

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский государственный гуманитарный университет"
Историко-архивный институт

Утверждаю

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

План утвержден Ученым советом вуза
Протокол № 10 от 24.06.2016

Ректор  Е.Н.Ивахненко
"24" 06 20 16г.


подготовки бакалавров

46.03.02

Направление 46.03.02 Документоведение и архивоведение

Профиль: Информационно - документационное обеспечение управления

Факультет: документоведения и технотронных архивов

Квалификация: бакалаер
Программа подготовки: академ. бакалавриат
Форма обучения: очная
Срок обучения: 4г
Виды деятельности
- Научно-исследовательская
- технологическая
- организационно-управленческая
- проектная

Год начала подготовки 2016

Образовательный стандарт 176

06.03.2015

Согласовано

Первый проректор - проректор по учебной работе

 / А.Б.Безбородов/

Начальник Учебно-методического управления

 / Е.В.Барышева/

Директор института

 / А.Б.Безбородов/

ПЛАН Учебный план бакалавров '46.03.02 Док и арх д-о 2016 ФДИТА ИДОУ.plm.xml', код направления 46.03.02, год начала подготовки 2016

Индекс	Наименование	Формы контроля					Всего часов					ЗЕТ		Распределение по курсам и семестрам								Часов в нед.	ЗЕТ в нед.					
		Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые работы	По ЗЕТ	По плану	Контакт. раб. (по уче	в том числе				Экспертное	Факт	Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4							
									из них						ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ			ЗЕТ				
									Лек	Лаб	Пр	Сем													р 1	р 2	р 3	р 4
89	Б1.Б.17	Трудовое право			4		72	72	28	12			16	44	2	2					2						36	
92	Б1.Б.18	Международная стандартизация управления документацией			7		72	72	28	12	12		4	44	2	2								2			36	
95	Б1.Б.19	Стандартизация ДОУ	5				72	72	28	12	8		8	44	2	2					2						36	
98	Б1.Б.20	Стандартизация архивного дела			6		72	72	28	16	12			44	2	2							2				36	
101	Б1.Б.21	Местное самоуправление и муниципальная служба	5				108	108	42	22			20	66	3	3					3						36	
104	Б1.Б.22	Информационная безопасность и защита информации		5			72	72	28	12	16			44	2	2					2						36	
107	Б1.Б.23	Информационное право			5		72	72	28	12			16	44	2	2					2						36	
110	Б1.Б.24	Информационные технологии в ДОУ	5				108	108	42	14	28			66	3	3					3						36	
113	Б1.Б.25	Информационные технологии в архивном деле			6		72	72	28	8	20			44	2	2							2				36	
116	Б1.Б.26	Архивное право	6				72	72	28	12			16	44	2	2							2				36	
119	Б1.Б.27	Археография	6				108	108	42	14	28			66	3	3							3				36	
122	Б1.Б.28	Государственные, муниципальные и ведомственные архивы	6				108	108	42	22			20	66	3	3							3				36	
125	Б1.Б.29	Физическая культура		1			72	72	10	10				62	2	2	2										36	
130	Б1.В	Вариативная часть	8	22	25	3	4684	4684	1946	728	376	448	394	2738	121	121	13	17	16	11	12	12	28	12		-		
132	Б1.В.ОД	Обязательные дисциплины	8	11	16		3024	3024	1184	546	272	48	318	1840	84	84	10	15	12	9	10	6	17	5		-		
133	Б1.В.ОД.1	Информационное обеспечение управления	7	6			180	180	70	26	28	16		110	5	5							2	3			36	
136	Б1.В.ОД.2	Оргпроектирование в ДОУ	7				108	108	42	14	16		12	66	3	3							3				36	
139	Б1.В.ОД.3	История мировых цивилизаций			2		144	144	64	40			24	80	4	4	2	2									-	
142	Б1.В.ОД.3.1	История мировых цивилизаций. Древний мир и Средние века			1		72	72	32	20			12	40	2	2	2										36	
145	Б1.В.ОД.3.2	История мировых цивилизаций. Новое и Новейшее время			2		72	72	32	20			12	40	2	2		2									36	
149	Б1.В.ОД.4	Введение в профиль		1			72	72	28	14			14	44	2	2	2										36	
152	Б1.В.ОД.5	Информационно-документационное обеспечение управления проектами			8		72	72	28	12	16			44	2	2								2			36	
155	Б1.В.ОД.6	Делопроизводство в органах местного самоуправления			6		72	72	28	12	16			44	2	2							2				36	
158	Б1.В.ОД.7	Документирование прохождения государственной службы			5		108	108	42	18	24			66	3	3					3						36	

ПЛАН Учебный план бакалавров '46.03.02 Док и арх д-о 2016 ФДИТА ИДОУ.plm.xml', код направления 46.03.02, год начала подготовки 2016

Индекс	Наименование	Формы контроля					Всего часов					ЗЕТ		Распределение по курсам и семестрам								Часов в ЗЕТ	ЗЕТ в нед.								
		Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые работы	По ЗЕТ	По плану	Контакт. раб. (по уче	в том числе				Экспертное	Факт	Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4										
									из них						ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ			ЗЕТ							
									Лек	Лаб	Пр	Сем													р 1	р 2	р 3	р 4	р 5	р 6	р 7
281	1	Теория и методология аудиовизуальных коммуникаций		6			72	72	28	12			16	44	2	2										2			36		
284	2	Методика и технология кинофотодокументирования		6			72	72	28	12			16	44	2	2											2			36	
287	Б1.В.ДВ.7																														
288	1	Информационно-правовые базы данных, используемые в ДОУ			7		72	72	28	16	12			44	2	2											2			36	
291	2	Системы записи аудиовизуальной информации			7		72	72	28	16	12			44	2	2											2			36	
294	Б1.В.ДВ.8																														
295	1	Правоохранительные органы России			3		72	72	28	16	12			44	2	2														36	
298	2	Советский опыт администрирования			3		72	72	28	16	12			44	2	2														36	
301	Б1.В.ДВ.9																														
302	1	Управление Москвой: история и современность			1		108	108	42	22			20	66	3	3	3													36	
305	2	История российского чиновничества			1		108	108	42	22			20	66	3	3	3													36	
308	Б1.В.ДВ.10																														
309	1	Информационно-документационное обеспечение процессов стандартизации в РФ			3		72	72	28	12	12		4	44	2	2														36	
312	2	Формирование и развитие распорядительной документации			3		72	72	28	12	12		4	44	2	2														36	
315	Б1.В.ДВ.11																														
316	1	Электронный документ и электронная подпись в законодательстве			7		72	72	28	16			12	44	2	2											2			36	
319	2	Деловой этикет			7		72	72	28	16			12	44	2	2											2			36	
322	Б1.В.ДВ.12																														
323	1	Организация работы с технотронными документами			7		72	72	28	12	16			44	2	2											2			36	
326	2	Сетевые технологии в информационно-документационном обеспечении управления			7		72	72	28	12	16			44	2	2											2			36	
329	Б1.В.ДВ.13																														
330	1	Моделирование информационных систем управления документами в организациях			8		108	108	42	18	12		12	66	3	3											3			36	

ПЛАН Учебный план бакалавров '46.03.02 Док и арх д-о 2016 ФДИТА ИДОУ.plm.xml', код направления 46.03.02, год начала подготовки 2016

Индекс	Наименование	Формы контроля					Всего часов					ЗЕТ		Распределение по курсам и семестрам								Часо в в ЗЕТ	ЗЕТ в нед.														
		Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые работы	По ЗЕТ	По план у	Контакт. раб. (по уче	в том числе				Эксп ертн ое	Факт	Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4																
									Лек	Лаб	Пр	Сем			СР	гр 1	гр 2	гр 3	гр 4	гр 5	гр 6			гр 7	гр 8												
																ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ			ЗЕТ	ЗЕТ												
333	Информационные ресурсы организации (создание и использование)			8		108	108	42	18	12		12	66	3	3										3	36											
336	Б1.В.ДВ.14																																				
337	Курсовая работа № 1.1			2		72	72						72	2	2		2									36											
340	Курсовая работа № 1.2			2		72	72						72	2	2		2									36											
343	Б1.В.ДВ.15																																				
344	Курсовая работа № 2.1			4		72	72						72	2	2				2							36											
347	Курсовая работа № 2.2			4		72	72						72	2	2				2							36											
350	Б1.В.ДВ.16																																				
351	Курсовая работа № 3.1			6		72	72						72	2	2					2						36											
354	Курсовая работа № 3.2			6		72	72						72	2	2					2						36											
360	Индекс	Наименование					Экз	Зач	Зач. с О.	КР	Всего часов					ЗЕТ		ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	Часо в в ЗЕТ	ЗЕТ в нед.								
361	Б2	Практики									540	540															15	15				3	3	9			
364	Б2.У	Учебная практика									216	216																6	6				3	3			
365	Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (Документоведение)	Вар	<input type="checkbox"/>				4		108	108																	3	3					36	1.50		
366	Б2.У.2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (Архивоведение)	Вар	<input type="checkbox"/>				6		108	108																	3	3					36	1.50		
372	Б2.П	Производственная практика									324	324																9	9					9			
373	Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Вар	<input type="checkbox"/>				8		108	108																	3	3					36	1.50		
374	Б2.П.2	Преддипломная практика	Вар	<input type="checkbox"/>				8		216	216																	6	6					36	1.50		
377	Индекс	Наименование					Экз	Зач	Зач. с О.	КР	Всего часов					ЗЕТ		ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	Часо в в ЗЕТ	ЗЕТ в нед.								
378	Б3	Государственная итоговая аттестация									324	324																	9	9					36	1.50	
381	Индекс	Наименование					Экз	За	ЗаО	КР	Всего часов					ЗЕТ		ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	ЗЕТ	Часо в в ЗЕТ	ЗЕТ в нед.								
382	ФТД	Факультативы							1		108	108	42	18			24	66	3	3														3		-	
384	ФТД.1	Эмблематика, сфрагистика и геральдика							7		108	108	42	18			24	66	3	3														3		36	