|  |  |
| --- | --- |
| ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ | |
| *Федеральный компонент* | |
| ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ | Дисциплина «Экономическая теория» относится к федеральному компоненту цикла общепрофессиональных дисциплин учебного плана специальности 080505 Управление персоналом и адресована студентам 1-3 курсов (2-5 семестры). Дисциплина реализуется кафедрой экономической теории экономического факультета Института экономики, управления и права РГГУ.  Предметом дисциплины являются общественные отношения, складывающиеся в процессе производства, распределения, обмена и потребления материальных благ в условиях ограниченных экономических ресурсов.  Цель дисциплин - сформировать у студентов представление об экономическом образе мышления, о предмете и методологии экономической теории и её месте в системе наук, познакомить их с общетеоретическими основами хозяйствования, научить ориентироваться в меняющихся экономических условиях.  Задачи:   * рассмотреть основные направления развития экономической мысли, современные экономические теории, эволюцию представлений о предмете экономической теории; * дать представление о задачах, функциях и методах экономической науки; * раскрыть сущность и типы общественного воспроизводства, предпосылки компромиссного экономического выбора; * изложить основы и закономерности функционирования экономических систем; * познакомить студентов с понятийно-категориальным аппаратом экономической науки и инструментами экономического анализа; * сформировать у студентов знания о сущности и механизмах функционирования рынка, об основных макроэкономических показателях, об инструментах государственной фискальной и денежно-кредитной политики и об основных тенденциях развития экономики России на современном этапе.   В результате изучения дисциплины студент должен знать эволюцию экономической науки, сущность и формы организации хозяйственной деятельности, критерии классификации экономических систем, цели, функции и инструменты экономической политики; уметь выделять позитивные и нормативные вопросы экономической теории, ориентироваться в системе показателей результатов хозяйственной деятельности на макро- и микроуровнях; обладать навыками применения различных методов при исследовании экономических взаимосвязей.  Предусмотрены следующие организационные формы учебных занятий: лекции (90 часов), семинары (42 часа).  Формой итогового контроля знаний студентов является: зачет (2 семестр), экзамен (3, 4, 5 семестры). |
| СТАТИСТИКА | Дисциплина «Статистика» относится к федеральному компоненту цикла общепрофессиональных дисциплин учебного плана специальности 080505 Управление персоналом и адресована студентам 4 курса (7 - 8 семестры). Дисциплина реализуется кафедрой моделирования в экономике и управлении факультета управления Института экономики, управления и права РГГУ.  Предметом дисциплины являются вероятностные закономерности, возникающие при взаимодействии большого числа случайных факторов массовых однородных случайных явлений в науке и жизни общества, математические методы систематизации и использования статистических данных для научных и практических выводов, для описания происходящих в обществе процессов и явлений, проявляющихся в виде статистической совокупности.  Цель дисциплины - общематематическая подготовка студентов, необходимая для освоения математических и статистических методов в управлении и экономике; формирование у студентов навыков логического мышления и формального обоснования принимаемых решений, а также умений интерпретировать получаемые результаты и обрабатывать статистические данные.  Задачи:   * изучить основы математического аппарата статистики; * выработать навыки решения типовых вероятностных задач; * сформировать умение выбирать математический инструментарий для построения моделей экономических и управленческих процессов, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; * выработать навыки статистического исследования практических задач экономики и управления; * сформировать умение применять основные методы статистического исследования и правильно интерпретировать результаты статистического анализа.   В результате изучения дисциплины студент должен знать основные понятия и теоремы теории вероятностей, основные законы распределения случайных величин, методы регрессионного и корреляционного анализа, основные понятия математической статистики, методы сбора, обработки и анализа статистических данных в зависимости от целей исследования; технику проверки гипотез, основные понятия и современные принципы работы с информацией в области статистических исследований, методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации; эволюцию экономической науки; сущность и формы организации хозяйственной деятельности; критерии классификации экономических систем; цели, функции и инструменты экономической политики; уметь выделять позитивные и нормативные вопросы экономической теории; ориентироваться в системе показателей результатов хозяйственной деятельности на макро- и микроуровнях; обладать навыками применения различных методов при исследовании экономических взаимосвязей.  Предусмотрены следующие организационные формы учебных занятий: лекции (40 часов), семинары (20 часов), лабораторные занятия (16 часов).  Формой итогового контроля знаний студентов является: зачет (8 семестр), экзамен (7 семестр). |
| ФИНАНСЫ И КРЕДИТ | Дисциплина «Финансы и кредит» относится к федеральному компоненту цикла общепрофессиональных дисциплин учебного плана специальности 080505 Управление персоналом и адресована студентам 4 курса (7-8 семестры). Дисциплина реализуется кафедрой финансов и кредита экономического факультета Института экономики, управления и права.  Предметом дисциплины являются финансовые и денежно-кредитные отношения в экономике.  Цель дисциплины - сформировать у студентов комплекс знаний, необходимых для анализа современных проблем в области финансов, денежного обращения и кредитов; дать представление о влиянии финансовой политики на динамику экономического роста, практической реализации комплекса возможных финансовых и денежно-кредитных отношений, разработке финансовых методов управления как на уровне государства, так и на уровне отдельно взятого предприятия.  Задачи:  - дать характеристику основным финансово-кредитным категориям;  - раскрыть теоретические основы функционирования финансов, денег, кредита в экономике, а также их роль в условиях переходной экономики России;  - отразить современные актуальные вопросы финансовых и денежно-кредитных взаимоотношений как на уровне государства, так на уровне отдельных предприятий;  - ознакомить с действующей практикой финансовой работы на различных уровнях экономики, а также со сложившимся механизмом денежно-кредитных отношений в Российской Федерации;  - раскрыть основные тенденции и закономерности развития денежного обращения и кредита, а также направления укрепления финансов и достижения финансовой стабилизации в стране;  - раскрыть организацию финансирования на предприятиях, а также ознакомить с новыми методами финансирования;  - ознакомить с организацией финансовой работы и финансового планирования на предприятии;  - отразить роль финансов и кредита в развитии внешнеэкономической деятельности предприятий.  В результате изучения курса студенты должны знать содержание базовых финансовых инструментов и категорий, основы и принципы денежного обращения, денежно-кредитной политики на различных уровнях экономики, а также критерии и показатели функционирования финансового рынка; уметь производить основные финансовые вычисления, выполнять анализ финансового состояния предприятия, дифференцированно по возможным источникам возникновения оценить достаточность средств при финансировании; обладать навыками разработки системы денежно-кредитных и финансовых отношений в экономике, организации финансовой работы на предприятии, управления финансами и их распределения.  Предусмотрены следующие организационные формы учебных занятий: лекции (42 часа), семинары (28 часов).  Формой итогового контроля знаний студентов является: зачет (7 семестр), экзамен (8 семестр). |
| БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ | Дисциплина «Бухгалтерский учет» относится к федеральному компоненту цикла общепрофессиональных дисциплин учебного плана специальности 080505 Управление персоналом и адресована студентам 4 курса (7-8 семестры). Дисциплина реализуется кафедрой финансов и кредита экономического факультета Института экономики, управления и права РГГУ.  Предметом дисциплины являются принципы и методы организации и ведения бухгалтерского учета в организации.  Цель дисциплины - сформировать у студентов комплекс знаний, необходимых для анализа современных проблем теории и практики бухгалтерского учета, разработки учетной политики организации, составления бухгалтерской отчетности о финансовом состоянии и изменениях в финансовом состоянии для заинтересованных пользователей, анализа влияния изменений внешних и внутренних условий функционирования организации на финансовые показатели.  Задачи:   * ознакомить студентов с концепцией бухгалтерского учета в Российской Федерации; * отразить актуальные вопросы теории и практики бухгалтерского учета; * дать характеристику объектам бухгалтерского учета, предмету и методам; * раскрыть основные методы оценки имущества и обязательств организации; * ознакомить с существующими стандартами бухгалтерского учета; * конкретизировать методологию бухгалтерского учета на практических занятиях.   В результате изучения дисциплины студент должен знать экономическое значение базовых категорий и понятий; бухгалтерский учет, его принципы и методы; способы формирования собственного капитала, иметь представление об инвестициях и финансовых вложениях организации; уметь рассчитывать фактическую производственную себестоимость продукции; определять прибыль организации от реализации продукции, работ, услуг; подготовить финансовую отчетность для заинтересованных пользователей; обладать навыками оформления хозяйственных операций бухгалтерскими проводками.  Предусмотрены следующие организационные формы учебных занятий: лекции (40 часов), семинары (38 часов).  Формой итогового контроля знаний студентов является: зачет (7 семестр), экзамен (8 семестр). |
| ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА | Дисциплина «Основы менеджмента» относится к федеральному компоненту цикла общепрофессиональных дисциплин учебного плана специальности 080505 Управление персоналом и адресована студентам 2-3 курсов (4-6 семестры). Дисциплина реализуется кафедрой управления факультета управления Института экономики, управления и права РГГУ.  Предметом дисциплины являются теории управления и менеджмента в прошлом и настоящем, концептуальные основы теорий управления и менеджмента, системы менеджмента, а также наиболее важные вопросы практического менеджмента в организациях.  Цель дисциплины - сформировать у студентов глубокие фундаментальные теоретические и практические знания по предмету, а также умения и навыки работы в условиях рыночной экономики, позволяющие ускорить профессиональную адаптацию к деятельности современных организаций и оптимизировать работу с учетом последних достижений и передового опыта в области менеджмента.  Задачи:   * проследить эволюцию развития управленческой мысли и менеджмента, раскрыть сущность положений современной концепции менеджмента, его роль в развитии российской экономики; * рассмотреть основные аспекты современного менеджмента и дать представление об интегрированном подходе в вопросах концептуальной теории управления и менеджмента, собственно теории менеджмента и практики менеджмента в организациях различных форм собственности; * дать представление о характере и особенностях менеджмента в отечественной и зарубежной управленческой практике, задачах профессионального менеджера по управлению современными организациями и производством с учетом специфики менеджмента России; * ознакомить с внедрением новых принципов, форм, структур и методов управления коллективами людей во имя достижения высоких социально-экономических результатов; * рассмотреть научно-практические подходы и образцы современного управления, доминирующие в той или иной социально-культурной среде, исходя из принципов цивилизованных рыночных отношений.   В результате изучения дисциплины студент должен знать систему методов управления в социально-экономических системах и их использование в практической деятельности, экономический механизм менеджмента, элементы сравнительного анализа эффективности различных проектов, деятельности конкретных фирм и производства в целом, современные концепции внутрифирменного развития, основы теории лидерства и руководства коллективом, власти и партнерства в менеджменте, основы организационно-правовой и финансово-хозяйственной деятельности в организации, принципы системного и ситуационного анализа деятельности организации, методы прогнозирования и анализа взаимосвязей и взаимозависимостей в управленческом процессе, сущность организации деятельности фирм различных форм собственности, основные направления обеспечения стратегических целей и планов организации, формы организации работы и оперативного взаимодействия всех функциональных служб и подразделений организации, роль и значение деятельности менеджера в процессе достижения высоких результатов, эффективности производства и качества продукции, методы осуществления финансово-хозяйственной деятельности фирмы на основе научного прогнозирования, оптимального распределения и рационального расходования ресурсов, принципы формирования внутренних и внешних коммуникаций организации, горизонтальные, вертикальные и диагональные коммуникации, их регламентация и развитие, методы анализа состава функций менеджмента, специфику распределения функций по уровням управления, виды планов и методы планирования во внутрифирменном управлении, бизнес-документы организации, тенденции развития организационных структур управления в современном менеджменте, процессы регулирования и контроля в системе менеджмента, методы управления конфликтом, управление человеком и управление группой в условиях формальной и неформальной организации, сущность и различия юридической и социальной ответственности организации, состав мероприятий по повышению эффективности менеджмента, оценки экономического эффекта по различным факторам, процессный подход к управлению современными деловыми организациями.  В результате изучения дисциплины студент должен уметь использовать на практике методы и принципы системного анализа, прогнозировать и выявлять взаимосвязи и взаимозависимости в управленческом процессе, проводить ситуационный анализ возможностей фирмы, оценивать степень риска по каждому проекту или нововведению; организовывать деятельность предприятий и организаций различных форм собственности, обеспечивать достижение ими стратегических целей и планов; осуществлять финансово-хозяйственную деятельность фирмы на основе методов научного прогнозирования, оптимального распределения и рационального расходования ресурсов; обладать навыками организации работы и оперативного взаимодействия всех функциональных служб, отделов и других структурных подразделений фирмы с целью обеспечения выполнения всех взятых организацией обязательств перед поставщиками, заказчиками и другими организациями.  Предусмотрены следующие организационные формы учебных занятий: лекции (62 часа), семинары (40 часов).  Формой итогового контроля знаний студентов является: зачет (4,5 семестр), экзамен (6 семестр). |
| ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ | Дисциплина «Теория организации» относится к федеральному компоненту цикла общепрофессиональных дисциплин учебного плана специальности 080505 Управление персоналом и адресована студентам 2 курса (3 семестр). Дисциплина реализуется кафедрой организационного развития факультета управления Института экономики, управления и права РГГУ.  Предметом дисциплины является организация как процесс развития и управления в системах различной природы и как собственно организационная система управления.  Цель дисциплины - освоение студентами теоретико-методологической базы организационных систем управления.  Задачи:   * изложить основы и закономерности функционирования организации как системы; * рассмотреть основные законы, принципы организации; * сформировать у студентов знания о сущности и механизмах функционирования организации.   В результате изучения дисциплины студент должен знать основные законы и принципы теории организации; функции, цели, эффективность и разновидности структурных подходов при исследовании организаций; методологические основы организационного управления; уметь анализировать организационные системы с позиций теории организации; обладать навыками разработки системных концепций, реализующих организационные резервы совершенствования систем управления.  Предусмотрены следующие организационные формы учебных занятий: лекции (20 часов), семинары (10 часов).  Формой итогового контроля знаний студентов является экзамен (3 семестр) |
| СОЦИОЛОГИЯ И ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ | Дисциплина «Социология и психология управления» относится к федеральному компоненту цикла общепрофессиональных дисциплин учебного плана специальности 080505 Управление персоналом и адресована студентам 4 курса (7-8 семестры). Дисциплина реализуется кафедрой социологии организаций и социальных технологий социологического факультета и кафедрой социальной и юридической психологии факультета психологии.  Предметом дисциплины являются методы и средства социологического и психологического управления.  Цель дисциплины - введение студентов в проблематику социологии и психологии управления, которые являются необходимой составной частью изучения наук об управлении.  Задачи:   * получение базовых знаний в указанных областях; * освоение форм и методов принятия управленческих решений с учетом социальных и психологических факторов; * освоение навыка прогнозировать развитие социальных процессов и явлений; * формирование умений принимать эффективные, социально ориентированные управленческие решения; * формирование умений вычленять психологические аспекты в деятельности руководителя; * овладение психологическими и социальными методами управления.   В результате изучения дисциплины студент должен знать новые подходы к анализу социальных групп, личности и деятельности руководителя, социально-психологические аспекты деятельности групп в организациях, психологические закономерности делового общения; уметь выделять социальные и психологические аспекты управленческих проблем, предвидеть социальные и психологические последствия управленческих решений, анализировать особенности социального и психологического климата и организационной культуры, обладать навыками применения социологических методов изучения управленческой деятельности, проведения социологических опросов в трудовом коллективе, применения технологий эффективного общения в трудовом коллективе.  Предусмотрены следующие организационные формы учебных занятий: лекции (80 часов), семинары (80 часов).  Формой итогового контроля знаний студентов является: зачет (7 семестр), экзамен (8 семестр). |
| ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ | Дисциплина «Организационное поведение» относится к федеральному компоненту цикла общепрофессиональных дисциплин учебного плана специальности 080505 Управление персоналом и адресована студентам 4 курса (8 семестр). Дисциплина реализуется кафедрой организационного развития факультета управления Института экономики, управления и права РГГУ.  Предметом дисциплины является поведение человека в процессе работы в организации, групповое поведение, способы воздействия на поведение работников организации.  Цель дисциплины - формирование у студентов теоретических знаний в области организационного поведения и практических подходов к решению проблем управления трудовым коллективом для повышения эффективности работы организации.  Задачи:   * изучение теорий поведения человека в трудовом коллективе; * раскрытие основных подходов к управлению персоналом в организации; * освоение основных методик диагностики взаимоотношений в коллективе.   В результате изучения курса студент должен знать основные теории поведения личности и группы, методы воздействия на поведение личности и группы, методы исследования, анализа и воздействия на организационное поведение, методы регулирования деятельности трудового коллектива по достижению поставленных целей; уметь влиять на групповое поведение, влиять на поведение личности; обладать навыками применения методик сбора информации и анализа поведения личности и групп в процессе совместной деятельности, управления трудовым поведением персонала организации.  Предусмотрены следующие организационные формы учебных занятий: лекции (16 часов), семинары (12 часов).  Формой итогового контроля знаний студентов является: зачет (8 семестр). |
| ТРУДОВОЕ ПРАВО | Дисциплина «Трудовое право» относится к федеральному компоненту цикла общепрофессиональных дисциплин учебного плана специальности 080505 Управление персоналом и адресована студентам 3 курса (5 семестр). Дисциплина реализуется кафедрой частного права юридического факультета Института экономики, управления и права РГГУ.  Предметом дисциплины являются трудовые и иные непосредственно связанные с ними правоотношения.  Цели дисциплины - формирование у студентов системных представлений о правовом регулировании отношений сферы труда; приобретение навыков творческой работы с нормативными правовыми актами, научной и практической литературой; воспитание в будущих специалистах высокого уровня правовой и профессиональной культуры, уважения к закону и бережному отношению к ценностям правового государства.  Задачи дисциплины:   * ознакомить студентов с действующим законодательством, регулирующим отношения сферы труда; * научить свободно и грамотно оперировать понятиями и категориями трудового права; * выработать навыки анализа, систематизации и обобщения норм трудового законодательства и материалов судебной практики; * научить студентов применять теоретические знания в процессе профессиональной деятельности.   В результате изучения дисциплины студент должен знать общественные отношения, входящие в предмет правового регулирования отрасли; основные права и обязанности работников и работодателей; механизм осуществления ключевых правовых процедур (заключения, изменения и прекращения трудового договора, применения поощрений и дисциплинарных взысканий и т.п.); уметь самостоятельно работать с нормативными правовыми актами сферы труда, научной и практической литературой; обладать навыками принятия правовых решений и совершения иных юридических действий в точном соответствии с трудовым законодательством, в том числе самостоятельной разработки документов правового характера (трудовых договоров, положений, приказов и т.п.).  Предусмотрены следующие организационные формы учебных занятий: лекции (20 часов), семинары (20 часов).  Формой итогового контроля знаний студентов является экзамен. |
| ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ | Дисциплина «Основы управления персоналом» относится к федеральному компоненту цикла общепрофессиональных дисциплин учебного плана специальности 080505 Управление персоналом и адресована студентам 3–4 курсов (5–7 семестры). Дисциплина реализуется кафедрой организационного развития факультета управления Института экономики, управления и права РГГУ.  Предметом дисциплины является система знаний о процессах формирования, развития и использования персонала в целях организации.  Цели дисциплины - сформировать у студентов фундаментальные теоретические и практические знания, умения и навыки в сфере принятия решений по различным вопросам управления персоналом в современных условиях.  Задачи дисциплины:   * ознакомить студентов с историческими, социальными, онтологическими вопросами управления персоналом; * рассмотреть основные концепции, принципы и функции управления персоналом; * ознакомить с внедрением новых технологий и методов управления персоналом.   В результате изучения дисциплины студент должен знать эволюцию и современные концепции управления персоналом; теоретические основы управления персоналом; методы формирования системы управления персоналом; основы организации служб управления персоналом и их деятельность; сущность кадрового прогнозирования, планирования и регулирования; стратегии управления персоналом; особенности управления персоналом в различных отраслях экономики; уметь планировать и прогнозировать изменения трудового потенциала организации; проводить аналитическую работу по изучению кадрового потенциала; оценивать эффективность системы управления персоналом; обладать навыками разработки кадровых технологий подбора и отбора, расстановки и адаптации, оценки, профессионального развития, мотивации персонала организации; разработки управленческих решений в сфере управления персоналом.  Предусмотрены следующие организационные формы учебных занятий: лекции (68 часов), лабораторные работы (52 часа).  Формой итогового контроля знаний студентов является зачет (6 семестр), экзамен (5, 7 семестры). |
| УПРАВЛЕНИЕ ТРУДОВЫМИ РЕСУРСАМИ | Дисциплина «Управление трудовыми ресурсами» относится к федеральному компоненту цикла общепрофессиональных дисциплин учебного плана специальности 080505 Управление персоналом и адресована студентам 2 курса (3, 4 семестры). Дисциплина реализуется кафедрой экономической теории экономического факультета Института экономики, управления и права РГГУ.  Предметом дисциплины является проблематика эффективного управления трудовыми ресурсами в условиях интеллектуализации труда.  Цели дисциплины - ознакомить студентов с историческим опытом управления трудовыми ресурсами и современной зарубежной и отечественной практикой этой работы, сформировать у них собственное представление о значении трудовых ресурсов в развитии экономики, принципах государственной политики в сфере управления трудовыми ресурсами.  Задачи дисциплины:   * способствовать пониманию места и роли трудовых ресурсов в современной системе производства, теоретических и методологических основ функционирования трудовых ресурсов как одного из важнейших факторов производства; * выработать у студентов комплексное представление о социально-экономических проблемах формирования, распределения и использования трудовых ресурсов, умения и навыки научного анализа данной проблематики; * ознакомить студентов с лучшим зарубежным опытом управления трудовыми ресурсами; * показать сложность подходов к управлению трудовыми ресурсами в условиях переходной экономики, рассмотреть практические меры Правительства Российской Федерации по повышению качества трудовых ресурсов страны и повышению эффективности управления трудовыми ресурсами.   В результате изучения дисциплины студент должен знать теоретические и методологические основы функционирования государства как субъекта хозяйствования в смешанной экономике; иметь целостное представление о месте, роли и функциях государства по управлению трудовыми ресурсами в условиях переходной экономики и рыночного механизма хозяйствования; уметь прогнозировать социально-экономические процессы, происходящие на рынке труда; обладать навыками проведения качественного и количественного анализа трудовых ресурсов.  Предусмотрены следующие организационные формы учебных занятий: лекции (42 часа), семинары (44 часа).  Формой итогового контроля знаний студентов является зачет (3 семестр), экзамен (4 семестр). |
| ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ | Дисциплина «Основы социального страхования» относится к федеральному компоненту цикла общепрофессиональных дисциплин учебного плана специальности 080505 Управление персоналом и адресована студентам 4 курса (8 семестр).  Дисциплина реализуется кафедрой финансов и кредита факультета экономики Института экономики, управления и права РГГУ.  Предметом дисциплины являются принципы и методы организации социального страхования.  Цели дисциплины - дать студентам целостное представление о теоретических основах социального страхования населения и основных его технологиях (практике).  Задачи дисциплины:   * изучение теоретических основ социального страхования; * рассмотрение зарубежного опыта организации и реформирования социального страхования; * изучение современного этапа реформирования системы социального страхования в России; * анализ развития социального страхования в России.   В результате изучения дисциплины студент должен знать содержание социального страхования в системе социальной защиты населения; организацию социального страхования в странах Евросоюза; особенности организации социального страхования в США; причины старения населения и связанное с ним реформирование систем социального страхования в зарубежных странах; законодательство и регулирование социального страхования в условиях рыночных реформ в России; финансовые механизмы социальной защиты населения; фонды социального страхования в Российской Федерации; актуальные проблемы социального страхования в России; направления совершенствования системы пособий в социальном страховании; уметь раскрыть эволюцию добровольного и обязательного социального страхования; охарактеризовать особенности современного этапа реформирования системы социального страхования в России и пути развития пенсионной реформы, системы обязательного медицинского страхования; обладать навыками анализа конкретных социальных ситуаций, обобщения его результатов и выработки решения выявленных проблем.  Предусмотрены следующие организационные формы учебных занятий: лекции (24 часа), семинары (16 часов).  Формой итогового контроля знаний студентов является зачет (8 семестр). |
| *Национально-региональный (вузовский) компонент* | |
| ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ | Дисциплина «Введение в специальность» относится к региональному компоненту цикла общепрофессиональных дисциплин учебного плана специальности 080505 Управление персоналом и адресована студентам 1 курса (1 семестр). Дисциплина реализуется кафедрой организационного развития факультета управления Института экономики, управления и права РГГУ.  Предметом дисциплины являются содержание, особенности и основные проблемы управления персоналом как профессиональной деятельности в сфере управления предприятиями и организациями в современных рыночных условиях.  Цели дисциплины - дать студентам полное представление об избранной ими специальности, с тем, чтобы студенты-первокурсники четко осозна­вали сущность и особенности профессии специалиста в области управ­ления персоналом, ее место и роль в деятельности предприятий и орга­низаций.  Задачи дисциплины:   * ознакомить студентов с профессией «управляющий персоналом», ее историей, современным состоянием и перспективами развития; * проследить историю становления и развития специальности 080505 Управление персоналом; * определить роль и место учебного курса в системе знаний; * дать студентам основные сведения об управлении персоналом как комплексе учебных дисциплин, органично взаимосвязанных между собой (основы менеджмента, персональный менеджмент, социология управления, организационное поведение, психоло­гия управления, психофизиология профессиональной деятельно­сти, экономика и социология труда, трудовое право, информатика и т. д.); * ознакомить с общими требованиями к уровню подготовки специ­алиста в области управления персоналом, его знаниям и умениям.   В результате изучения дисциплины студент должен знать историю своей специальности; возможности профессиональной адаптации в других областях деятельности, смежных со специальностью «Управление персоналом»; уметь определять возможные сферы применения профессиональной компетенции специалиста в области управления персоналом; обладать навыками определения требований к профессиональным знаниям, умениям и на­выкам специалиста в области управления персоналом.  Предусмотрены следующие организационные формы учебных занятий: лекции - 12 часов.  Формой итогового контроля знаний студентов является зачет. |
| ИССЛЕДОВАНИЕ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ | Дисциплина «Исследование систем управления» относится к региональному компоненту цикла общепрофессиональных дисциплин учебного плана специальности 080505 Управление персоналом и адресована студентам 3 курса (5,6 семестры). Дисциплина реализуется кафедрой организационного развития факультета управления Института экономики, управления и права РГГУ.  Предметом дисциплины являются теоретические положения, методы и средства исследования систем организационного управления, направленные на выявление резервов функционирования исследуемых систем и последующую реализацию выявленных резервов с целью совершенствования систем управления.  Цели дисциплины - овладение теорией исследования систем управления, а также приобретение практических навыков сбора, обобщения, систематизации и анализа фактических данных, их использования для совершенствования систем управления.  Задачи дисциплины:   * рассмотреть основные методы сбора информации о системе управления; * рассмотреть основные методы обобщения, систематизации и анализа фактических данных о системе управления; * рассмотреть научно-практические подходы к анализу и совершенствованию систем управления.   В результате изучения дисциплины студент должен знать методы проведения исследований, сбора и анализа данных обследования, методы выявления проблем и резервов систем управления, методы совершенствования систем управления; уметь формулировать задачи исследования систем управления, применять методы исследования систем управления, разрабатывать процедуры и механизмы управления, выполнять технические, технологические и экономические расчеты; обладать навыками исследовательской и организаторской работы в группах.  Предусмотрены следующие организационные формы учебных занятий: лекции (36 часов), лабораторные занятия (28 часов).  Формой итогового контроля знаний студентов является зачет (5 семестр), экзамен (6 семестр). |
| МАРКЕТИНГ | Дисциплина «Маркетинг» относится к региональному компоненту цикла общепрофессиональных дисциплин учебного плана специальности 080505 Управление персоналом и адресована студентам 4 курса (7,8 семестры). Дисциплина реализуется кафедрой маркетинга и рекламы факультета управления Института экономики, управления и права РГГУ.  Предметом дисциплины являются теоретические и методологические основы маркетинговой деятельности в организации.  Цель дисциплины - дать студентам глубокие фундаментальные теоретические и практические знания, а также умения и навыки маркетинговой деятельности.  Задачи дисциплины:   * обучение современным подходам, формам и методам маркетинговой работы; * обучение методам профессиональной оценки альтернативных вариантов маркетинговых решений, выбора оптимального из них в зависимости от конкретных рыночных условий; * формирование у студентов понимания степени моральной, этической и профессиональной ответственности за свои решения и действия; * подготовка специалистов-профессионалов, способных на основе полученных знаний творчески, оперативно, обоснованно принимать решения по маркетинговым вопросам.   В результате изучения дисциплины студент должен знать сущность, содержание, цели, принципы и функции маркетинга; цели, объекты, виды, способы и средства проведения маркетинговых исследований; принципы, подходы, стратегии и методы формирования товарной, ценовой и сбытовой политики; особенности установления эффективных маркетинговых коммуникаций с деятелями рынка и потребителями; приемы и методы стратегического маркетингового планирования; особенности маркетинговой деятельности на международных рынках; уметь организовывать и проводить маркетинговые исследования рынка, осуществлять маркетинговый анализ действий конкурентов; определять товарную, ценовую и сбытовую политику организации, анализировать факторы, влияющие на их формирование; обладать навыками разработки стратегий маркетинговых коммуникаций по товарным линиям и отдельным продуктам и оценивания их эффективности, проектирования организационных структур управления маркетингом, позволяющих добиться коммерческого успеха на выбранном рынке.  Предусмотрены следующие организационные формы учебных занятий: лекции (48 часов), семинары (16 часов).  Формой итогового контроля знаний студентов является зачет (7, 8 семестры). |
| *Дисциплины и курсы по выбору студента* | |
| ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО | Дисциплина «Гражданское право» относится к компоненту «Курсы по выбору» цикла общепрофессиональных дисциплин учебного плана специальности 080505 Управление персоналом и адресована студентам 2 курса (4 семестр). Дисциплина реализуется кафедрой частного права юридического факультета Института экономики, управления и права РГГУ.  Предметом дисциплины являются имущественные и личные неимущественные отношения, основанные на равенстве, автономии воли, имущественной самостоятельности их участников (физических и юридических лиц, Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований).  Цель дисциплины - исследование вопросов современного российского гражданского законодательства, основополагающих принципов и направлений, характеризующих общую тенденцию его развития, а также изучение взаимосвязи основных юридических понятий.  Задачи дисциплины:   * изучить законодательство, регулирующее гражданские правоотношения; * привить студентам навыки свободно ориентироваться в гражданском законодательстве, быстро находить необходимый нормативный акт и правильно применять его в конкретной ситуации; * научить студентов анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданского права.   В результате изучения дисциплины студент должен знать основные понятия гражданского права, содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты, виды гражданско-правовой ответственности, способы защиты прав и интересов субъектов гражданского права, способы обеспечения обязательств; уметь самостоятельно работать с юридической литературой, источниками, реально оценивать конкретные жизненные ситуации, определять содержание гражданско-правовых договоров, порядок их заключения и расторжения; обладать навыками принятия правовых решений и совершения иных юридических действий в точном соответствии с гражданским законодательством, в том числе самостоятельной разработки документов правового характера.  Предусмотрены следующие организационные формы учебных занятий: лекции (20 часов), семинары (10 часов).  Формой итогового контроля знаний студентов является зачет (4 семестр). |
| ФИНАНСОВОЕ ПРАВО | Дисциплина «Финансовое право» относится к компоненту «Курсы по выбору» цикла общепрофессиональных дисциплин учебного плана специальности 080505 Управление персоналом и адресована студентам 2 курса (4 семестр). Дисциплина реализуется кафедрой финансового права юридического факультета Института экономики, управления и права РГГУ.  Предметом дисциплины являются общественные отношения, возникающие в процессе финансовой деятельности государства по образованию, распределению и использованию фондов денежных средств для обеспечения бесперебойного осуществления его задач и функций в каждый отдельный период развития.  Цель дисциплины - формирование у студентов научных представлений об основных принципах финансовой деятельности государства, правовом регулировании организации и деятельности финансовой системы в Российской Федерации, устройстве, организации и деятельности финансовых органов государственной власти.  Задачи дисциплины:   * изучение студентами финансово-правовых категорий и принципов финансового права; * раскрытие содержания правовых институтов финансового права как взаимосвязанных составных элементов финансовой системы страны; * овладение студентами финансово-правовыми аспектами существующих на данном этапе экономических отношений.   В результате изучения дисциплины студент должен знать основные направления и принципы, на которых базируется финансовая деятельность российского государства на современном этапе, бюджетное право как подотрасль финансового права, правовое регулирование налогообложения, правовые основы государственного и муниципального кредита, особенности института государственных внебюджетных фондов как составной части финансового права, финансово-правовые аспекты банковского права как комплексной отрасли права, специфику правовых режимов основных денежных фондов юридических лиц, финансово-правовые аспекты страхового права как комплексной отрасли права, понятие и специфику регулирования и контроля денежно-валютной системы страны; уметь владеть методикой правового анализа финансовой деятельности государства и его отдельных органов управления, работать с новейшим финансовым законодательством; обладать навыками практического применения финансово-правовых норм.  Предусмотрены следующие организационные формы учебных занятий: лекции (24 часа), семинары (6 часов).  Формой итогового контроля знаний студентов является зачет (4 семестр). |
| ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ | Дисциплина «Документационное обеспечение управления» относится к компоненту «Курсы по выбору» цикла общепрофессиональных дисциплин учебного плана специальности 080505 Управление персоналом и адресована студентам 3 курса (5 семестр). Дисциплина реализуется кафедрой документоведения факультета документоведения Историко-архивного Института РГГУ.  Предметом дисциплины является современное документирование и управление документацией в процессе осуществления организациями и предприятиями своих функций.  Цель дисциплины - изучение теоретических основ документационного обеспечения управления в учреждениях, организациях и на предприятиях различных форм собственности.  Задачи дисциплины:   * формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков документирования на основе современных требований к составлению и оформлению управленческих документов; * формирование знаний по организации и технологии работы с документами; * ориентирование студентов на решение проблем управления документацией в современных управленческих структурах.   В результате изучения дисциплины студент должен знать документоведческую терминологию, действующие государственные нормативно-методические документы, регламентирующие документирование управленческой деятельности и организацию информационно-документационного обслуживания; правила составления и оформления управленческих документов; требования к рациональной организации работы с документами, в том числе в условиях использования новейших информационных технологий; правила оперативного хранения документов, порядок отбора документов для их последующего хранения или уничтожения; уметь составлять и оформлять наиболее распространенные виды документов, применяемых в управленческой деятельности с учетом их назначения; формулировать требования к службе документационного обеспечения управления по рациональной организации информационно-документационного обслуживания аппарата управления; организовать рациональное хранение и эффективное использование информационно-документационных массивов на рабочих местах; обладать навыками решения проблем управления документацией в современных управленческих структурах.  Предусмотрены следующие организационные формы учебных занятий: лекции (20 часов), лабораторные занятия (16 часов).  Формой итогового контроля знаний студентов является зачет (5 семестр). |
| УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННЫМИ СВЯЗЯМИ | Дисциплина «Управление общественными связями» относится к компоненту «Курсы по выбору» цикла общепрофессиональных дисциплин учебного плана специальности 080505 Управление персоналом и адресована студентам 3 курса (5 семестр). Дисциплина реализуется кафедрой маркетинга и рекламы факультета управления Института экономики, управления и права РГГУ.  Предметом дисциплины является система знаний об управлении общественными связями.  Цель дисциплины - дать студентам глубокие фундаментальные теоретические и практические знания, умения и навыки в области современных связей с общественностью ("паблик рилейшнз", PR).  Задачи дисциплины:   * формирование у будущих специалистов в управлении персоналом представления о значении планомерного и систематического управления связями с общественностью в контексте взаимоотношений с персоналом компании; * изучение механизмов управления внутреннего PR в условиях конкуренции; * анализ технологий связей с общественностью в работе с персоналом компании, широко используемых в настоящее время.   В результате изучения дисциплины студент должен знать сущность и роль связей с общественностью компании, механизмы использования основных средств налаживания отношений с персоналом компании, правовое и общественное регулирование PR, слухами и репутацией компании, принципы организации и управления связями с общественностью в управлении персоналом компании; уметь разрабатывать PR-кампанию, нацеленную на персонал компании, использовать понятийный аппарат при разработке новых PR-технологий, определять сущность PR-проектов с учетом конкретных целей и задач компании; обладать навыками использования полученных теоретических знаний в своей дальнейшей практической работе.  Предусмотрены следующие организационные формы учебных занятий: лекции (26 часов), семинары (12 часов).  Формой итогового контроля знаний студентов является зачет (5 семестр). |
| ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ | Дисциплина «Экономика предприятия» относится к компоненту «Курсы по выбору» цикла общепрофессиональных дисциплин учебного плана специальности 080505 Управление персоналом и адресована студентам 3 курса (5, 6 семестры). Дисциплина реализуется кафедрой экономических теорий экономического факультета Института экономики, управления и права РГГУ.  Предметом дисциплины являются экономические отношения и закономерности функционирования предприятия в современной рыночной экономике, а также теоретические и методологические основы повышения эффективности его деятельности.  Цель дисциплины - сформировать у студентов комплекс системных знаний в области экономики предприятия.  Задачи дисциплины:   * способствовать освоению теоретических основ экономической науки о деятельности предприятий различных организационно-правовых форм; * сформировать практические навыки по оценке эффективности функционирования и анализу деятельности предприятия; * научить студентов современным методикам расчетов, планирования и анализа технико-экономических показателей деятельности предприятия; * способствовать выработке у студентов активной и толерантной жизненной позиции по отношению к происходящим в обществе и экономике процессам.   В результате изучения дисциплины студент должен знать особенности различных организационно-правовых форм предприятий, состав материально-технической базы и трудовых ресурсов предприятия, стоимостные оценки деятельности, показатели и методы оценки эффективности организационно-технических мероприятий; уметь проводить анализ и рассчитывать показатели производственной деятельности предприятий различных отраслей народного хозяйства, оценивать эффективность работы предприятия в целом и отдельных ее направлений; обладать навыками использования полученных теоретических знаний в дальнейшей практической работе.  Предусмотрены следующие организационные формы учебных занятий: лекции (40 часов), семинары (26 часов).  Формой итогового контроля знаний студентов является зачет (5 семестр), экзамен (6 семестр). |
| ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ПОЛИТИКА И ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ЭКОНОМИКИ | Дисциплина «Экономическая политика и государственное регулирование экономики» относится к компоненту «Курсы по выбору» цикла общепрофессиональных дисциплин учебного плана специальности 080505 Управление персоналом и адресована студентам 3 курса (5, 6 семестры). Дисциплина реализуется кафедрой экономических теорий экономического факультета Института экономики, управления и права.  Предметом дисциплины является экономическая политика и государственное регулирование экономики.  Цель дисциплины - сформировать у студентов комплекс системных знаний о проблемах государственной экономической политики в условиях рыночного хозяйства.  Задачи дисциплины:   * научить студента пониманию теоретических и методологических основ функционирования государства как субъекта хозяйствования в смешанной экономике, * рассмотреть особенности государственного регулирования экономикой смешанного типа.   В результате изучения дисциплины студент должен знать теорию государственного регулирования экономики, цели и методы государственного регулирования экономики, уровни государственного регулирования экономики, особенности государственного регулирования в основных сферах и отраслях национальной экономики; уметь прогнозировать социально-экономические процессы, осуществлять качественный и количественный экономический анализ; обладать навыками использования полученных теоретических знаний в дальнейшей практической работе.  Предусмотрены следующие организационные формы учебных занятий: лекции (40 часов), семинары (42 часа).  Формой итогового контроля знаний студентов является зачет (5 семестр), экзамен (6 семестр). |