

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)
ИНСТИТУТ ФИЛОЛОГИИ И ИСТОРИИ
ИСТОРИКО-ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра истории театра и кино**

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

50.03.01 «Искусства и гуманитарные науки»

Профиль: История театра и кино, театральная и кинокритика

Уровень квалификации выпускника (*бакалавр*)

Форма обучения (*очная*)

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2019

Преддипломная практика
Рабочая программа практики
Составитель:
Г.В. Макарова, д. искусствовед.

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания кафедры ИТиК
№_1_ от_26.08.2019__

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

- 1.1 Цель и задачи практики
- 1.2. Вид (тип) практики
- 1.3. Способы, формы и места проведения практики
- 1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности
- 1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы
- 1.6. Место практики в структуре образовательной программы
- 1.7. Объем практики

2. Содержание практики

3. Оценка результатов практики

- 3.1. Формы отчетности по практике
- 3.2. Критерии выставления оценок
- 3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации по практике

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

- 4.1. Список источников и литературы
- 4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Приложения

- Приложение 1. Аннотация программы практики
- Приложение 2. Шаблон отчета о прохождении преддипломной практики
- Приложение 3. Образец оформления характеристики с места прохождения практики
- Приложение 4. Итоги практики

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи практики

Целью практики является формирование у выпускников ключевых знаний, умений и навыков в научно-исследовательской области профессиональной деятельности. В рамках практики предполагается завершение написания варианта выпускной квалификационной работы и как следствие — подготовка студентов к самостоятельной исследовательской деятельности.

Преддипломная практика студентов является одной из эффективных мер, способствующих лучшему усвоению учебной программы, приобретению новых знаний, навыков и методов исследовательской работы, стимулирует нестандартное мышление.

Задачи практики:

- проведение научных исследований в научно-исследовательских, образовательных учреждениях, экспертно-аналитических центрах, общинных центрах и библиотеках в соответствии с профилем программы;
- формирование навыков и умений, необходимых для организации и проведения научных исследований, связанных с подготовкой выпускной квалификационной работы

1.2. Вид (тип) практики

Преддипломная практика

1.3. Способы, формы и места проведения практики

Способы проведения практики: стационарная, выездная

Формы проведения практики: *непрерывная*

Место проведения практики: *Кафедра истории театра и кино РГГУ*

1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности

Практика ориентирована на *научно-исследовательский и культурно-просветительский вид профессиональной деятельности*

1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

| Коды компетенции | Содержание компетенций | Перечень планируемых результатов прохождения практики |
|--|---|---|
| Универсальные компетенции | | |
| УК-8 | Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций | УК-8.1. Понимает цели и задачи безопасности жизнедеятельности, знает основные понятия, классификацию опасных и вредных факторов среды обитания человека, правовые и организационные основы безопасности жизнедеятельности, обеспечение экологической безопасности; УК-8.2. Использует знания системы гражданской обороны, структуры РСЧС и их основные задачи, как часть системы общегосударственных мероприятий; УК-8.3. Оказывает первую помощь в очаге поражения, используя средства индивидуальной и коллективной защиты. |
| Профессиональные компетенции | | |
| Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский | | |
| ПК-2 | Способен проводить под | ПК 2.1. Выполняет под научным руководством |

| | | |
|------|---|---|
| | <p>научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной области искусств и гуманитарных наук</p> | <p>алгоритм проведения локального научного исследования на основе существующих методик в конкретной области искусств и гуманитарных наук ПК 2.2. Осуществляет под научным руководством сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме локального научного исследования на основе существующих методик в конкретной области искусств и гуманитарных наук ПК 2.3. Владеет навыками методологического осмысления локального научного исследования и его результатов на основе существующих методик в конкретной области искусств и гуманитарных наук</p> |
| ПК-3 | <p>Владеет навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых научных исследований, приемами библиографического описания, знанием основных библиографических источников и поисковых систем</p> | <p>ПК 3.1. понимает принципы, методы и средства подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых научных исследований, работы основных библиографических источников и поисковых систем ПК 3.2. демонстрирует умения подготавливать научные обзоры, аннотации, составлять рефераты и библиографии по тематике проводимых научных исследований, применять приемы библиографического описания и поиска основных библиографических источников при помощи поисковых систем ПК 3.3. имеет навыки подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых научных исследований, применения приемов библиографического описания и работы с поисковыми библиографическими системами</p> |
| ПК-1 | <p>Способен применять полученные знания в области искусств и гуманитарных наук в собственной научно-исследовательской деятельности</p> | <p>ПК 1.1. Демонстрирует кругозор в области искусств и гуманитарных наук в собственной научно-исследовательской деятельности ПК 1.2. Умеет использовать многообразие полученных знаний в области искусств и гуманитарных наук в собственной научно-исследовательской деятельности ПК 1.3. Имеет опыт применения знания в области искусств и гуманитарных наук в собственной научно-исследовательской деятельности</p> |
| ПК-4 | <p>Владеет участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационно-</p> | <p>ПК 4.1. демонстрирует понимание принципов и методов участия в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального ПК 4.2. подготавливает тексты сообщений, докладов и иных материалов по результатам</p> |

| | | |
|---|---|--|
| | телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") представления материалов собственных научных исследований | собственных научных исследований для участия в научных дискуссиях, а также их устного, письменного и виртуального (размещение в сети "Интернет") представления. ПК 4.3. имеет навыки подготовки текстов сообщений, докладов и иных материалов по результатам собственных научных исследований для их устного, письменного и виртуального (размещение в сети "Интернет") представления в научных дискуссиях (очное или заочное участие в научных дискуссиях) |
| Тип задач профессиональной деятельности: культурно-просветительский | | |
| ПК-6 | Способен разрабатывать и реализовывать проекты различного типа в образовательных организациях и культурно-просветительских учреждениях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной сферах | ПК 6.1. Знает педагогические закономерности разработки и реализации проектов различного типа в образовательных организациях и культурно-просветительских учреждениях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной сферах; ПК 6.2. Умеет разрабатывать проекты различного типа, в соответствии с целями и задачами образовательных организаций и культурно-просветительских учреждений ПК 6.3. Владеет технологиями реализации проектов различного типа в образовательных организациях и культурно-просветительских учреждениях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной сферах |
| ПК-5 | Способен работать в профессиональных коллективах, способностью обеспечивать работу данных коллективов соответствующими материалами при всех вышеперечисленных видах профессиональной деятельности | ПК 5.1. Понимает эффективность использования соответствующих материалов и стратегии сотрудничества в профессиональных коллективах для достижения поставленной цели; определяет роль каждого участника профессионального коллектива ПК 5.2. Эффективно взаимодействует с членами профессионального коллектива; соблюдает профессиональные нормы взаимодействия. ПК 5.3. Владеет навыками создания соответствующих материалов для обеспечения работы профессиональных коллективов |

1.6. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика является составляющей блока Блок: Б2. Практики, Часть: Б2.В. Вариативная часть. Практика является частью учебного процесса по направлению подготовки 50.03.01 «Искусства и гуманитарные науки» Профиль: «История театра и кино, театральная и кинокритика» и формирует навыки профессиональной и практической деятельности выпускника программы обучения. Практика проводится в 8 семестре.

Преддипломная практика занимает важное место в структуре ООП, т.к. позволяет

апробировать приобретенные знания, развивать и совершенствовать профессиональные умения. Содержание практики определяется целями комплексного ознакомления с опытом ведущих ученых, а также целями формирования базовых навыков работы с научной и художественной литературой в процессе написания ВКР. Практика базируется на совокупности всех дисциплин и практик учебного плана программы обучения.

1.7. Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов, продолжительность практики – 2 недели.

2. Структура и содержание практики.

| № | Наименование раздела | Содержание и виды работ |
|----|---------------------------|---|
| 1. | Вводный | знакомство с базой практики, прохождение инструктажа по технике безопасности и планирование научно-исследовательской и проектной деятельности в период практики |
| 2 | Основной | выполнение заданий программы практики, самостоятельная научно-исследовательская и проектная деятельность практиканта |
| 3 | Итоговый | оформление отчета (Приложение 2), характеристики (Приложение 3), подведение итогов |
| 4 | Защита отчёта по практике | защита отчета о прохождении практики |

3. Оценка результатов практики

3.1. Формы отчётности

Формами отчётности по практике являются: отчёт обучающегося о прохождении практики, характеристика с места прохождения практики.

Требования к содержанию форм отчетности

| № п/п | Форма отчетности | Требования к содержанию |
|-------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Отчет о прохождении преддипломной практики (Приложение 2) | Отчет должен содержать Титульный лист. Памятку студенту-практиканту Направление на практику Цель и задачи преддипломной практики Содержание практики (перечень индивидуальных заданий) График работы студента-практиканта (Краткое ежедневное описание выполненных работ, наблюдения и предложения. Оценка за выполненную работу. Подпись руководителя практики) Отчет студента-практиканта о прохождении преддипломной практики (Самоанализ степени реализации задач практики, своего профессионального становления, самооценка выполнения различных видов деятельности, предложения по организации практики и т.д.) Результаты выполнения индивидуальных заданий (Аргументированное освещение выполнения индивидуальных заданий с ясными выводами и ссылками на использованные исследования и публикации источников. Список источников и научной литературы составляется в соответствии с действующим ГОСТом и «Методическими указаниями по выполнению |

| | | |
|---|--|---|
| | | письменных работ студентов РГГУ»). |
| | | Сроки подачи отчета. Отчет должен был сдан научному руководителю практики не позднее, чем за три дня до назначенной даты защиты отчета по практике. |
| 2 | Характеристика с места прохождения практики (Приложение 3) | Характеристика руководителя преддипломной практики о работе практиканта (заключение об уровне сформированности компетенций) |
| 3 | Итоги практики (Приложение 4. Заполняется в университете) | Заключение и оценка руководителя практики от университета по итогам защиты отчета о прохождении практики |

3.2. Критерии выставления оценки по практике

| Баллы/ Шкала ECTS | Оценка по практике | Критерии оценки результатов практики |
|-------------------------|--|--|
| 100-83/ А, В | «отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено» | Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены значительным объемом фактического материала. Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне – «высокий». |
| 82-68/ С | «хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено» | Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики.. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший». |
| 67-50/ D, E | «удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено» | Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал. |

| Баллы/ Шкала ECTS | Оценка по практике | Критерии оценки результатов практики |
|-------------------------|--|---|
| | | Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный». |
| 49-0/ F, FX | <i>«неудовлетворительно»/ не зачтено</i> | Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы. |

3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Индивидуальные задания преддипломной практики отражают вопросы теоретические (научно-методические) и практические аспекты организации и проведения научного исследования по предварительно сформулированной теме выпускной квалификационной работы.

В отчете по преддипломной практике отражаются основные выводы, подводятся итоги соответствующих этапов выполнения выпускной квалификационной работы (УК-8; ПК-2; ПК-3; ПК-1; ПК-4; ПК-6; ПК-5).

| № инд. задания | Название раздела | Примеры тем индивидуальных заданий (Главы и / параграфы выпускной квалификационной работы) |
|----------------|---|--|
| 1 | Теоретические основы организации и проведения научного исследования в области истории театра и кино | Теоретические аспекты / вопросы Научно-методическое обоснование Историческая ретроспектива развития |
| 2 | Практическая реализация научного исследования в области истории театра и кино | Реализация ... Составление ... Разработка.... Создание |

К защите отчета по преддипломной практике допускаются студенты, выполнившие ее программу и представившие отчет по практике.

Защита отчета по преддипломной практике является неотъемлемой составляющей процедуры допуска к защите дипломной работы. Соответственно, если студент выполнил программу преддипломной практики, он допускается к защите. Студент, не выполнивший программу преддипломной практики, не допускается к защите дипломной работы.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

4.1. Список источников и литературы

Литература
основная

Бахрушин, Ю. А. История русского балета : учебник для вузов / Ю. А. Бахрушин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 275 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-05282-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/441358>

Бескин, Э. М. История русского театра. XVIII век / Э. М. Бескин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 193 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-11147-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456993>

Бураченко, А. И. История театра и кино : практическое пособие для вузов / А. И. Бураченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 ; Кемерово : КемГИК. — 47 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-11592-5 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-8154-0477-9 (КемГИК). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/445689>

Груцынова, А. П. История хореографического искусства: романтический балет : учебник для среднего профессионального образования / А. П. Груцынова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 191 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12519-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456763>

Коган, П. С. Очерки по истории западноевропейского театра / П. С. Коган ; под редакцией А. К. Дживелегова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 173 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-05840-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454937>

Тынянов, Ю. Н. История литературы. Поэтика. Избранные труды / Ю. Н. Тынянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 353 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-08758-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/437742>

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Бесплатная электронная Интернет-библиотека по всем областям знаний Электронный ресурс. - Режим доступа: <http://www.zipsites.ru/>

Интернет-библиотека IQlib. - Режим доступа: <http://www.iqlib.ru>

Научная библиотека РГГУ. Электронный ресурс. – Режим доступа: <http://liber.rsuh.ru/>

Российская государственная библиотека (РГБ). Электронный ресурс. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru/>

Российский федеральный образовательный портал Электронный ресурс/Государственный научно-исследовательский институт информационных технологий и телекоммуникаций, 2007-2011. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>

<http://uploading.com/files/a6297ca6/filosnauk.rar/>

Интернет-библиотека Института философии РАН
<http://www.philosophy.ru/library/library.html>

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

В качестве универсальной базы преддипломной практики рекомендован *Кафедра истории театра и кино РГГУ*

При прохождении практики студент обязан:

- подчиняться действующим в организации правилам внутреннего распорядка, техники безопасности, требованиям охраны труда, правилам эксплуатации оборудования и другим условиям работы;
- соблюдать режим работы организации (учреждения), являющейся базой практики, а также график, установленный руководителем практики;
- своевременно, точно и полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики, данные методические указания по организации и проведению практики, индивидуальные задания по практике;
- своевременно представлять руководителям практики от кафедры промежуточные письменные отчёты о выполнении всех промежуточных заданий в рамках модулей по установленной форме;
- участвовать в научно-исследовательской работе кафедры по заданию преподавателя-руководителя практики от кафедры;
- собрать необходимые материалы для написания отчета по практике; подготовить отчет к окончанию срока прохождения практики;
- собрать необходимые аналитические материалы для написания дипломной работы.

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при необходимости могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;
- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21 июля 2015г., регистрационный номер 38115).

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости вуз обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные

платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

(Преддипломная практика)

Практика реализуется кафедрой истории театра и кино на базе кафедры истории театра и кино.

Целью практики является формирование у выпускников ключевых знаний, умений и навыков в научно-исследовательской области профессиональной деятельности. В рамках практики предполагается завершение написания варианта выпускной квалификационной работы и как следствие — подготовка студентов к самостоятельной исследовательской деятельности.

Преддипломная практика студентов является одной из эффективных мер, способствующих лучшему усвоению учебной программы, приобретению новых знаний, навыков и методов исследовательской работы, стимулирует нестандартное мышление.

Задачи практики:

- проведение научных исследований в научно-исследовательских, образовательных учреждениях, экспертно-аналитических центрах, общинных центрах и библиотеках в соответствии с профилем программы;
- формирование навыков и умений, необходимых для организации и проведения научных исследований, связанных с подготовкой выпускной квалификационной работы

Практика направлена на формирование универсальных и профессиональных компетенций, соответствующих научно-исследовательскому и культурно-просветительскому виду профессиональной деятельности:

УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский

ПК-2-Способен проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной области искусств и гуманитарных наук

ПК-3-Владеет навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых научных исследований, приемами библиографического описания, знанием основных библиографических источников и поисковых систем

ПК-1 -Способен применять полученные знания в области искусств и гуманитарных наук в собственной научно-исследовательской деятельности

ПК-4-Владеет участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") представления материалов собственных научных исследований

Тип задач профессиональной деятельности: культурно-просветительский

ПК-6 -Способен разрабатывать и реализовывать проекты различного типа в образовательных организациях и культурно-просветительских учреждениях, в социально-педагогической, гуманитарно-организационной, книгоиздательской, массмедийной и коммуникативной сферах

ПК-5-Способен работать в профессиональных коллективах, способностью обеспечивать работу данных коллективов соответствующими материалами при всех вышеперечисленных видах профессиональной деятельности

По практике предусмотрена промежуточная аттестация в форме *зачёта с оценкой*

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы.

Шаблон отчета о прохождении практики



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(РГГУ)
ИНСТИТУТ ФИЛОЛОГИИ И ИСТОРИИ
Кафедра истории театра и кино**

ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

50.03.01 «Искусства и гуманитарные науки»

Профиль: История театра и кино, театральная и кинокритика

Уровень квалификации выпускника (*бакалавр*)

Форма обучения (*очная*)

Студента/ки 4 курса
очной формы обучения

_____ (ФИО)

Руководитель практики

_____ (ФИО)

Москва 20 г.

ПАМЯТКА СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ

Основные требования по заполнению отчета практики:

1. Получить задания по индивидуальной работе.
2. Ежедневно записывать все выполняемые виды работ и перечень выполняемых заданий в соответствии с программой практики. Руководитель на базе практики ставит отметку о выполнении/не выполнении указанных практикантом видов работ.
3. Составить отчет о выполнении программы практики.
4. По окончании практики получить характеристику руководителя от организации (база практики) о работе практиканта.

В период прохождения практики студент:

1. полностью выполняет задания, предусмотренные программой практики;
2. подчиняется действующим в организации (база практики) правилам внутреннего распорядка, охраны труда и техники безопасности;
3. составляет отчет о прохождении практики. К отчету прилагаются материалы, подготовленные, собранные и обработанные студентом за период практики (используемый научный и текстологический материал, копии документов и их анализ, краткое описание используемых для анализа методик, наглядный материал и т.д.). Приложения оформляются отдельным сброшюрованным томом. После прохождения практики отчет и приложения сдаются руководителю практики.

Примечание:

Основанием для получения зачета или оценки за прохождение практики являются правильно оформленный дневник практики с отчетом и приложениями.

Практика является частью учебной деятельности студентов; оценка (зачет) по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студенты, не вышедшие на практику или не выполнившие требований программы практики, считаются не выполнившими учебный план.

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Студент(ка)

направляется на практику в Кафедра истории театра и кино РГГУ г. Москва

Руководитель практики (на базе практики):

Сроки практики с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___
г.

Продолжительность практики 2 недели (108 час., 3 ЗЕТ).

ФИО, должность

подпись

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целью практики является формирование у выпускников ключевых знаний, умений и навыков в научно-исследовательской области профессиональной деятельности. В рамках практики предполагается завершение написания варианта выпускной квалификационной работы и как следствие — подготовка студентов к самостоятельной исследовательской деятельности.

Преддипломная практика студентов является одной из эффективных мер, способствующих лучшему усвоению учебной программы, приобретению новых знаний, навыков и методов исследовательской работы, стимулирует нестандартное мышление.

Задачи практики:

- проведение научных исследований в научно-исследовательских, образовательных учреждениях, экспертно-аналитических центрах, общинных центрах и библиотеках в соответствии с профилем программы;
- формирование навыков и умений, необходимых для организации и проведения научных исследований, связанных с подготовкой выпускной квалификационной работы

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (ОБЩИЕ И ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ):

1. Знакомство с базой практики, наблюдение за внедрением и реализацией научно-исследовательских задач Кафедры истории театра и кино:

- ознакомление с основными направлениями работы в области изучения, внедрения и применения научных достижений и методик в истории театра и кино;

- составление индивидуального плана практики;

- наблюдение за работой сотрудников Кафедры истории театра и кино, в т.ч. по организации научно-исследовательской работы в области изучения и применения научных достижений и методик в истории театра и кино.

- ознакомление с планом методической и научно-исследовательской работы в Кафедре истории театра и кино;

2. Выполнение заданий программы практики, самостоятельная научно-исследовательская деятельность практиканта по профилю «История театра и кино, театральная и кинокритика».

3. Оформление отчета, составление характеристики, подведение итогов.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ НА ПЕРИОД ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Провести индивидуальное научные исследования в области еврейской культуры и теологии.

| № инд. задания | Название раздела | Тема индивидуального задания (Главы диплома) |
|----------------|---|--|
| 1 | Теоретические основы организации и проведения научного исследования в области истории театра и кино | Теоретические аспекты / вопросы Научно-методическое обоснование Историческая ретроспектива развития |
| 2 | Практическая реализация научного исследования в области истории театра и кино | Практическая разработка ... Составление ... Разработка.... Создание |

ГРАФИК РАБОТЫ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

| дата | Виды работ, перечень заданий | Отметка о выполнении (+/-) |
|------|--|----------------------------|
| | - Знакомство с Кафедрой истории театра и кино. - Беседа с руководителем практики на базе практики. - Перспективное планирование работы по индивидуальным заданиям. | |
| | Выбор нормативно-правовой, учебно-методической документации, учебной и научной литературы по индивидуальному заданию №1. | |
| | Отбор материала из нормативно-правовой, учебно-методической документации, учебной и научной литературы по индивидуальному заданию №1. | |
| | Анализ материала из нормативно-правовой, учебно-методической документации, учебной и научной литературы по индивидуальному заданию №1. | |
| | Составление ответа индивидуального задания №1 | |
| | Оформление результатов выполнения индивидуального задания №1 | |
| | Составление ответа индивидуального задания №2 | |
| | Составление ответа индивидуального задания №2 | |
| | Согласование ответа индивидуального задания №2 с результатом выполнения индивидуального задания №1 | |
| | Оформление результатов выполнения индивидуального задания №2 | |
| | Оформление результатов выполнения индивидуального задания №2 | |
| | Подведение итогов практики, составление отчета | |

Руководитель практики _____

ОТЧЕТ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

(самоанализ степени реализации задач практики, своего профессионального становления, самооценка выполнения различных видов деятельности, предложения по организации практики и т.д.)

Я, _____, проходил/а
преддипломную практику на базе Кафедры истории театра и кино РГГУ г. Москва.

За время прохождения преддипломной практики мной были проведены: сбор, анализ и систематизация материалов научного исследования по следующим темам:

- Раздел: «Теоретические основы научного исследования в области истории театра и кино», тема: « _____ »;
- Раздел: «Практическая реализация научного исследования в области истории театра и кино», тема: « _____ »»;

Для реализации научного исследования по данным темам мной были осуществлено изучение и анализ нормативно-правовой, учебно-методической документации, научной и учебной литературы, а именно:

Нормативно-правовая литература:

- 1.
- 2.

Учебно-методическая документация:

- 1.
- 2.

Учебная литература:

- 1.
- 2.

Научная литература:

- 1.
- 2.

Основные результаты проведения научного исследования представлены в Приложении 1.

Практическое значение прохождения преддипломной практики состоит в сборе, обработке и анализе собранных материалов научного исследования по предварительно сформулированной теме квалификационной работы.

Студент/ка-практикант: _____



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(РГГУ)
ИНСТИТУТ ФИЛОЛОГИИ И ИСТОРИИ
Кафедра истории театра и кино**

**РЕЗУЛЬТАТЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

50.03.01 «Искусства и гуманитарные науки»

Профиль: История театра и кино, театральная и кинокритика

Уровень квалификации выпускника (*бакалавр*)

Форма обучения (*очная*)

Студента/ки 4 курса
очной формы обучения

_____ (ФИО)

Руководитель практики

_____ (ФИО)

Москва 20 г.

1. Результаты выполнения индивидуального задания №1. Раздел «Теоретические основы научного исследования в области истории театра и кино». Тема: «_____»
Текст, ссылки, цитаты, графики, диаграммы, таблицы, изображения, итоги

2. Результаты выполнения индивидуального задания №2. Раздел «Практическая реализация научного исследования в области истории театра и кино». Тема: «_____»
Текст, ссылки, цитаты, графики, диаграммы, таблицы, изображения, итоги

Библиографический список (по госту)

- 1.
- 2.

**ХАРАКТЕРИСТИКА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
О РАБОТЕ СТУДЕНТА/ТКИ ГРУППЫ _____
РОССИЙСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ГУМАНИТАРНОГО УНИВЕРСИТЕТА
_____ (ФИО)**

(заключение об уровне сформированности компетенций)

_____ проходил/а преддипломную практику в Кафедре истории театра и кино РГГУ.

За время прохождения практики _____ (И.О.):

1. ознакомился/лась с:

-
-
-

2. выполнял/а индивидуальные задания:

- «Тема 1»
- «Тема 2»

3. участвовал/а в .

-
-

_____ (ИО) зарекомендовал/а себя с положительной стороны, работоспособной и инициативной. В коллектив центра _____ влился/ась легко, не стеснялся/ась задавать более опытным коллегам вопросы, относящиеся к реализации научного исследования по теме выпускной квалификационной работе.

В рамках темы выпускной квалификационной работы поэтапно и грамотно выполнял/а поставленные задачи. Показал/а умение планировать, систематизировать и обобщать результаты своей работы. При работе со студентами и сотрудниками центра проявил/а коммуникативные и организационные навыки. Все поручения выполнял/а добросовестно и своевременно.

Качество выполненной работы: _____

Трудовая дисциплина: _____

Компетенции: _____ сформированы в полном объеме.

Оценка за прохождение практики – «_____».

Руководитель практики
от организации
(дата)

_____ (ФИО)
(подпись)

ИТОГИ ПРАКТИКИ
(заполняется в университете)

| № | Перечень документов/ требований | Отметка о наличии (+/-) |
|------|--|-------------------------|
| 1 | Отчет о прохождении практики | |
| 1.1. | График работы студента-практиканта | |
| 1.2. | Отчет практиканта | |
| 1.3. | Характеристика руководителя практики | |
| 2 | Приложение 1: Результаты выполнения индивидуальных заданий | |

Заключение руководителя практики о выполнении программы практики:

Практика принята с оценкой _____

Преподаватель-руководитель
практики

« ____ » _____ 20__ г.