

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

ИНСТИТУТ ЛИНГВИСТИКИ

Кафедра теоретической и прикладной лингвистики

Консультационная практика

Учебная практика

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Направление № 45.03.02 «Лингвистика»

Профиль: Лингвистика

Уровень высшего образования: *бакалавриат*

Форма обучения *очная*

Программа практики адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2022

Учебная практика
Консультационная практика
Программа практики

Составители:

старший преподаватель КЕЯ Е.С. Полякова,

канд.филол.наук, зав. КЕЯ Е.В. Семенюк

канд. филол. наук, доц., зав. кафедрой ТиПЛ Л.Л. Федорова

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры ТиПЛ

№ 4 от 01.04.2022

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка.....	Error! Bookmark not defined.
1.1. Цель и задачи практики	Error! Bookmark not defined.
1.2. Вид и тип практики	Error! Bookmark not defined.
1.3. Способы и места проведения практики.....	Error! Bookmark not defined.
1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности	Error! Bookmark not defined.
1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций:	Error! Bookmark not defined.
1.6. Место практики в структуре образовательной программы.....	10
1.7. Объем практики	Error! Bookmark not defined.
2. Содержание практики.....	Error! Bookmark not defined.
3. Оценка результатов практики.....	Error! Bookmark not defined.
3.1. Формы отчётности.....	Error! Bookmark not defined.
3.2. Критерии выставления оценки по практике	Error! Bookmark not defined.
3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике	Error! Bookmark not defined.
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	Error! Bookmark not defined.
4.1. Список источников и литературы.....	Error! Bookmark not defined.
4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» .	Error! Bookmark not defined.
5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики	Error! Bookmark not defined.
6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	Error! Bookmark not defined.
Приложение 1. Аннотация программы практики	16
Приложение 2. Форма титульного листа отчета о прохождении практике	18
Приложение 3. Образец оформления характеристики с места прохождения практики	19

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи практики

Целью консультационной практики бакалавров является формирование у них общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.02 в части видов профессиональной деятельности бакалавра.

Задача практики – путем всестороннего развития навыков и практического применения освоенных теоретических положений теории коммуникации, межкультурной коммуникации и общетеоретических лингвистических дисциплин подготовить бакалавров к одному из видов профессиональной деятельности – **консультационной деятельности**.

1.2. Вид и тип практики

Вид практики: **учебная**

Тип практики – консультационная.

1.3. Способы и места проведения практики

Способ проведения практики: стационарная.

Стационарная практика проводится в структурных подразделениях РГГУ или в профильных организациях, расположенных на территории г. Москвы, на основании договора, заключаемого между РГГУ и профильной организацией.

1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности

консультационная

Задачи *консультационного* типа:

- участие в деловых переговорах, конференциях, симпозиумах, семинарах с использованием нескольких рабочих языков;
- применение тактик разрешения конфликтных ситуаций в сфере межкультурной коммуникации;
- проведение информационно-поисковой деятельности, направленной на совершенствование профессиональных умений в области межкультурной коммуникации;
- составление словариков, методических рекомендаций в профессионально ориентированных областях межкультурной коммуникации;

1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
УК-1 Системное и критическое мышление Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Применяет знание основных теоретико-методологических положений философии, концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной и философской категории, методологических основ системного подхода;	<i>Знать:</i> основные теоретико-методологические положения философии, необходимые для изучения природы информации как научной категории; <i>Уметь</i> применять различные концептуальные подходы к анализу природы информации как научной и философской категории; <i>Владеть</i> методологическими основами системного подхода.
	УК-1.2. Формирует и	<i>Уметь</i> адекватно оценивать

	аргументировано отстаивает собственную позицию по различным философским проблемам, обосновывает и адекватно оценивает современные явления и процессы в общественной жизни на основе системного подхода.	современные явления и процессы общественной жизни на основе системного подхода, аргументировано отстаивать собственную позицию.
<p>УК-2</p> <p>Разработка и реализация проектов</p> <p>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1. Анализирует имеющиеся ресурсы и ограничения, оценивает и выбирает оптимальные способы решения поставленных задач;</p>	<p><i>Уметь</i> анализировать имеющиеся ресурсы и ограничения при решении поставленных задач</p>
	<p>УК-2.2.</p> <p>Способен использовать знания о важнейших нормах, институтах и отраслях действующего российского права для определения круга задач и оптимальных способов их решения.</p>	<p><i>Знать</i> действующие нормы российского права <i>Уметь</i> выбирать оптимальные способы решения поставленных задач.</p>
<p>УК-3</p> <p>Командная работа и лидерство</p> <p>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; определяет роль каждого участника в команде;</p>	<p><i>Знать</i> об эффективности стратегии сотрудничества в реализации коллективных проектов.</p> <p><i>Уметь</i> определять роль каждого участника в команде.</p>
	<p>УК-3.2</p> <p>Эффективно взаимодействует с членами команды; участвует в обмене информацией, знаниями и опытом; содействует презентации результатов работы команды; соблюдает этические нормы взаимодействия</p>	<p><i>Уметь</i> содействовать презентации коллективной работы команды; <i>Владеть</i> стратегией сотрудничества при работе в команде, этическими нормами взаимодействия.</p>
<p>УК-4.</p> <p>Коммуникация</p> <p>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и</p>	<p>УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить коммуникацию, используя вербальные и невербальные средства взаимодействия;</p>	<p><i>Знать</i> нормы русского литературного языка и нормы иностранного языка; <i>Уметь</i> логически и грамматически верно строить коммуникацию, используя вербальные и невербальные средства взаимодействия;</p>

иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную общепрофессиональную информацию на русском и иностранном (-ых) языке (-ах); демонстрирует навыки перевода с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и);	<i>Уметь</i> воспринимать и критически оценивать устную и письменную общепрофессиональную речь на русском и иностранном языках; <i>Владеть</i> навыками перевода с русского на иностранный язык и с иностранного на русский язык.
	УК-4.3. Использует информационно- коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач для достижения профессиональных целей на государственном и иностранном (-ых) языках.	<i>Владеть</i> информационно- коммуникативными технологиями при поиске необходимой информации на государственном и иностранном (-ых) языках
УК-5 Межкультурное взаимодействие Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям;	<i>Знать</i> культурные и социально- исторические традиции общества при межкультурном взаимодействии.
	УК-5.2. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира;	<i>Владеть</i> навыками общения с представителями иных социокультурных традиций
	УК-5.3. Понимает межкультурное разнообразие общества в его различных контекстах: философском, социально-историческом, этическом.	<i>Уметь</i> соблюдать этические и коммуникативные нормы при уважении к историко- культурным традициям общества.
УК-6 Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию	УК-6.1. Определяет цели собственной деятельности, оценивая пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов;	<i>Уметь</i> определять цели собственной деятельности, оценивая пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов;

<p>саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.2. Формулирует цели собственной деятельности, определяя пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и</p>	<p><i>Уметь</i> формулировать эти цели, определяя пути их достижения.</p>
<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма;</p>	<p><i>Знать</i> о физиологических</p>
	<p>УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности;</p>	<p><i>Уметь</i> планировать оптимальное соотношение умственной и физической нагрузки.</p>
	<p>УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.</p>	<p><i>Владеть</i> нормами здорового образа жизни.</p>
<p>УК-8 Безопасность жизнедеятельности</p> <p>Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1. Понимает цели и задачи безопасности жизнедеятельности, основные понятия, классификацию опасных и вредных факторов среды обитания человека, правовые и организационные основы безопасности жизнедеятельности, обеспечение экологической безопасности.</p>	<p><i>Знать</i> цели и задачи безопасности жизнедеятельности, основные понятия, классификацию опасных и вредных факторов среды обитания человека. <i>Владеть</i> правовыми и организационными основами безопасности жизнедеятельности, обеспечением экологической безопасности.</p>
	<p>УК-8.2. Использует знания системы гражданской обороны, структуры РСЧС и их основные задачи, как часть системы общегосударственных мероприятий.</p>	<p><i>Уметь</i> использовать знания системы гражданской обороны.</p>

	УК-8.3. Оказывает первую помощь в очаге поражения, используя средства индивидуальной и коллективной защиты.	<i>Уметь</i> оказывать первую помощь в очаге поражения.
	планируемых результатов.	особенностях собственного организма; <i>Уметь</i> выбирать для профессиональной деятельности технологии, не наносящие урон собственному здоровью.
<p>УК-9 Инклюзивная компетентность</p> <p>Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	УК-9.1. Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	<i>Знать</i> понятие инклюзивной компетентности; <i>Владеть</i> основами базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.
	УК-9.2. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	<i>Уметь</i> осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
	УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональных сферах с лицами с ограниченными возможностями и инвалидами	<i>Владеть</i> навыками взаимодействия в социальной и профессиональных сферах с лицами с ограниченными возможностями и инвалидами
<p>УК-10</p> <p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p> <p>Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	УК-10.1. Понимает экономические законы и их проявления в различных областях жизнедеятельности	<i>Знать</i> экономические законы и их проявления в различных областях жизнедеятельности
	УК-10.2. Способен планировать и принимать решения в сфере личных финансов	<i>Уметь</i> планировать и принимать решения в сфере личных финансов
<p>УК-11.</p> <p>Гражданская позиция</p> <p>Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	УК-11.1. Определяет сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями	<i>Знать</i> сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями

	УК-11.2. Анализирует и правильно применяет правовые нормы о противодействии коррупционному поведению	<i>Уметь</i> противодействовать коррупционному поведению в соответствии с правовыми нормами
	УК-11.3. Работает с законодательными и другими нормативными правовыми актами	<i>Уметь</i> работать с законодательными и другими нормативными правовыми актами
Тип задач профессиональной деятельности: консультационный		
ПК-1. Способен адекватно общаться с представителями разных культур	ПК-1.1. Знает культурные особенности различных социумов	<i>Знать</i> культурные особенности различных социумов.
	ПК-1.2. Определяет потенциальные проблемы в общении и предотвращает неуспех коммуникации	<i>Уметь</i> определять потенциальные проблемы в общении для предотвращения неуспеха коммуникации
	ПК-1.3. Имеет представление об исторических и теоретических предпосылках различий между языками и культурами и их практической реализации в языке	<i>Знать</i> об исторических и теоретических предпосылках различий между языками и культурами и об их практической реализации в языке
ПК-2. Способен применять нормы этикета в различных ситуациях общения	ПК-2.1. Знает принятые в различных социумах правила общения	<i>Знать</i> принятые в различных социумах правила общения
	ПК-2.2. Умеет использовать в общении верные этикетные формулы и речевые регистры	<i>Уметь</i> использовать в общении верные этикетные формулы и речевые регистры
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский		
ПК-3. Способен к научно-исследовательской деятельности	ПК-3.1. Владеет основами методов научного исследования, информационной и библиографической культурой	<i>Владеть</i> основами методов научного исследования, информационной и библиографической культурой;
	ПК-3.2. Владеет стандартными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования	<i>Владеть</i> стандартными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования

	ПК-3.3 Умеет логично и последовательно представить результаты своего исследования	<i>Уметь</i> логично и последовательно представить результаты своего исследования

1.6. Место практики в структуре образовательной программы

Консультационная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока Б2 («Практики») учебного плана.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Практическая фонетика, Практическая морфология, Практический синтаксис, История и теория письма, Межкультурная коммуникация и перевод, Иностранный язык.

В результате прохождения практики формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: научно-исследовательская практика, преддипломная практика.

1.7. Объем практики

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часа (ов), в том числе контактная работа 12 академических часа.

Продолжительность практики составляет 2 недели.

2. Содержание практики

№	Наименование раздела	Содержание и виды работ
1.	Инструктаж по технике безопасности	Инструктаж по технике безопасности
2	Сбор материала согласно поставленной задаче.	Работа в библиотеке и компьютерных сетях. Фиксация результатов.
3	Представление материала руководителю практики.	Оформление материала в компьютерном редакторе. Получение обратной связи от руководителя практики. Исправление ошибок и недочетов.
4.	Подготовка и защита отчёта по практике	Подготовка и защита отчёта по практике.

3. Оценка результатов практики

3.1. Формы отчётности

Формами отчётности по практике являются: отчёт обучающегося, характеристика с места прохождения практики.

Отчет должен быть представлен в печатной и/или электронной форме, объемом не менее 5 тыс. знаков, отформатирован в соответствии с требованиями к оформлению печатных работ (кегель 12, шрифт Times New Roman, через 1,5 интервала). В отчете должна быть представлена библиографическая часть, составленная в соответствии с требованиями по оформлению библиографических источников. Документ должен быть принят и подписан руководителем практики.

3.2. Критерии выставления оценки по практике

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
100-83/ A,B	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены значительным объемом фактического материала.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетвори- тельно»/ «зачтено (удовлетвори- тельно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворител- ьно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
		<p>применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Контрольные вопросы

1. Умеете ли вы строить профессиональную коммуникацию на русском языке в соответствии с нормами литературного языка и его грамматическими правилами? (УК-4.1)
2. Умеете ли вы строить профессиональную коммуникацию на русском языке в соответствии с нормами невербальной коммуникации? (УК-4.1)
3. Способны ли вы понимать иностранную речь или текст на профессиональную тему в рамках поставленной задачи? (УК-4.2)
3. Удалось ли вам выявить культурные особенности иноязычного социума при анализе общепрофессионального текста на иностранном языке в рамках поставленной профессиональной задачи? (ПК-1.1)
4. Удалось ли вам выявить культурные особенности иноязычного социума при анализе деловой коммуникации на иностранном языке в рамках поставленной профессиональной задачи? (ПК-1.1)
5. Умеете ли вы найти причины неуспеха коммуникации в общении с представителями иной культуры в конкретной ситуации профессионального общения? (ПК-1.2)
6. Умеете ли вы найти способы избежать коммуникативных неудач, обусловленных культурно-этикетными традициями иноязычного социума? (ПК-1.2)
7. Способны ли вы оценить культурно-исторические предпосылки различий, реализующиеся в языковой практике? (ПК-1.3)
8. Способны ли вы понять общепрофессиональный текст на иностранном языке? (ПК-2.1)
9. Владете ли вы навыками перевода с русского на иностранный язык в рамках поставленной профессиональной задачи? (ПК-2.2)
10. Владете ли вы навыками перевода с иностранного языка на русский язык в рамках поставленной профессиональной задачи? (ПК-2.2)
11. Способны ли вы использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач для достижения профессиональных целей на государственном и иностранном (-ых) языках? (УК-4.3).
12. Владете ли вы основами библиографической культуры? (ПК-3.1)

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

4.1. Список источников и литературы

Литература

1. Боголюбова Н. М. Межкультурная коммуникация в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / Н. М. Боголюбова, Ю. В. Николаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 263 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01861-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434283> (дата обращения: 10.12.22).

2. Дурново Н. Н. **Грамматический словарь: Грамматические и лингвистические термины** [Электронный ресурс] / Н. Н. Дурново; под ред. О. В. Никитина; сост., вступ. ст., послесл. и примеч. - 2-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2012. - 184 с.: ил. - ISBN 978-5-89349-377-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/496372> (дата обращения: 10.12.22).
3. Еськова Н.А. **Краткий словарь трудностей русского языка. Грамматические формы. Ударение.** М., 1994.
4. Федорова Л.Л. **Семиотика.** М.: Изд-во РГГУ, 2004.

4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Google.com [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – 2019. – Режим доступа: <http://www.google.com/>(дата обращения: 10.12.22).

1. Электронная библиотека:
www.biblio-online.ru
2. Национальный корпус русского языка. Интернет-адрес:
<http://www.ruscorpora.ru>
3. Электронные словари. Интернет-адрес:
<http://www.gramota.ru> ,
4. Электронные словари. Интернет-адрес:
www.slovar.plib.ru
5. Русская грамматика. М., 1980:
<http://rusgram.narod.ru/>
6. Энциклопедия «Кругосвет»:
www.krugosvet.ru

БД

№п/п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2020 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikon.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

ПО

№п/п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Windows 7 Pro	Microsoft	лицензионное
2	Microsoft Office	Microsoft	лицензионное
3	Kaspersky Endpoint Security	Kaspersky	лицензионное
4	Zoom	Zoom	лицензионное

5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Академические аудитории РГГУ. Компьютерные классы РГГУ. Научная библиотека РГГУ.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть прописано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);
- организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при необходимости могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;

- компьютерные классы;
- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в форме электронного документа;
- в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 21 июля 2015г., регистрационный номер 38115).

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, вуз обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедре не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Консультационная практика, учебная практика

Консультационная практика реализуется кафедрой теоретической и прикладной лингвистики Института лингвистики.

Целью практики бакалавров является формирование у них универсальных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки в части видов профессиональной деятельности бакалавра.

Задача практики – путем всестороннего развития навыков и практического применения освоенных положений теоретических дисциплин подготовить бакалавров к определенному виду профессиональной деятельности, а именно – консультационной деятельности.

Практика направлена на формирование универсальных и профессиональных компетенций, соответствующих закрепленным в ФГОС видам профессиональной деятельности:

УК-1.1. Применяет знание основных теоретико-методологических положений философии, концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной и философской категории, методологических основ системного подхода;

УК-1.2. Формирует и аргументировано отстаивает собственную позицию по различным философским проблемам, обосновывает и адекватно оценивает современные явления и процессы в общественной жизни на основе системного подхода

УК-2.1. Анализирует имеющиеся ресурсы и ограничения, оценивает и выбирает оптимальные способы решения поставленных задач;

УК-2.2. Способен использовать знания о важнейших нормах, институтах и отраслях действующего российского права для определения круга задач и оптимальных способов их решения.

УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; определяет роль каждого участника в команде;

УК-3.2 Эффективно взаимодействует с членами команды; участвует в обмене информацией, знаниями и опытом; содействует презентации результатов работы команды; соблюдает этические нормы взаимодействия

УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить коммуникацию, используя вербальные и невербальные средства взаимодействия;

УК-4.2.

Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную общепрофессиональную информацию на русском

и иностранном (-ых) языке (-ах); демонстрирует навыки перевода с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и);

УК-4.3.

Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач для достижения профессиональных целей на государственном и

иностранном (-ых) языках.

УК-5.1.

Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям;

УК-5.2.

Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира;

УК-5.3. Понимает межкультурное разнообразие общества в его различных контекстах: философском, социально-историческом, этическом

- УК-6.1. Определяет цели собственной деятельности, оценивая пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов;
- УК-6.2. Формулирует цели собственной деятельности, определяя пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов
- УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма;
- УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности;
- УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности;
- УК-8.1. Понимает цели и задачи безопасности жизнедеятельности, основные понятия, классификацию опасных и вредных факторов среды обитания человека, правовые и организационные основы безопасности жизнедеятельности, обеспечение экологической безопасности.;
- УК-8.2. Использует знания системы гражданской обороны, структуры РСЧС и их основные задачи, как часть системы общегосударственных мероприятий;
- УК-8.3. Оказывает первую помощь в очаге поражения, используя средства индивидуальной и коллективной защиты;
- УК-9.1. Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах;
- УК-9.2. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;
- УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональных сферах с лицами с ограниченными возможностями и инвалидами;
- УК-10.1. Понимает экономические законы и их проявления в различных областях жизнедеятельности;
- УК-10.2. Способен планировать и принимать решения в сфере личных финансов;
- УК-11.1. Определяет сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями;
- УК-11.2. Анализирует и правильно применяет правовые нормы о противодействии коррупционному поведению;
- УК-11.3. Работает с законодательными и другими нормативными правовыми актами;
- ПК-1.1 Правильно использует в устной и письменной речи прагматические особенности ситуации общения
- ПК-1.2 Учитывает в устной и письменной речи модели словообразования и словоизменения, синтаксические правила изучаемого языка
- ПК-1.3 Имеет представление о лингвистических универсалиях и их реализации в изучаемом иностранном языке
- ПК-2.1 Имеет представление о методике преподавания иностранных языков и культур
- ПК-2.2 Умеет отбирать методы преподавания иностранных языков и культур
- ПК-3.1. Владеет основами методов научного исследования, информационной и библиографической культурой
- ПК-3.2. Владеет стандартными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования
- ПК-3.3 Умеет логично и последовательно представить результаты своего исследования.

По практике предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачёта с оценкой

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы.

Приложение 2. Форма титульного листа
отчета о прохождении практики

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКЕ

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ (ФАКУЛЬТЕТ, ОТДЕЛЕНИЕ)
Кафедра (учебно-научный центр)

Отчёт о прохождении практики
Учебная практика
Консультационная практика

45.03.02. Лингвистика

Код и наименование направления подготовки/специальности

Профиль: Лингвистика

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: *Бакалавриат*

Форма обучения: *очная,*

Студента/ки 2 курса
очной/очно-заочной/заочной формы обучения

_____ (ФИО)

Руководитель практики

_____ (ФИО)

Москва 2023

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ
ПРАКТИКИ**

Характеристика¹

на студента/ку _2_ курса _____ Института лингвистики
Российского государственного гуманитарного университета
[Ф.И.О. студента]

[Ф.И.О. студента] проходил/а [вид, тип практики] практику в [наименование организации] на должности [название должности].

За время прохождения практики обучающийся/обучающаяся ознакомился/лась с [перечень], выполнял/а [перечень], участвовал/а в [перечень].

За время прохождения практики [Ф.И.О. студента] зарекомендовал/а себя как [уточнение].
Оценка за прохождение практики – [оценка]

Руководитель практики
от организации

подпись

Ф.И.О.

Дата

¹ Оформляется либо на бланке организации, либо заверяется печатью.