агентство. — Электрон. дан. — М. : Федеральное архивное агентство, 2001; Администратор сайта А.П. Лисютин. — . — Режим доступа: <http://www.rusarchives.ru/>, свободный— Загл. с экрана. — Яз. рус., свободный. — Загл. с экрана. — Яз. рус.

Зарубежная архивная россика: краткий указатель литературы / сост. А.В. Попов [Электронный ресурс.] — Электрон. текстовые, граф. дан. / Центр религиозной литературы ВГИБЛ // Интернет-сайт «Религиозные деятели и писатели Русского зарубежья»: http://zarubzhje.narod.ru/texts/popov_rossica01.htm

Козлов В. Ф. К вопросу об изучении и издании документов о судьбах культурного наследия Русской православной церкви в 1918-1930-е годы [Электронный ресурс] / В. Ф. Козлов // Вестник РГГУ. — 2012. — № 6. — С. 127-134. — (Серия «Исторические науки. Региональная история. Краеведение»). — Режим доступа: <http://elib.lib.rsuh.ru/elib/000004977.pdf>. — Загл. с экрана.

Попов А. В. Архив Архиерейского Синода Русской Православной Церкви за границей в ГАРФ: (Опыт архивного обзора) [Электронный ресурс] / А. В. Попов // Зарубежная Россия, 1917-1939 гг. – СПб.: Европейский Дом, 2000. – С. 403-411. – Режим доступа: <http://elib.lib.rsuh.ru/elib/000008259>. – Загл. с экрана.

Попов А. В. Архивная Россия во Франции и российско-французское архивное сотрудничество [Электронный ресурс] / А. В. Попов // Вестник РГГУ. – 2015. – № 2. – С. 128-142. – (Серия «Документоведение и архивоведение. Информатика. Защита информации и информационная безопасность»). – Режим доступа: <http://elib.lib.rsuh.ru/elib/000010379>.

Попов А. В. Архивная Россия во Франции и российско-французское архивное сотрудничество [Электронный ресурс] / А. В. Попов // Вестник РГГУ. — 2015. — № 2. — С. 128-142. — (Серия «Документоведение и архивоведение. Информатика. Защита информации и информационная безопасность»). — Режим доступа: <http://elib.lib.rsuh.ru/elib/000010379>.

Российская научная сеть [Электронный ресурс] / Мир Науки и Культуры. Электрон. дан. — М.: Мир науки и культуры, 1997—. . — Режим доступа: <http://Nature.web.ru>, свободный— Загл. с экрана. — Яз.рус.

Российские архивы [Электронный ресурс] : история и современность : учебник / Хорхордина Татьяна Иннокентьевна, Волкова Тамара Серафимовна; Т. И. Хорхордина, Т. С. Волкова ; [М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджетное образоват. учреждение высш. проф. образования «Рос.гос. гуманитарный ун-т»]. — Электрон. дан. — Москва : РГГУ, 2011. - 413 с. - Режим доступа: <http://elib.lib.rsuh.ru/elib/000009552>. — Загл с экрана. — Библиогр. в конце гл. и с. 378-412. - ISBN 978-5-7281-1191-7.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

В этом разделе рабочей программы мы указываем необходимое для обучения лицензионное программное обеспечение, оборудование, демонстрационные приборы, мультимедийные средства, учебные фильмы, тренажеры, карты, плакаты, наглядные пособия; требования к аудиториям – компьютерные классы, академические или специально оборудованные аудитории и лаборатории, наличие доски и т. д. В первую очередь, демонстрационные приборы, мультимедийные средства, учебные фильмы, тренажеры, карты, плакаты, наглядные пособия; требования к аудиториям – компьютерные классы, академические или специально оборудованные аудитории и лаборатории, наличие доски и т. д.

Реализация учебной программы должна обеспечиваться доступом каждого студента к информационным ресурсам – университетскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители. В зависимости от избранной методики проведения практических занятий могут быть использованы видеофильмы и комплекты слайдов, отвечающие проблематике и образовательным задачам дисциплины.

Кафедра и институт обладают необходимым для реализации бакалаврской программы материально-техническим обеспечением, включающим в себя: лаборатории, кабинеты и аудитории. Для использования электронных изданий имеются рабочие места в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

При изучении дисциплины рекомендуется использование некоторых современных информационных технологий, в частности, разработанного кафедрой ИОАД ИАИ РГГУ электронного учебно-методического комплекса «Российские архивы: история и современность», а так же разработанного кафедрой Теории и методики архивоведения компьютерной обучающей системы «Архивистика». При наличии соответствующего материально-

технического обеспечения (проектора, экрана) возможно проведение занятий в форме интерактивных презентаций. При проведении компьютерного тестирования будут использованы ресурсы компьютерных классов РГГУ.

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочных систем (ИСС) (2016 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
4	AutoCAD 2010 Student	Autodesk	свободно распространяемое
5	Archicad 18 Rus Student	Graphisoft	свободно распространяемое
6	SPSS Statistics 22	IBM	лицензионное
7	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2016 г. Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2016 г. Журналы Oxford University Press SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочных систем (ИСС) (2017 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или
------	-----------------	---------------	---------------------------------------------

			<i>свободно распространяемое)</i>
1	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
2	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
3	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
1	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
2	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Рабочая программа дисциплины адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;

- экзамен и зачет проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере;

для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- экзамен и зачет проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- экзамен и зачет проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических

особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;

для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

для слепых и слабовидящих:

- устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
- дисплеем Брайля PAC Mate 20;

- принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

для глухих и слабослышащих:

- автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;

- акустический усилитель и колонки;

для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;

- компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

Следует помнить, что форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т. п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Профессиональное обучение и профессиональное образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляются на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Преподаватели кафедры Истории и организации архивного дела учитывают особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями.

9. Методические материалы

9.1. Планы семинарских занятий

Предметом семинарских занятий являются документальные комплексы зарубежной архивной россики, отложившиеся в архивах Франции. Цель семинарских занятий – расширить и углубить теоретические знания студентов, полученные ими при слушании курса лекций «История военных архивов», а также выработать определенные навыки самостоятельной исследовательской деятельности, умения работать с научной литературой.

При проведении семинарских занятий активно используют интерактивные методы обучения. При этом учащиеся становятся полноправным участником учебного процесса, его опыт служит основным источником учебного познания. Педагог (ведущий) не дает готовых знаний, но побуждает участников к самостоятельному поиску. По сравнению с традиционным обучением в интерактивном обучении меняется взаимодействие педагога и учащегося: активность педагога уступает место активности учащихся, а задачей педагога становится создание условий для их инициативы. Педагог отказывается от роли своеобразного фильтра, пропускающего через себя учебную информацию, и выполняет функцию помощника в работе, одного из источников информации.

Семинарские занятия проводятся в двух формах: в форме обсуждения заданных вопросов и обсуждения докладов.

При первой форме семинарских занятий студенты заранее получают вопросы, списки литературы к семинарскому занятию. Семинарской занятие проходит в интерактивном режиме, при активном участии всех студентов. Студенты становятся полноправными участниками учебного процесса, их опыт служит основным источником учебного познания. Преподаватель не дает готовых знаний, но побуждает участников к самостоятельному поиску и диалогу. По сравнению с традиционным обучением в интерактивном обучении меняется взаимодействие преподавателя и студента: активность

педагога уступает место активности учащихся, а задачей педагога становится создание условий для их инициативы. Педагог отказывается от роли своеобразного фильтра, пропускающего через себя учебную информацию, и выполняет функцию помощника в работе, одного из источников информации.

Этот метод обучения заключается в проведении учебных групповых дискуссий по конкретной проблеме архивного дела в относительно небольших группах обучающихся (от 6 до 15 человек).

Традиционно под понятием «дискуссия» понимается обмен мнениями во всех его формах. Опыт истории показывает, что без обмена мнениями и сопутствующих ему прений и споров развитие общества невозможно. Особенно это касается развития в сфере духовной жизни и профессионального развития человека. Дискуссия как коллективное обсуждение может носить различный характер в зависимости от изучаемого процесса, уровня его проблемности и, как следствие этого, высказанных суждений. Учебная дискуссия отличается от других видов дискуссий тем, что новизна ее проблематики относится лишь к группе лиц, участвующих в дискуссии, т. е. то решение проблемы, которое уже найдено в науке, предстоит найти в учебном процессе в данной аудитории.

Принципы работы на семинаре:

- занятие – не лекция, а общая работа;
- суммарный опыт группы больше опыта тренера;
- все участники равны независимо от возраста, социального статуса, опыта, места работы;
- каждый участник имеет право на собственное мнение по любому вопросу;
- нет места прямой критике личности (подвергнуться критике может только идея);
- все сказанное на занятии – не руководство к действию, а информация к размышлению.

При второй форме проведения семинара в семинарских группах проходят обсуждение докладов, также заранее подготовленных студентами. Темы докладов студенты выбирают из предложенных либо предлагают сами. При этом остаются в силе два главных требования к выбору темы для доклада: личный интерес студента (докладчика) и соответствие выбранной темы предмету, а также целям и задачам курса «Архивная Россия во Франции».

Планы семинарских занятий.

Тема 1.

Вводная. Цели и задачи курса. Источники и литература по курсу.

1. Содержание дисциплины.
2. Объект и предмет курса.
3. Цели и задачи курса.
4. Основные термины и определения.
5. Источники и литература по курсу.

Основная литература

Всеобщая история архивов: История и организация архивного дела в странах Европы: Учеб. Ч. 1 / Ш. Кечкемети, К.А. Мазин, С. Петкова и др.; Отв. ред. Т.И. Хорхордина. – М.: РГГУ, 2019. – 379 с.

Исхакова О.Д. История Франции: учебник для академического бакалавриата / О. Д. Исхакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 242 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-07599-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437792> (дата обращения: 26.08.2019).

Старостин Е.В. Архивы русской Православной Церкви: (X—XX вв.): Учебное пособие. – М.: РГГУ, 2011. – 255 с.

Дополнительная литература

Архивы Франции и Канады. Archivovедение. Документоведение [Электронный ресурс] : фр. яз. : учеб. пособие для ст. курсов : для специальностей № 020800 – Ист.-архивоведение, № 350800 – Документоведение и документационное обеспечение управления / Рос. гос. гуманитарный ун-т, Ист.-арх. ин-т, Каф. иностр. яз.; [сост. Л.С. Ковшова]. – Электрон. дан. – М.: РГГУ, 2005. – 245 с. — Режим доступа: <http://elib.lib.rsuh.ru/elib/B05032.pdf>. – Загл. с экрана. – Библиогр.: с. 245.

Дудин А., священник. Архивное дело в Русской Православной Церкви. Пути решения проблемы // Вестник архивиста. – 2006. – № 1(91). – С. 254-258.

Пивовар Е.И. Российское зарубежье: социально-исторический феномен, роль и место в культурно-историческом наследии. – М.: РГГУ, 2008. – 545 с.

Попов А.В. Архивная россика во Франции и российско-французское архивное сотрудничество // Вестник РГГУ. Ежемесячный научный журнал. Серия «Документоведение и архивоведение. Информатика. Защита информации и информационная безопасность». – 2015. – № 2. – С. 128-142.

Хорхордина Т.И., Попов А.В. Архивная эвристика: учебник. – 3-е изд. / под ред. Е.И. Пивовара. – М.: РГГУ, 2018. – 294 с.

Тема 2.

Христианство во Франции и России, как историко-культурный феномен.

1. Религия, конфессия и вера.
2. Христианство во Франции и России как историко-культурный феномен.
3. Экклезиология и социология религиозных общин.

Основная литература

Государство и церковь в истории Франции и России [Электронный ресурс]: материалы рос.-фр. науч. семинара. Ч. 1 / [Рос. гос. гуманитарный

ун-т, Рос.-фр. центр ист. антропологии им. Марка Блока; сост. Ю. В. Ткаченко]. – Электрон. дан. – М. : РГГУ, 2000. – 162 с. – Режим доступа: <http://elib.lib.rsuh.ru/elib/Church.pdf>. – Загл. с экрана.

Исхакова, О.Д. История Франции: учебник для академического бакалавриата / О. Д. Исхакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 242 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-07599-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437792> (дата обращения: 26.08.2019).

Ливе Ж. Религиозные войны (Университетская библиотека) / Ж. Ливе ; пер. с фр. Г. Мирошниченко. — М.: Астрель, 2004. — 160 с. — Текст : электронный // ЭБС Астрель [сайт]. — URL: <https://www.litmir.me/br/?b=286088&p=1> (дата обращения: 26.08.2019).

Дополнительная литература

Архивы Франции и Канады. Архивоведение. Документоведение [Электронный ресурс] : фр. яз. : учеб. пособие для ст. курсов : для специальностей № 020800 – Ист.-архивоведение, № 350800 – Документоведение и документационное обеспечение управления / Рос. гос. гуманитарный ун-т, Ист.-арх. ин-т, Каф. иностр. яз.; [сост. Л.С. Ковшова]. – Электрон. дан. – М.: РГГУ, 2005. – 245 с. — Режим доступа: <http://elib.lib.rsuh.ru/elib/B05032.pdf>. – Загл. с экрана. – Библиогр.: с. 245.

Попов А.В. Архивная россика во Франции и российско-французское архивное сотрудничество // Вестник РГГУ. Ежемесячный научный журнал. Серия «Документоведение и архивоведение. Информатика. Защита информации и информационная безопасность». – 2015. – № 2. – С. 128-142.

Попов А.В. Архивное наследие русского зарубежья и проблемы зарубежной архивной россики // Труды Историко-архивного института. – 2012. – Т. 39. – 2012. – С. 241-254.

Тема 3. Архивное наследие Русской Православной Церкви. (4 часа).

1. Архивное наследие РПЦ в митрополичий период.
2. Архивы РПЦ в патриарший период.
3. Архивы РПЦ в Синодальный период.
4. Архивы РПЦ в советский и постсоветский периоды.
5. Документы по истории РПЦ в государственных архивах, в рукописных отделах музеев и библиотек.

Основная литература

Попов А.В. Архивная россика в отечественных и зарубежных архивах: Учебное пособие / отв. ред. Т. И. Хорхордина. – М.: РГГУ, 2019. – 175 с.

Попов А.В. Российское православное зарубежье: История и источники. С приложением систематической библиографии. – М.: ИПВА, 2005. – 619 с.

Старостин Е.В. Архивы русской Православной Церкви: (X-XX вв.): Учебное пособие. – М.: РГГУ, 2011. – 255 с.

Дополнительная литература

Дудин А., священник. Архивное дело в Русской Православной Церкви. Пути решения проблемы // Вестник архивиста. – 2006. – № 1(91). – С. 254-258

Попов А.В. Архивная россика во Франции и российско-французское архивное сотрудничество // Вестник РГГУ. Ежемесячный научный журнал. Серия «Документоведение и архивоведение. Информатика. Защита информации и информационная безопасность». – 2015. – № 2. – С. 128-142.

Попов А.В. Архивоведение: зарубежная россика: учебник для бакалавриата и магистратуры / А.В. Попов. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 168 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. Модуль).

Хими́на Н.И. Документы по истории Русской Православной Церкви в региональных музеях и библиотеках // Архивы Русской Православной Церкви: пути из прошлого в настоящее (Труды Историко-Архивного Института Т. 36). – М.: РГГУ, 2005. – С. 156-159.

Тема 4. Архивы Русской Православной Церкви во Франции (4 часа).

6. Православие во Франции до 1917 года.
7. Свято-Сергиевское подворье и Богословский православный институт в Париже.
8. Архиепископия православных церквей русской традиции в Западной Европе. Юрисдикционные расколы во Франции.
9. Культурно-нравственное значение Православия для российской диаспоры Франции.

Основная литература

Евлогий (Георгиевский), митрополит. Путь моей жизни: Воспоминания митрополита Евлогия (Георгиевского) изложенные по его рассказам Т. Манухиной [Электронный ресурс] – М.: Московский Рабочий; Издательский отдел Всецерковного православного молодёжного движения – 1994. – 621 с. – Режим доступа: <https://azbyka.ru/fiction/put-moej-zhizni/> – Загл. с экрана.

Попов А.В. Архивная Россия во Франции и российско-французское архивное сотрудничество // Вестник РГГУ. Ежемесячный научный журнал. Серия «Документоведение и архивоведение. Информатика. Защита информации и информационная безопасность». – 2015. – № 2. – С. 128-142.

Попов А.В. Российское православное зарубежье: История и источники. С приложением систематической библиографии. – М.: ИПВА, 2005. – 619 с.

Дополнительная литература

Пивовар Е.И. Российское зарубежье: социально-исторический феномен, роль и место в культурно-историческом наследии. – М.: РГГУ, 2008. – 545 с.

Бакушина А.В. Церковное архивоведение эмиграции как самостоятельное направление для исследования [Электронный ресурс]: (на примере парижских церковных архивов) / А. В. Бакушина // Вестник РГГУ. – 2011. – № 18. – С. 57-66. – (Серия «Документалистика. Документоведение. Архивоведение»). – Режим доступа: <http://elib.lib.rsuh.ru/elib/000004029.pdf>. – Загл. с экрана. – Библиогр.: с. 65-66.

Попов А.В. Архивное наследие русского зарубежья и проблемы зарубежной архивной россики // Труды Историко-архивного института. – 2012. – Т. 39. – 2012. – С. 241-254.

Попов А.В. Архивоведение: зарубежная россика: учебник для бакалавриата и магистратуры / А.В. Попов. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 168 с. – (Серия: Бакалавр и магистр. Модуль).

Тема 5. Церковные архивы Франции (4 часа).

1. Средневековые церковные архивы Франции.
2. Церковные архивы Франции и Великая французская революция.
3. Церковные архивы Франции в XX – XIX вв.
4. Источники и литература

Основная литература

Государство и церковь в истории Франции и России [Электронный ресурс]: материалы рос.-фр. науч. семинара. Ч. 1 / [Рос. гос. гуманитарный ун-т, Рос.-фр. центр ист. антропологии им. Марка Блока; сост. Ю. В. Ткаченко]. – Электрон. дан. – М. : РГГУ, 2000. – 162 с. – Режим доступа: <http://elib.lib.rsuh.ru/elib/Church.pdf>. – Загл. с экрана.

Ливе Ж. Религиозные войны (Университетская библиотека) / Ж. Ливе ; пер. с фр. Г. Мирошниченко. – М.: Астрель, 2004. – 160 с. — Текст : электронный // ЭБС Астрель [сайт]. — URL: <https://www.litmir.me/br/?b=286088&p=1> (дата обращения: 26.08.2019).

Разин К.-М. Архивное дело во Франции / Клейе-Мишо Разин // Отечественные архивы. – 1995. – № 6. – С. 34- 47.

Дополнительная литература

Исхакова, О.Д. История Франции: учебник для академического бакалавриата / О. Д. Исхакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 242 с. — (Университеты России). — ISBN

978-5-534-07599-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437792> (дата обращения: 26.08.2019).

Разин К.-М. Архивное дело во Франции / Клейе-Мишо Разин // Отечественные архивы. – 1995. – № 6. – С. 34- 47.

Россия и Франция: XVIII - XX вв. [Электронный ресурс]: Лотмановские чтения / Рос. гос. гуманитарный ун-т, Ин-т высш. гуманитарных исслед. им. Е.М. Мелетинского, Ин-т вост. культур, Центр типологии и семиотики фольклора ; редкол. вып.: Д. Александр, Е.Д. Гальцова, А. Дюкре [и др.]. – Электрон. дан. – Москва: РГГУ, 2013. – 447 с. – (Monumenta Humanitatis. Чтения ИВГИ - ИВКА – ЦТСФ ; вып. 1). – Режим доступа: <http://elib.lib.rsuh.ru/elib/000009393>. – Загл. с экрана.

Хорхордина Т.И., Попов А.В. Архивная эвристика: учебник. – 3-е изд. / Под ред. Е.И. Пивовара. – М.: РГГУ, 2018. – 294 с.

Тема 6.

Дискуссионные вопросы истории архивов Церкви России и Франции.

1. История Церкви и сохранение культурного наследия.
2. Общее и особенное в истории Церкви в России и Франции.
3. Периодизация истории архивов Церкви: спорные вопросы.
4. Церковь и государство проблемы взаимоотношений и в области архивного наследия.

Основная литература

Всеобщая история архивов: История и организация архивного дела в странах Европа: Учеб. Ч. 1 / Ш. Кечкемети, К.А. Мазин, С Петкова и др.; От вред. Т.И. Хорхордина. – М.: РГГУ, 2019. – 379 с.

Государство и церковь в истории Франции и России / Рос. гос. гуманитарный ун-т, Рос.-фр. центр ист. антропологии им. Марка Блока; [сост. Ю. В. Ткаченко]. – М. : РГГУ, 2000. – 162 с.

Старостин Е.В. Архивы русской Православной Церкви: (X-XX вв.): Учебное пособие. – М.: РГГУ, 2011. – 255 с.

Дополнительная литература

Попов А.В. Архивная Россия во Франции и российско-французское архивное сотрудничество // Вестник РГГУ. Ежемесячный научный журнал. Серия «Документоведение и архивоведение. Информатика. Защита информации и информационная безопасность». – 2015. – № 2. – С. 128-142.

Попов А.В. Российское православное зарубежье: История и источники. С приложением систематической библиографии. – М.: ИПВА, 2005. – 619 с.

Старостин Е.В. История России в зарубежных архивах. – М.: ИАИ РГГУ, 1994. – 79 с.

Хорхордина Т.И., Попов А.В. Архивная эвристика. Учебник для вузов. – Коломна: Издательский Дом «Серебро», 2014. – 318 с.

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

В данный раздел мы включили рекомендации к подготовке, содержанию и оформлению письменных работ, предусмотренных учебным планом или рабочей программой (курсовая работа, эссе, реферат, доклад и т. п.). Таким образом, рекомендации отражают общие требования к письменной работе, требования к ее содержанию, объему и структуре.

Письменная работа является формой организации научного материала, отражающей логику исследования, обеспечивающей единство и взаимосвязанность всех элементов содержания. Структура магистерской работы должна соответствовать критериям целостности, системности, связности и соразмерности (соответствия объема фрагмента текста его научной емкости).

При выборе названия работы следует помнить, что оно должно быть ясным, библиографически точным, содержательно определенным, проблемным, компактным и литературным.

Обязательными структурными элементами письменной работы являются введение, основная часть, заключение и библиографический список/список источников и литературы.

Работы могут выполняться в разных жанрах. И следует изначально определить этот жанр. Одно дело, если готовится учебный текст. Он должен продемонстрировать нашу квалификацию, собственно исследовательские результаты там желательны, но не обязательны. Другое — если речь идет о самостоятельной исследовательской работе, которая обращена к профессионалам. Третье — если мы задумали так называемый научно-популярный текст, который адресован не только профессиональной, но и более широкой аудитории.

Обучающийся должен продемонстрировать в контрольной работе владение терминологическим аппаратом междисциплинарности, знание методов социальных, гуманитарных, естественнонаучных дисциплин, применяемых в историографической и источниковедческой практике. При этом активно используются полученные в ходе освоения дисциплины знания междисциплинарных подходов, используемых в историографии изучаемой темы и родственной ей проблематике.

Структура работы должна соответствовать утвержденному руководителем ВКР плану и, как правило, состоять из следующих частей: титульного листа, оглавления, введения, обозначений и сокращений (при необходимости), основной части (глав и параграфов), заключения, списка использованной литературы и источников, приложений, вспомогательных указателей (при необходимости), графической части (иллюстрационный материал/презентация). Общий объем дипломной работы без приложений – 100 страниц.

Особое внимание студент должен обратить на структуру введения. Введение должно включать в себя следующие основные элементы:

Актуальность.

Научная новизна.

Цели работы.

Задачи работы.

Объект работы.

Предмет работы.

Обзор литературы.

Обзор источников.

Методология исследования.

Практическая значимость.

Хронологические рамки работы.

Обоснование структуры работы.

При определении объекта и предмета исследования следует помнить, что объектом исследования является та часть реальности (процесс, явление, знание, порождающие проблемную ситуацию), которая изучается и/или преобразуется исследователем. Предмет исследования находится в рамках объекта, это те его стороны и свойства, которые непосредственно рассматриваются в данном исследовании. Предмет дипломного исследования чаще всего совпадает с определением его темы или очень близок к нему.

Историографический раздел введения должен быть сделан с привлечением достаточного количества литературы. Историографический раздел введения в обязательном порядке должен завершаться историографическими выводами. Они содержат в себе характеристику степени изученности предмета конкретно-исторического исследования по аспектам, а также по хронологическим этапам и региональному аспекту предмета. Перечисляются аспекты, получившие наибольшее освещение, менее изученные, а также аспекты, совсем не получившие освещения. Также отмечаются те этапы развития исторического предмета, которые в наибольшей степени изучены, и те, которые изучены недостаточно или не изучены совсем.

Структурные элементы историографической характеристики конкретного исследования:

1. Сведения об авторе – фамилия, имя, отчество; – годы жизни, научная степень и звание, место работы и должность.
2. Жанр литературы – беллетристика, научно-популярное издание, публицистика, научно-публицистическая работа, научно-исследовательская работа, учебная литература, справочно-энциклопедическое издание.
3. Вид исследования – монография, статья, тезисы.
4. Предмет исследования.
5. Хронологические рамки исследования.
6. Территориальные рамки исследования.
7. Определение источниковой базы исследования: выявление основных групп источников, использованных автором, а также определение их соотношения.
8. Определение историографической базы исследования: выявление круга литературы (научной, публицистической и т. д.), на которой построено исследование (библиография в конце работы, ссылки, обращение к литературе непосредственно в тексте исследования).
9. Определение теоретико-концептуальной основы исследования: традиционное историческое сознание, формационная, цивилизационная или модернизационная концепции, системный подход.
10. Определение главной проблемы, которую ставит (или не ставит, но подразумевает) автор.
11. Определение главных аспектов проблемы, выделенных автором.
12. Изложение выводов автора по главным аспектам и проблеме в целом, выявление нового, привнесенного данным автором в решение проблемы.

Научная новизна исследования раскрывает отличие нового знания, полученного обучающимся, от имевшегося ранее, и показывает, в чем полезность предлагаемой научной новизны. Для магистерской диссертации рекомендуется объем текста о научной новизне – 2-3 пункта объемом по 4-6 строк. Практическая значимость исследования раскрывает, в каких областях

прикладной деятельности, какими органами и организациями, в какой форме используются или могут быть использованы результаты выполненного исследования. Апробация результатов исследования содержит сведения о практической проверке основных положений и результатов ВКР, а также областях научной, прикладной, учебной деятельности, в которых результаты исследования нашли применение.

Основная часть работ может состоять из двух – четырех глав. Целесообразно разбить каждую главу на разделы (параграфы), соответствующие этапам, опорным точкам или аспектам диссертационного исследования. Рекомендуемое число параграфов в главе от 2-х до 4-х.

Заключение – последовательное логически стройное изложение итогов дипломной работы и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Заключение может включать в себя и практические предложения, что повышает ценность теоретического материала, но не должно повторять введение. Объем заключения 1-2 страницы.

В целом работа должна иметь высокий научно-практический уровень, содержать глубокий и полный анализ исследуемых проблем, основанный на логической аргументации, быть грамотно оформленной. В работе должны быть использованы разнообразные методы научного исследования, изученные в ходе теоретического обучения.

Оформление ВКР должно соответствовать следующим требованиям:

- текст работы выполняется с использованием компьютера в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»;
- библиографические ссылки по тексту диссертации выполняются в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования».

- список использованной литературы должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание»;

- графическая часть (иллюстрационный материал, презентация) диссертации выполняется с использованием необходимого программного обеспечения.

Параметры страниц текста:

- формат А4 (210х297);
- ориентация книжная (для объемных таблиц и рисунков допускает альбомная ориентация страниц);
- поля страницы: верхнее - 20 мм; нижнее - 20 мм; левое - 30 мм; правое - 10 мм;
- колонтитул верхний - 1,5 см; - нумерация страниц - сквозная, по центру страницы внизу арабскими цифрами. Шрифт - основной текст – Times New Roman, 14 пт, обычный; - размер шрифта сносок - 10 пт, таблиц - 10-12 пт.

Абзацы и отступы - выравнивание текста по ширине страницы; - межстрочный интервал - полуторный; - размер отступа с начала абзаца - 1,27 см (5 знаков); - текст размещается на одной стороне листа.

9.3. Руководство выпускной квалификационной работой

Руководство выпускной квалификационной работой осуществляется научным руководителем. Заведующий кафедрой назначает руководителей из числа профессоров, доцентов. На первом этапе научный руководитель уточняет тему (до ее утверждения), корректирует план работы и дает рекомендации по списку литературы, оказывает студенту помощь в разработке графика выполнения работы. На последующих этапах научный руководитель дает рекомендации о привлечении необходимых нормативных, литературных и практических материалов, указания по внесению

исправлений и изменений в предварительный вариант работы (как по содержанию, так и по оформлению). Дипломнику следует периодически (в сроки по обоюдной договоренности) информировать научного руководителя о ходе подготовки выпускной работы, консультироваться по вызывающим затруднения или сомнения теоретическим и практическим вопросам, обязательно ставить в известность о возможных отклонениях от графика выполнения работы и в ее содержании. Научный руководитель, наряду с автором, несет ответственность за теоретически и методически правильную разработку и освещение темы, а также за качество содержания и оформления выпускной работы. Если магистрант нуждается в дополнительных консультациях по специальным вопросам темы, кроме научного руководителя ему может быть назначен научный консультант.

9.4. Подготовка выпускной квалификационной работы бакалавра. Этапы и виды подготовки по семестрам.

I СЕМЕСТР

Этапы НИР:

планирование научно-исследовательской работы дипломника, включая определение темы магистерской диссертации (магистерского проекта).

Виды НИР:

- ознакомление с тематикой научно-исследовательской работы в бакалавриате, соответствующей основным направлениям НИР (плану НИР) кафедры ИОАД ИАИ РГГУ и учебно-научных центров, реализующих ООП магистратуры;
- ознакомление со справочными изданиями, научной литературой, базами данных и другими источниками информации по избранному направлению НИР;
- предварительная работа по определению научной проблемы или проектных ситуаций;

- постановка цели и задач, перспектив исследования (определение целей проекта, программы решения задач, критериев достижения цели проекта);
- предварительная работа по определению структуры и методологии исследования (выбор стратегий и методов исследования проектных ситуаций);
- формулирование темы ВКРБ;
- поиск, отбор и систематизация опубликованных и неопубликованных источников по теме ВКРБ, актуальной отечественной и зарубежной научной литературы;
- составление предварительного плана исследования (проекта);
- работа по составлению и ведению собственной электронной базы данных.

Отчетные материалы:

- предварительный план исследования (программа проекта), включая целеполагающий блок (цели, задачи, объект, предмет, структура и т. п.);
- текущий библиографический перечень (источники и литература) и электронная база данных.

II СЕМЕСТР

Этапы НИР:

- проведение научно-исследовательской работы;
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы.

Виды НИР:

- изучение, анализ и качественная оценка источников на основе определённой методологии, с использованием научных методов исследования, работа в архивах и библиотеках;
- обработка, анализ и систематизация, фиксация (авторский текст) отобранных материалов, в том числе оригинальных научных результатов;
- разработка обобщённых вариантов решения проблемы, поставленной в магистерском проекте, анализ этих вариантов и прогнозирование результатов использования каждого варианта в ходе решения проблемы;

- планирование реализации проекта, в том числе подготовки его теоретической части;

- отбор материалов проекта и проектная деятельность (подготовка и проведение мероприятий, участие в разработке сайта, документации и т.п.).

Отчетные материалы:

- аналитический обзор источников по теме исследования;

- реферат, эссе (в соответствии с Индивидуальным планом магистранта); материалы проекта (в случае проведения мероприятия в рамках проекта (в случае проведения мероприятия в рамках проекта – подтверждающая документация);

- текст отчета о текущем состоянии выполнения исследования (реализации проекта) на заседании выпускающей кафедры.

III СЕМЕСТР

Этапы НИР:

- проведение научно-исследовательской работы;

- апробация промежуточных результатов НИР;

- корректировка текста ВКРМ.

Виды НИР:

- структурирование научной информации, уточнение и детализация структуры ВКР, уточнение предмета, целей, задач и методов исследования;

- продолжение изучения и анализа литературы и источников;

- структурирование материалов проекта, работа над презентационной частью, описание последовательности реализации проектной деятельности;

- апробация и представление предварительных научных результатов исследования (промежуточных результатов проекта) на научных конференциях, круглых столах, заседаниях выпускающей кафедры;

- представление по главам текста работы (презентационной части проекта) научному руководителю, консультанту, участникам научно-исследовательского семинара, для обсуждения, корректировка текста с учётом сделанных замечаний;

- организация и проведение дополнительных мероприятий и разработок по проекту.

Отчетные материалы:

- текст ВКР (не менее 75 %);
- доклад (тезисы доклада), презентация, рецензия, подготовленные к конференциям или круглым столам и т. п.;
- публикация, в том числе электронная (в соответствии с Индивидуальным планом магистранта);
- текст отчета на заседании выпускающей кафедры.

IV СЕМЕСТР

Этапы НИР

- корректировка текста ВКРБ;
- составление отчета о проведенном исследовании (выполненном проекте);
- подготовка презентации ВКРБ;
- публичная защита выполненной работы.

Виды НИР:

- общий анализ проделанной работы с научным руководителем, консультантом, участниками научно-исследовательского семинара, оценка степени соответствия полученных результатов цели и задачам ВКРМ, её научной новизны и практической значимости;
- оценка инновационного потенциала и эффективности разработанного проекта (совместно с научным руководителем, консультантом, участниками научно-исследовательского семинара);
- оформление ВКРБ (включая приложения) в соответствии с установленными требованиями;
- подготовка текста автореферата и доклада для предварительной защиты на заседании выпускающей кафедры и публичной защиты ВКРБ на заседании Государственной аттестационной комиссии (ГАК);

- подготовка презентации и материалов проекта для предзащиты на заседании выпускающей кафедры и публичной защиты ВКРМ на заседании ГАК.

Отчетные материалы:

- разработка рекомендаций, экспертного заключения, в том числе коллективного;
- доработанный полный текст ВКРБ;
- текст автореферата магистерской диссертации (пояснительной записки к дипломному проекту);
- рецензия на текст дипломной работы.

9.5. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Защита ВКР происходит на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии. Порядок создания и работы ГЭК определяется вузовским Положением о государственной итоговой аттестации выпускников.

При защите ВКР студенту должна быть предоставлена возможность выступить с докладом по теме исследования и ответить на вопросы членов ГЭК. Использование в ходе выступления электронной презентации является желательным. После выступлений научного руководителя, рецензента, членов ГЭК и иных лиц, присутствующих на защите, выпускник должен ответить на высказанные в ходе дискуссии замечания. Выпускная квалификационная работа оценивается по пятибалльной шкале, проставляется в зачетную книжку, в протоколы заседания ГЭК, которые подписываются всеми членами комиссии и председателем ГЭК. Результаты защиты выпускной квалификационной работы объявляются публично в тот же день.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Церковные архивы России и Франции» является вариативной частью базового цикла подготовки бакалавров по направлению подготовки: 034700 «Документоведение и архивоведение». Дисциплина реализуется на факультете Архивного дела кафедрой Истории и организации архивного дела в рамках программы подготовки бакалавров по профилю «История, культура и архивы Франции» в первом семестре четвертого курса.

Цель дисциплины – дать слушателям углубленное и цельное, комплексное представление о церковных архивах России и Франции и их значении для отечественной и французской культуры с целью применения полученных знаний в практической архивной и научной работе в данной области.

Задачи дисциплины:

- сформировать у студентов целостное профессиональное понимание процессов и явлений, закономерностей и особенностей истории Церкви России и Франции;
- изучить основные термины и понятия, предлагаемые в курсе лекций;
- изучить основные источники и литературу по теме курса;
- получить представление о дискуссиях и современных подходах к периодизации истории архивов России и Франции;
- получить представления об церковных архивах России и Франции, как сложном социокультурном феномене;
- проследить историю православия и Русской православной церкви во Франции. Получить знания об основных юрисдикциях и юрисдикционных спорах;

- изучить архивное наследие Русской Православной Церкви во Франции, как составной части зарубежной архивной россики.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

ПК (код и содержание);

- способность оценивать историю и современное состояние зарубежного опыта управления документами и организации их хранения (ПК-7)
- способность вести научно-методическую работу в государственных, муниципальных архивах и архивах организаций (ПК-13);
- владением принципами организации архивных служб документационного обеспечения управления и архивного хранения документов в организациях (ПК-44)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

1. основные проблемы в области документоведения и архивоведения
2. место отечественных архивов в системе мирового историко-культурного наследия

Уметь:

1. самостоятельно работать с различными источниками информации ;

Владеть:

1. способностью оценивать историю и современное состояние зарубежного опыта управления документами и организации их хранения
2. Программой предусмотрены следующие виды контроля:
 - текущий контроль успеваемости в форме: устного опроса; собеседования в режиме: «вопрос – ответ – консультация»;
 - промежуточная аттестация: зачёт

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2 зачетные единицы, 72 часа, из них 28 контактных часа, 44 часа самостоятельной работы. Из 28 часов контактной работы 12 часов лекций и 16 часов семинарских занятий.

*Приложение 2***ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ**

№	Текст актуализации или прилагаемый к РПД документ, содержащий изменения	Дата	№ протокола
1	Приложение №1	21.06.2018	9
2	Приложение №2	22.06.2020	8

Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных (БД) и информационно-справочные систем (ИСС) (2018 г.)

1. Перечень ПО

Таблица 1

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
2	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
3	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
5	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное

2. Перечень БД и ИСС

Таблица 2

№п/п	Наименование
1	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам
2	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

Приложение к листу изменений № 2

1. Структура дисциплины (к п. 2 РПД на 2020)¹**Структура дисциплины (модуля) для очной формы обучения**

Общая трудоемкость освоения дисциплины 2 зачетные единицы, 76 часов, из них 28 контактных часов, 48 часов самостоятельной работы. Из 42 часов контактной работы 12 часов лекций и 16 часов семинарских занятий.

№ п/п	Раздел дисциплины/темы	Семестр	Виды учебной работы (в часах)					Самостоятель- ная работа	Формы текущего контроля успеваемости, форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			контактная						
			Лекции	Семинар	Практические занятия	Лабораторные занятия	Промежуточ- ная аттестация		
1	Тема 1. Вводная лекция. Цели и задачи курса. Предмет и назначение курса. Источники и литература по курсу.	7	2	2				8	
2	Тема 2. Христианство во Франции и России, как историко-культурный феномен.	7	2	4				8	
3	Тема 3. Архивное наследие Русской Православной Церкви	7	2	4				8	
4	Тема 4. Архивы Русской Православной Церкви во Франции	7	2	2				8	
5	Тема 5.	7	2	2				8	

¹ Включается при необходимости – в случае изменения распределения часов в учебном плане.

	Церковные архивы Франции								
6	Тема 6. Дискуссионные вопросы истории архивов Церкви России и Франции.	7	2	2				8	
7	Промежуточная аттестация	7	-	-					Зачёт
8	Всего	7	12	16				48	76

2. Образовательные технологии (к п.4 на 2020 г.)

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ. для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

3. Перечень БД и ИСС (к п. 6.2 на 2020 г.)

№п /п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

4. Состав программного обеспечения (ПО) (к п. 7 на 2020 г.)

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Adobe Master Collection CS4	Adobe	лицензионное
2	Microsoft Office 2010	Microsoft	лицензионное
3	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
4	AutoCAD 2010 Student	Autodesk	свободно распространяемое
5	Archicad 21 Rus Student	Graphisoft	свободно распространяемое
6	SPSS Statistics 22	IBM	лицензионное
7	Microsoft Share Point 2010	Microsoft	лицензионное
8	SPSS Statistics 25	IBM	лицензионное
9	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
10	ОС «Альт Образование» 8	ООО «Базальт СПО	лицензионное
11	Microsoft Office 2013	Microsoft	лицензионное
12	Windows 10 Pro	Microsoft	лицензионное
13	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
14	Microsoft Office 2016	Microsoft	лицензионное
15	Visual Studio 2019	Microsoft	лицензионное
16	Adobe Creative Cloud	Adobe	лицензионное
17	Zoom	Zoom	лицензионное