МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

# **«Российский государственный гуманитарный университет»**

# **(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

УПРАВЛЕНИЕ АСПИРАНТУРОЙ И ДОКТОРАНТУРОЙ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

ДЛЯ АСПИРАНТОВ

2-го курса

Москва 2023

Методические рекомендации для аспирантов 2-го курса. / Российский государственный гуманитарный университет, Управление аспирантурой и докторантурой.; Сост.: канд. ист. наук Л.П. Трембич, канд. ист. наук, доц. В.И. Еремеева. – М.: РГГУ, 2023. 20 с.

Методические рекомендации утверждены

на заседании Научно-методического совета

по аспирантуре и докторантуре

20.04.2023, протокол № 1

**I. Общие положения**

1. Срок обучения в очной аспирантуре не должен превышать трех лет.

2. Обучение в аспирантуре осуществляется в соответствии с учебными планами по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры).

Расписание занятий составляется кафедрами, осуществляющими подготовку аспирантов, и Управлением аспирантурой и докторантурой.

Расписание учебных занятий размещается на сайте аспирантуры РГГУ <http://aspirant.rggu.ru> (далее – сайт аспирантуры РГГУ).

3. В рамках освоения программы аспирантуры аспирант под руководством научного руководителя осуществляет научную деятельность с целью подготовки кандидатской диссертации к защите.

4. Освоение программы аспирантуры осуществляется аспирантами по индивидуальному плану работы, который включает:

- индивидуальный план научной деятельности;

- индивидуальный учебный план.

Аспирант за время обучения в аспирантуре обязан полностью выполнить индивидуальный план работы в соответствии с программой аспирантуры.

Индивидуальные планы работы аспирантов хранятся в Управлении аспирантурой и докторантурой университета.

5. В сентябре 2-го курса (2024 г.) заполняется раздел **индивидуального плана работы аспиранта с планом на 3-й курс** (приложение 1).

Срок сдачи заполненных разделов индивидуальных планов работы аспирантов с планами на 3-й курс – 25 сентября 2024 г.

6. Аспирант два раза в год проходит промежуточную аттестацию – в феврале и июне.

К промежуточной аттестации допускаются аспиранты, прошедшие установленные рабочей программой дисциплины формы текущего контроля успеваемости.

7. Аспиранты, не имеющие академической задолженности, полностью выполнившие учебный план и получившие положительное заключение кафедры по итогам выполнения научных исследований, переводятся с 1 октября 2024 г. на третий курс приказом РГГУ.

8. Аспирант, не выполняющий в установленные сроки индивидуальный план работы, не прошедший промежуточную аттестацию, не получивший положительное заключение кафедры по итогам выполнения научных исследований за второй курс, не ликвидировавший в установленные сроки академической задолженности (раздел V Методических указаний) отчисляется из аспирантуры приказом РГГУ как не выполнивший обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

9. На основании результатов промежуточной аттестации, в зависимости от успешности освоения программ аспирантуры, аспирантам назначается государственная стипендия.

10. Аспирант, которому назначается государственная стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;

отсутствие академической задолженности.

Иностранным гражданам и лицам без гражданства, обучающимся в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, государственная стипендия назначается в течение всего периода прохождения обучения вне зависимости от успехов в учебе.

**II. Текущий контроль успеваемости**

2-й курс

11. Текущий контроль успеваемости аспирантов обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины по научной специальности, прохождения научно-педагогической практики и выполнения научных исследований.

12. Формами текущего контроля успеваемости являются:

- выполнение заданий, предусмотренных рабочими программами дисциплин (контрольные работы, рефераты и др.);

- выполнение заданий, предусмотренных рабочими программами научно-педагогической практики.

13. Текущий контроль успеваемости по дисциплинам осуществляется преподавателями дисциплин.

14. Текущий контроль за прохождением научно-педагогической практики осуществляется научным руководителем аспиранта.

15. Текущий контроль за проведением научных исследований осуществляется научным руководителем аспиранта.

Научный доклад аспиранта по итогам проведения научных исследований за учебное полугодие заслушивается на заседании кафедры **в феврале и сентябре.** По результатам научного докладааспирантом и заполняется лист аттестации (приложение 2).

Заполненные листы аттестации представляются **до 25 февраля и 25 сентября** в Управление аспирантурой и докторантурой на бумажном носителе и в электронном виде. Листы аттестации хранятся в личном деле аспиранта.

**III. Промежуточная аттестация**

16. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой по итогам прохождения научно-педагогической практики (**февраль**), кандидатского экзамена по научной специальности (**июнь**).

17. Зачеты с оценкой по итогам прохождения научно-педагогической практики принимаются научными руководителями аспирантов.

Прием зачетов с оценкой проводится в часы, предусмотренные расписанием промежуточной аттестации.

Результаты сдачи зачетов с оценкой фиксируются преподавателем в аттестационной ведомости.

18. Кандидатские экзамены.

18.1. Кандидатские экзамены по специальным дисциплинам (научным специальностям) в соответствии с программами подготовки научных и научно-педагогических кадров проводятся экзаменационными комиссиями в **июне 2024 года.**

Аспирантом разрабатывается индивидуальная дополнительная программа кандидатского экзамена по научной специальности (приложение 3).

Индивидуальная дополнительная программа утверждается кафедрой и ученым советом института (факультета) за 1 месяц до сдачи кандидатского экзамена.

18.2. Расписание кандидатских экзаменов размещается на сайте аспирантуры РГГУ.

19. Результаты прохождения промежуточной аттестации (кандидатских экзаменов, зачетов с оценкой) оцениваются по пятибалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Отчет о прохождении педагогической практики с подписями научного руководителя и заведующего кафедрой, осуществляющей подготовку аспиранта (приложение 4), представляется в Управление аспирантурой и докторантурой **в феврале 2024 г.**

**IV. Этапы прохождения промежуточной аттестации**

**2 курс**

20. В **3-м полугодии** аспирант обязан:

- выполнить научное исследование в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности аспиранта (3 этап);

- опубликовать (подготовить к публикации) научную статью в журнале в соответствии с Перечнем российских рецензируемых научных журналов, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученых степеней доктора и кандидата наук;

- выступить в феврале с научным докладом на кафедре по итогам выполнения научных исследований за 3-е полугодие (3 этап);

- представить не позднее **25 февраля** в Управление аспирантурой и докторантурой лист аттестации по итогам выполнения научных исследований (см. приложение 2);

- получить в феврале зачет с оценкой по итогам проведения третьего этапа научных исследований (проставляет научный руководитель аспиранта);

- представить не позднее **25 февраля** в Управление аспирантурой и докторантурой отзыв научного руководителя о результатах выполнения третьего этапа научных исследований;

- получить в феврале зачет с оценкой по итогам прохождения научно-педагогической практики;

- представить не позднее **25 февраля** в Управление аспирантурой и докторантурой отчет о прохождении научно-педагогической практики (см. приложение 4).

21. Во **4-м полугодии** обучения аспирант обязан:

- сдать в июне кандидатский экзамен по специальной дисциплине (научной специальности);

- выполнить научное исследование в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности аспиранта (4 этап);

- опубликовать (подготовить к публикации) научную статью в журнале в соответствии с Перечнем российских рецензируемых научных журналов, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученых степеней доктора и кандидата наук;

- выступить в сентябре с научным докладом на кафедре по итогам выполнения научных исследований за 4-е полугодие (4 этап);

- представить не позднее **25 сентября** в Управление аспирантурой и докторантурой лист аттестации по итогам выполнения научных исследований (см. приложение 2);

- получить в сентябре зачет с оценкой по итогам проведения четвертого этапа научных исследований (принимает научный руководитель аспиранта);

- представить не позднее **25 сентября** в Управление аспирантурой и докторантурой отзыв научного руководителя о результатах выполнения 4-го этапа научных исследований;

- заполнить и сдать в Управление аспирантурой и докторантурой до 25 сентября заполненный раздел индивидуального плана работы с планом на 3-й курс (см. приложение 1).

**V. Порядок ликвидации академической задолженности**

22. Аспиранты, не прошедшие промежуточную аттестацию (приложение 5) без уважительных причин или имеющие неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам, признаются имеющими академическую задолженность.

23. Аспирантам, имеющим академическую задолженность, предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности в сроки, установленные соответствующим приказом. В указанный период не включаются время болезни аспиранта, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Если повторная промежуточная аттестация в целях ликвидации академической задолженности проводится во второй раз, то для ее проведения создается комиссия.

24. Аспиранты, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность переводятся на следующий год обучения условно.

Приложение 1

**Образец раздела индивидуального плана работы**

**аспиранта[[1]](#footnote-1)**

**Фамилия, имя, отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров по научной специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(шифр и наименование научной специальности)

**Индивидуальный план работы**

**3 курс**

**Индивидуальный план научной деятельности. Этап 5**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Виды работы** | **Содержание работы** | **Срок выполнения** |
| 1. Подготовка диссертации |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 2. Подготовка публикаций |  |  |
| 3. Участие в научных конференциях |  |  |

Аспирант \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**Индивидуальный план научной деятельности. Этап 6**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Виды работы** | **Содержание работы** | **Срок выполнения** |
| 1. Подготовка диссертации |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 2. Подготовка публикаций |  |  |
| 3. Участие в научных конференциях |  |  |

Аспирант \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

**Индивидуальный учебный план**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Виды работы | Содержание работы | Срок выполнения |
| Научно-педагогическая практика |  |  |
| Итоговая аттестация |  |  |

Аспирант \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

Приложение 2

Образец листа аттестации по итогам выполнения научных исследований

за полугодие

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

# **«Российский государственный гуманитарный университет»**

# **(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

Управление аспирантурой и докторантурой

ЛИСТ АТТЕСТАЦИИ[[2]](#footnote-2)\*

по итогам выполнения научных исследований

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_полугодие 2023/2024 уч. г.

Аспирант \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Год обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование кафедры)

Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(шифр и наименование научной специальности)

Научный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (степень, ученое звание, инициалы, фамилия)

**Выполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности**

**Этап \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. Работа над диссертацией:

1.1. Тема диссертации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

утверждена на заседании кафедры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_\_

1.2. Какие разделы диссертации разработаны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Перечень публикаций по теме диссертации (***дополнительно списки публикаций отправляются на электронный адрес Управления аспирантурой и докторантурой*** [***aspirant\_rggu@mail.ru***](mailto:aspirant_rggu@mail.ru)):

2.1. В изданиях, включенных ВАК Минобрнауки России в Перечень ведущих рецензируемых научных журналов и изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученых степеней кандидата наук:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работы | Выходные данные | Объем работы | Соавторы |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

2.2. В изданиях, не включенных в Перечень рекомендованных ВАК Минобрнауки России:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работы | Выходные данные | Объем работы | Соавторы |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

3. Участие в конференциях: (название, место и дата проведения, тема доклада)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Участие в НИР, финансируемых по принципу грантов (название работы; название фонда; срок действия гранта и основные результаты) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Участие в программах академической мобильности

|  |  |
| --- | --- |
| Научные стажировки | Место и время проведения |
| Зарубежные |  |
| Россия |  |

# **Отзыв научного руководителя о проведении аспирантом научных исследований** (прилагается).

Научный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Заключение кафедры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. № \_\_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Директор института/декан факультета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение 3

**Образец оформления индивидуальной дополнительной программы для сдачи кандидатского экзамена по специальной дисциплине (научной специальности) в соответствии с программой подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

# **«Российский государственный гуманитарный университет»**

# **(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

НАИМЕНОВАНИЕ ИНСТИТУТА

Наименование факультета

Наименование кафедры

Фамилия, имя, отчество аспиранта

ТЕМА ДИССЕРТАЦИИ

Индивидуальная дополнительная программа для сдачи кандидатского экзамена

по научной специальности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(шифр и наименование научной специальности)

Научный руководитель

ученая степень, ученое звание

инициалы, фамилия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Москва 2024

**Образец оформления второго листа индивидуальной дополнительной программы для сдачи кандидатского экзамена по специальной дисциплине (научной специальности) в соответствии с программой подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**

Инициалы, фамилия аспиранта. Тема диссертации. Индивидуальная дополнительная программа для сдачи кандидатского экзамена по научной специальности (шифр и наименование научной специальности)

Программа утверждена

на заседании кафедры\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование кафедры)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г., протокол № \_\_

Программа утверждена на заседании

ученого совета института/факультета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г., протокол № \_\_

**Примерная структура содержания индивидуальной дополнительной программы для сдачи кандидатского экзамена по специальной дисциплине (научной специальности) в соответствии с программой подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре**

Актуальность исследования

Объект исследования

Предмет исследования

Хронологические рамки исследования

Цель и задачи исследования

Научная новизна и теоретическая значимость исследования

Структура и основное содержание работы

Список источников и литературы

Приложение 4

**Примерная структура отчета о научно-педагогической практике**

**Отчет о научно-педагогической практике**

Аспирант \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Научная специальность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Основные виды работ[[3]](#footnote-3)**

1. Ознакомление со структурой образовательного процесса в высшем образовательном учреждении и правилами ведения преподавателем отчетной документации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Посещение лекций и практических занятий ведущих преподавателей кафедры и университета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Учебный этап: выполнение практического задания по проведению занятий по читаемым кафедрой дисциплинам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Экспериментальный этап: самостоятельная подготовка планов и конспектов занятий по учебным дисциплинам, разработка программы учебной дисциплины, учебно-методического комплекса дисциплины

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями запланированных занятии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Защита отчета о научно-педагогической практике на кафедре**

Заключение кафедры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Научный руководитель аспиранта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 5

**Этапы промежуточной и итоговой аттестации аспирантов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Промежуточная аттестация аспирантов** | | | |
| **Период обучения** | **Дата проведения** | **Форма** | **Итоги** |
| ***1 курс*** | | | |
| **1-е полугодие** *(1 октября - 28 февраля)* | Февраль | Зачеты с оценкой  по дисциплине по выбору  Аттестация по итогам научных исследований за 1 семестр (кафедра, научный руководитель) | Аттестационная  ведомость  Аттестационная  ведомость  Отзыв научного руководителя  Лист аттестации |
| **2-е полугодие** *(1 марта - 30 сентября)* | Июнь  Сентябрь | Зачет по факультативной дисциплине  Кандидатские экзамены по иностранному языку и истории и философии науки  Аттестация по итогам научных исследований за 2 семестр (кафедра, научный руководитель) | Аттестационная ведомость  Протокол сдачи кандидатских экзаменов  Аттестационная  ведомость  Отзыв научного руководителя  Лист аттестации |
| ***2 курс*** | | | |
| **3-е полугодие**  (1 октября по 28 февраля) | Февраль | Зачет с оценкой по итогам прохождения научно-педагогической практики  Аттестация по итогам научных исследований за 3 семестр (кафедра, научный руководитель) | Аттестационная ведомость  Аттестационная  ведомость  Отзыв научного руководителя  Лист аттестации |
| **4-е полугодие** *(1 марта - 30 сентября)* | Июнь  Сентябрь | Кандидатский экзамен по  научной специальности  Аттестация по итогам научных исследований за 4 семестр (кафедра, научный руководитель) | Протокол сдачи кандидатского экзамена  Аттестационная  ведомость  Отзыв научного руководителя  Лист аттестации |
| ***3-й год обучения*** | | | |
| **5-е полугодие**  (1 октября по 28 февраля) | Февраль | Зачет с оценкой по итогам прохождения научно-педагогической практики  Аттестация по итогам научных исследований за 5 семестр, допуск к итоговой аттестации (кафедра, научный руководитель) | Аттестационная ведомость  Аттестационная  ведомость  Отзыв научного руководителя  Лист аттестации |
| **6-е полугодие** *(1 марта - 30 сентября)* | Июнь | Аттестация по итогам научных исследований за 6 семестр (кафедра, научный руководитель) | Аттестационная  ведомость  Отзыв научного руководителя  Лист аттестации |
| **Подготовка к проведению и проведение итоговой аттестации аспирантов** | | | |
| **6-е полугодие**  *(1 марта - 30 сентября)* | Сентябрь | Предзащита подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на кафедре | Свидетельство об окончании аспирантуры  Заключение в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении учёных степеней |

1. Используется для составления аспирантом индивидуального плана работы на 3-й курс. Хранится в Управлении аспирантурой и докторантурой вместе с индивидуальным планом работы аспиранта. Заполняется до 25 сентября 2024 г. [↑](#footnote-ref-1)
2. \* Заполняется аспирантом, научным руководителем и кафедрой, осуществляющей подготовку аспиранта; форма листа аттестации расположена на сайте аспирантуры РГГУ <http://aspirant.rggu.ru>

   Заполненный лист аттестации представляется в Управление аспирантурой и докторантурой на бумажном носителе и в электронном виде на адрес: [***aspirant\_rggu@mail.ru***](mailto:aspirant_rggu@mail.ru) [↑](#footnote-ref-2)
3. По каждому пункту указать конкретное содержание выполненных видов работ. [↑](#footnote-ref-3)