

2.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение государственного экзамена

Рекомендуемые источники и литература

Источники

Конституция Российской Федерации (Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.). с учетом поправок, внесенных законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30 дек. 2008 г. // СЗ РФ. 2009. № 4. Ст. 445

Гражданский кодекс Российской Федерации от 30 ноября 1994 года № 52-ФЗ. Часть 1 // СЗ РФ. 1994. № 32. Ст.3301; 2005. № 1. Ст. 43.

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 года № 14-ФЗ (в ред. от 30.12.2004) // СЗ РФ. 1996. № 5. Ст. 410; 2005. № 1. Ч. 1. Ст. 45.

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26 ноября 2001 года № 146-ФЗ. // СЗ РФ. 2001. № 49. Ст. 4552.

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18 января 2006 года № 230-ФЗ. (в ред. от 01.12.2007) // СЗ РФ. 2006. № 52. Ч. 1. Ст. 5496; 2010. № 41. Ст. 5185.

Закон РФ от 25 октября 1991 г. «О языках народов Российской Федерации» // Ведомости СНД и ВС РСФСР. 1991. №50. Ст. 1740 (С изм. от 24 июля 1998 года // СЗ РФ. 1998. №31. Ст.3804)

Закон РФ «О статусе судей в Российской Федерации» от 26 июня 1992 г. с изменениями и дополнениями 14 апреля 1993 г., 24 декабря 1993 г., 21 июня 1995 г., 17 июля 1999 г., 20 июня 2000 г., 15 декабря 2001г., 8 декабря 2011 г., 8 июня 2012 г., 10 июля 2012 г. //Ведомости СНД РФ и ВС РФ. 1992. №30. Ст.1792; СЗ РФ. 1995. № 26. Ст.2399; 1999. № 29. Ст.3690; 2000. №26. Ст.2736; 2011. № 50. Ст. 7364; 2012. № 29. Ст. 3994.

Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. №1-ФКЗ «О Конституционном Суде Российской Федерации» с изменениями 8 февраля, 15 декабря 2001 г. // СЗ РФ. 1994. №13. Ст.1447; 2001. №7. Ст.607; №51. Ст.4824. (в ред. от 05.04.2013)//СЗ РФ. 2013. №14. Ст. 1637.

Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995 г. «Об арбитражных судах в Российской Федерации» с изм. 4 июля 2003 г.; 6 декабря 2011 г. // СЗ РФ. 1995. №18. Ст.1589; 2003. № 27. Ч.1. Ст.2699; 2011. № 50. Ст. 7334

Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. «О судебной системе

Российской Федерации» с изм. 15 декабря 2001 г., 4 июля 2003 г., 6 декабря 2011 г.; 8 июня 2012 г. // СЗ РФ. 1997. №1. Ст.1; №51. Ст.4825.; 2003. №27. Ч.1. Ст.2698; 2012. №24. Ст.3064. (в ред. от 03.02.2014) // Собрание Законодательства РФ. 2014. №6, Ст. 549.

Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. №2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» с изм. и доп., внесенными ФКЗ от 31 декабря 1997 г., 19 июня 2004 г., 1 июня 2005 г.// СЗ РФ. 1997. №51. Ст.571; 1998. №1. Ст.1.; 2004. №25. Ст.2478; Российская газета. 2005. 7 июня. (в ред. от 07.05.2013) // Собрание Законодательства РФ. 2013. №19. Ст. 2294.

Федеральный конституционный закон от 25 декабря 2000 г. №2-ФКЗ «О государственном гербе Российской Федерации» // СЗ РФ. 2000. № 52. ч.1. Ст.5025, Ст. 5021; (в ред. от 28.12.2010).

Федеральный конституционный закон от 7 февраля 2011 г. «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации» с изм. 10 июля 2012 г. // СЗ РФ. 2011. № 7. Ст. 898; 2012. № 29. Ст. 3978.

Федеральный закон от 10 января 2002 г. №1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи» (в ред. от 08.11.2007) // СЗ РФ. 2002. Ст. 127. 2007. №46. Ст. 5554.

Закон Российской Федерации от 25 октября 1991 г. №1807-1 «О языках народов Российской Федерации» // «Ведомости СНД и ВС РСФСР». 1991. №50. Ст. 1740 (в ред. от 11.12.2002) (в ред. 02.07.2002) // Собрание законодательства РФ. 2013. №27. Ст. 3477.

Федеральный закон от 17 января 1992 г. №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» с изм. и доп. 10 февраля 1999 г., 19 ноября 1999 г., 2 января 2000 г., 29 декабря 2001 г., 28 июня, 25 июля и 5 октября 2002 г., 30 июня 2003 г., 21 ноября 2011 г. // Ведомости Съезда народных депутатов и Верховного Совета Российской Федерации. 1992. № 8. Ст.366; СЗ РФ. 1995. № 47. Ст.4472; 1999. № 7. Ст. 878; №47. Ст.5620; 2000.№ 2.Ст.140; 2001. № 53. Ч.1. Ст.5018; 2002. № 26. Ст.2523; № 30. Ст.3029; № 40. Ст.3853; 2003. № 27. Ч.1. Ст.2700; 2011. № 48. Ст. 6730. (в ред. от 03.02.2014) // Собрание Законодательства РФ. 2014. №6. Ст. 558.

Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 г. №3132-1 «О статусе судей» (в ред. от 25.11.2013) // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. 1992. №30. Ст.1792; 2013. №48. Ст. 6165.

Федеральный закон от 14 июня 1994 г. № 5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания» (в ред. от 21 октября 2011 г.) // СЗ РФ. 1994. №8. Ст.801; 1999. № 43. Ст.5124; 2011. № 43. Ст.5977. (в ред. от 25.12.2012) //Собрание Законодательства РФ. 2012. № 53 (ч. 1). Ст. 7579.

Федеральный закон от 11 января 1995 г. «О Счетной Палате Российской

Федерации» с изменениями 10 июля 2002 г., 30 июня 2003 г., 14 августа 2004 г. // СЗ РФ. 1995. №3. Ст.167; 2002. №28. Ст.2790; 2003. № 27. Ч.1. Ст.2700; 2004. №33. Ст.3369 (утратил силу)

Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 41-ФЗ «О Счетной Палате Российской Федерации» (в ред. от 28.12.2013) // Собрание Законодательства РФ. 2013. №14. Ст.1649; 2013. № 52 (ч. 1). Ст. 6961.

Федеральный закон от 28 апреля 1995 г. №1-ФКЗ «Об арбитражных судах в РФ» (в ред. от 06.12.2011) // Собрание Законодательства РФ. 1995. №18. Ст.1589; 2011. №50. Ст. 7334.

Федеральный закон от 21 июля 1997 г. «О судебных приставах» №118-ФЗ (с изм. от 7 ноября 2000 г.) // СЗ РФ. 1997. №30. Ст.3591; 2000. №46. Ст.4537. в ред. от 03.02.2014) // Собрание законодательства РФ. 2014. №6. Ст. 558.

Федеральный закон от 8 января 1998 г. №7-ФЗ «О Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации» с изм. и доп. 18 июля 2011 г. // СЗ РФ. 1998. № 2. Ст. 223. (в ред. от 25.12.2012) // Собрание законодательства РФ. 2012. №53 (ч. 1). Ст. 7590.

Федеральный закон от 8 января 1998 г. «О Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации»

Федеральный закон от 17 декабря 1998 г. №188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1998. № 51. Ст.1155. » (в ред. от 04.03.2013) // Собрание законодательства РФ. 2013. №9. Ст. 872.

Федеральный закон от 24 июня 1999 г. "О принципах и порядке разграничения предметов ведения и полномочий между органами государственной власти РФ и органами государственной власти субъектов РФ" // СЗ РФ. 1999. №26. Ст. 3176.

Федеральный закон от 6 октября 1999 г. «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» с изм. и доп. 29 июля 2001 г., 23 и 28 декабря 2010 г., 2 мая 2012 г. // СЗ РФ. 1999. № 42. Ст.5005; 2010. № 52. Ч.1. Ст. 6991; 2011. № 1. Ст. 18; 2012. №.19. Ст. 2275

Федеральный закон от 5 августа 2000 г. "О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания РФ " с изм. и доп. 16 декабря 2004 г., 25 июля 2006 г., 21 июля 2007 г., 14 февраля 2009 г., 15 ноября 2010 г., 5 и 17 октября 2011 г. // СЗ РФ. 2000. № 32. Ст.3336; 2009. № 7. Ст. 789; 2011. № 43. Ст. 5961

Федеральный Закон Российской Федерации от 08 августа 2001 г. № 128-ФЗ « О лицензировании отдельных видов деятельности» // Рос. газ. - 2001. - 10 авг.

Федеральный закон от 14 марта 2002 г. «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации» (с изм. от 4 июля 2003 г.) // СЗ РФ. 2002. №11. Ст.1022. (в ред. от 02.07.2013) //Собрание законодательства РФ. 2013. №27. Ст. 3477.

Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 124-ФЗ «О техническом регулировании» (в ред. 09.05.2005 № 184-ФЗ, в ред. от 21.07.2011 № 225-ФЗ) // СЗ РФ. 2002. № 52 (ч.1). Ст. 5140; 2005. №19. Ст.1752.

Федеральный закон от 20 декабря 2002 г. «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» // Российская газета. 2002. 25 декабря.

Федеральный закон «О выборах Президента РФ» от 10 января 2003 г. с изм. 2 мая 2012 г. // СЗ РФ. 2003. №2. Ст. 171; 2012. № 19. Ст. 2275

Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2003. № 40. Ст. 3822

Федеральный закон от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в ред. от 28.12.2013) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2013. №52 (ч. 1). Ст. 6981.

Федеральный закон от 20 августа 2004г. №113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации» с изм. 29 декабря 2010 г. // СЗ РФ. 2004. № 34. Ст.3528

Федеральный закон от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ «Об Общественной Палате Российской Федерации» с изм.6 декабря 2011 г. // Российская газета. 2005. 7 апреля; СЗ РФ. 2011. № 50. Ст. 7353. (в ред. от 28.12.2013) // Собрание законодательства РФ. 2013. № 52 (ч. 1). Ст. 7004.

Федеральный закон от 18 мая 2005 г. № 51-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации // Российская газета. 2005. 24 мая. (в ред. от 28.12.2013) // Собрание законодательства РФ. 2013. №52 (ч. 1). Ст. 6961.

Федеральный закон от 01 июня 2005 г. № 53-ФЗ «О государственном языке Российской Федерации» // СЗ РФ. 2005. № 23. Ст. 2199.

Федеральный закон от 21 июля 2005 г. №97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» // Российская газета. 2005. 26 июля. (в ред. от 21.11.2011) // Собрание законодательства РФ. 2011. №48. Ст. 6730.

Федеральный Закон Российской Федерации от 19 декабря 2005 г. № 160 «О ратификации Конвенции Совета Европы «О защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных» // СЗ РФ.- 2005. - № 52 (часть I). -

Ст. 5573.

Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» // СЗ РФ. 2006. № 19. Ст. 2060.

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // СЗ РФ. 2006. № 31. Ст.3448. . (в ред. от 21.07.2011 № 252-ФЗ).

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» // СЗ РФ. 2006. № 31 (1 ч.). Ст. 3451. (в ред. от 25.07.2011 № 261-ФЗ).

Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. «О противодействии коррупции» // СЗ РФ. 2008. № 52(ч.1). Ст.6228.

Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» // СЗ РФ. 2009. № 37. Ст.776.

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (в ред. от 06.04.2011 № 65 - ФЗ) // Российская газета. 2010. 30 июля. (в ред. от 28.12.2013)// Собрание законодательства РФ. 2013. №52 (ч. 1). Ст. 7009.

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 227-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" // СЗ РФ. - 2010. - № 31. - Ст. 4196.

Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. «О безопасности» // Российская газета. 2010. 29 дек.

Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации» с изм. 21 ноября 2011 г. // СЗ РФ. 2011. №1. Ст. 15

Федеральный закон от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» // СЗ РФ. 2011 № 15. Ст. 2036. (в ред. от 01.07.2011 N 169-ФЗ) // Российская газета № 5451 от 08.04.2011.

Федеральный закон от 20 октября 2011 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи со снижением минимального процента голосов избирателей ...» с изм. и доп. 2 мая 2012 г. // СЗ РФ. 2011. № 43. Ст. 5975; 2012. № 19. Ст. 2275

Федеральный закон от 8 декабря 2011 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской федерации в связи с созданием в системе арбитражных судов Суда по интеллектуальным правам» // СЗ РФ. 2011. № 50. Ст. 7364

Федеральный закон от 3 декабря 2012 г. «О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации» (в ред. от 02.07.2013) // Собрание законодательства РФ. 2012. №50 (ч. 4). Ст. 6952; 2013. №27. Ст. 3439.

Федеральный закон от 1 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» (в ред. от 4.12.2006) // СЗ РФ. 2004. № 43. Ст. 4169.

Указ Президента РФ от 20 января 1994 г. № 170/7 "Об основах государственной политики в сфере информатизации" // САПП РФ. 1994. № 4. Ст.305.

Указ Президента РФ от 21 февраля 1994 года. № 361 "О совершенствовании деятельности в области информатизации органов государственной власти РФ" // САПП РФ. 1994. № 9. Ст. 699.

Указ Президента РФ от 13 мая 2000 г. №849 «О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе» с изм. и доп. // СЗ РФ. 2000. №20. Ст.212; №26. Ст.2748. (в ред. от 02.02.2013) // Собрание законодательства РФ. 2013. №6. Ст. 490.

Указ Президента РФ от 1 сентября 2000 г. "О Государственном Совете Российской Федерации»; Положение о Государственном Совете РФ // СЗ РФ. 2000. №36. Ст.3633.

Указ Президента РФ от 9 марта 2004 г. №314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» // Российская газета. 2004. 11 марта. (в ред. от 22.06.2010)// Собрание законодательства РФ. 2010. №26. Ст. 3331.

Указ Президента РФ от 6 апреля 2004 г. №490 «Об утверждении Положения об Администрации Президента Российской Федерации» // СЗ РФ. 2004. №15. Ст.1395. (в ред. от 03.12.2013) // Собрание законодательства РФ. 2013. №49 (ч. 7). Ст. 6399.

Указ Президента РФ от 20 мая 2004 г. «Вопросы структуры федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. 2004. №21. Ст.2023.

Указ Президента РФ от 2 июля 2005 г. «Вопросы взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти // Российская газета. 2005. 2 июля.

Указ Президента Российской Федерации от 17 марта 2008 г. N 351 "О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена" // СЗ РФ.- 2008.- № 12.- Ст. 1110.

Указ Президента РФ от 12 мая 2008 г. «Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти» // Российская газета. 2008. 13 мая

Указ Президента РФ от 14 января 2011 г. «Вопросы деятельности Следственного комитета Российской Федерации» с изм. и доп. // СЗ РФ. 2011. № 4. Ст.572

Указ Президента РФ от 25 января 2011 г. «Об общей штатной численности органов прокуратуры РФ» // Российская газета. 2011. 27 января

Указ Президента РФ от 9 февраля 2011 г. «Об общественном обсуждении проектов федеральных конституционных законов и федеральных законов» // СЗ РФ. 2011. № 7. Ст. 939

Указ Президента РФ от 6 мая 2011 г. №590 «Вопросы Совета Безопасности Российской Федерации» // Российская газета. 2011. 10 мая.

Указ Президента РФ от 7 мая 2012 г. «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» // СЗ РФ. 2012. № 19. Ст.2338

Указ Президента РФ от 21 мая 2012 г. №636 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. 2012. № 22. Ст. 2754. (в ред. от 01.11.2013) // Собрание законодательства РФ. 2013. №44. Ст. 5729.

Указ Президента РФ от 25 июня 2012 г. «Об утверждении Положения об Управлении Президента РФ по социально-экономическому сотрудничеству с государствами – участниками Содружества Независимых государств, Республикой Абхазия и Республикой Южная Осетия» // СЗ РФ. 2012. № 27. Ст. 3680

Указ Президента РФ от 30 июня 2012 г. «Об утверждении Положения о Референтуре Президента Российской Федерации» // СЗ РФ. 2012. № 28. Ст. 3880

Указ Президента РФ «О включении отдельных объектов в Государственный свод особо ценных объектов культурного наследия народов Российской Федерации» // Отечественные архивы. 1995. - № 2; 1997. - № 3.

Регламент Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации. Официальное издание.

Регламент Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации. Официальное издание.

Постановление Правительства Российской Федерации от 27 декабря 1995 г. № 1268 “Об упорядочении изготовления, использования, хранения и уничтожения печатей и бланков с воспроизведением государственного герба Российской Федерации” (в ред. Постановления правительства РФ от 08.06.2001 № 2461) // СЗ РФ. 1996. №2. Ст. 123; (в ред. от 14.12.2006).

Постановление Правительства РФ от 28 февраля 1996 г. № 226 "О государственном учете и регистрации баз и банков данных" // СЗ РФ. 1996. №12. Ст.1147.

Постановление Правительства РФ от 13 августа 1997 г. №1009 «Об утверждении «Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации» с изм. и доп. от 11 декабря 1997 г., 6 ноября 1998 г., 11 февраля 1999 г. (в ред. от 07.07. 2006 г.) // СЗ РФ. 1997. № 33. Ст.3895; № 50. Ст.5689; 1998. № 47. Ст.5771; 1999. № 38. Ст.1026. (в ред. от 22.11.2013) // Собрание законодательства РФ. 2013. №48. Ст. 6259.

Постановление Правительства РФ от 1 ноября 1999 г. № 1212 “О развитии единой системы классификации и кодирования технико-экономической и социальной информации” // СЗ РФ. 1999. № 45. Ст. 5434.

Постановление Правительства РФ от 28 января 2002 г. №65 «Федеральная целевая программа «Электронная Россия (2002–2010 гг.)» с изм. и доп.// СЗ РФ. 2002.№ 5. Ст. 531; 2010. № 25. Ст. 3166

Постановление Правительства РФ от 10 ноября 2003 г. № 677 «Об общероссийских классификаторах технико-экономической и социальной информации в социально-экономической области» // СЗ РФ. 2003. № 46. Ч.2. Ст. 4472

Постановление Правительства РФ от 12 февраля 2003 г. № 98 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства РФ и федеральных органов исполнительной власти» // СЗ РФ. 2003.

Постановление Правительства РФ от 1 июня 2004 г. № 260 «О регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации»// СЗ РФ. 2004. №23. Ст.2313. (в ред. от 30.11.2013)// Собрание законодательства РФ. 2013. №49 (ч. 7). Ст. 6440.

Постановление Правительства РФ от 1 июня 2004 г. «О регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации»

Постановления Правительства РФ от 19 января 2005 г. № 30 «Об утверждении Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти» // Российская газета. 2005. 25 января. СЗ РФ 2005, № 4, ст. 305; (в ред. от 19.08.2011). (в ред. от 06.09.2012) // Собрание законодательства РФ. 2012. №38. Ст. 5102.

Постановление Правительства РФ от 28 июля 2005 г. №452 «О Типовом регламенте внутренней организации федеральных органов исполнительной власти» // Российская газета. 2005. 5 августа. СЗ РФ от 01.08.2005 N 31 ст. 3233; (в ред. от 19.08.2011). (в ред. от 27.03.2013) //Собрание законодательства РФ. 2013. №13. Ст. 1575.

Постановление Правительства от 28 июля 2005 г. №452 «О Типовом регламенте внутренней организации федеральных органов исполнительной власти»

Постановление Правительства РФ от 11 ноября 2005 г. №679 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных

функций и административных регламентов предоставления государственных услуг»//СЗ РФ 2005 N 47 ст. 4933.

Постановление Правительства РФ от 21 сентября 2006 г. «О Федеральной целевой программе «Развитие судебной системы России» на 2007-2012 гг.» с изм. и доп. // СЗ РФ. 2006. № 41. Ст. 4248; 2012. № 25. Ст. 3374

Постановление Правительства Российской Федерации от 17 марта 2008 г. N 179 «Об утверждении Положения о пользовании сайтами в сети Интернет, на которых осуществляется проведение открытых аукционов в электронной форме, и требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными сайтами, а также к системам, обеспечивающим проведение открытых аукционов в электронной форме» // СЗ РФ.– 2008.- №12.– Ст. 1139.

Постановление Правительства РФ от 15 июня 2009 г. № 477 «Об утверждении Правил делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти» // СЗ РФ. 2009. № 25. Ст.3060. Российская газета № 4937 от 24.06.2009

Постановление Правительства Российской Федерации от 22 сентября 2009 г. № 754 «Об утверждении положения о системе межведомственного электронного документооборота» // Российская газета № 5007 от 30.09.2009 (в ред. от 01.08.2011 № 641).

Постановление Правительства Российской Федерации от 07 сентября 2011 г. № 751 «О внесении изменений в Правила делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти» // Рос. газ. – 2011. – 16 сентября.

Постановление Правительства РФ от 8 сентября 2010 г. № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия» // СЗ РФ. 2010. № 38. Ст. 4823 (в ред. от 28.11.2011).

Постановление Правительства РФ от 24 октября 2011 г. «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» // Российская газета. 2011. 2 ноября

Постановление Правительства РФ от 30 июня 2012 г. «О Министерстве Российской Федерации по развитию Дальнего Востока» // СЗ РФ. 2012. № 28. Ст. 3898

Постановление Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2012 г. N 890 «О мерах по совершенствованию электронного документооборота в органах государственной власти» // СЗ РФ. - 2012. - N 38. - Ст. 5102.

Постановление Правительства Российской Федерации от 14 сентября 2012 г. N 928 «О базовых государственных информационных ресурсах» // СЗ РФ. - 2012. - N 39. - Ст.

5269.

Постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. N 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» // СЗ РФ. - 2012. - N 45. - Ст. 6257.

Постановление Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. N 1382 «О присоединении информационных систем организаций к инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» // СЗ РФ. - 2012. - N 53 (ч. 2). - Ст. 7938.

Постановление Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Постановление Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 «Об утверждении правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

Постановление Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2012 г. № 890 «О мерах по совершенствованию электронного документооборота в органах государственной власти»

Постановление Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 г. № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг».

Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 584 «Об использовании федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2004 г. № 1244-р «О Концепции использования информационных технологий в деятельности федеральных органов государственной власти до 2010 года // СЗ РФ. – 2004. - № 40. – Ст. 3981.

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25 октября 2005г. № 1789-р «О Концепции административной реформы в Российской Федерации в 2006 - 2008

годах» (с изменениями от 9 февраля 2008г.) // СЗ РФ.- 2005.- № 46.- Ст. 4720; 2008.- № 7.- Ст.- 633.

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 июля 2006г. № 1024-р «О Концепции региональной информатизации до 2010 года» // СЗ РФ.– 2006.- № 30.– Ст. 3419.

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 г. N 632-р «Об одобрении Концепции формирования в Российской Федерации электронного правительства до 2010 года» // СЗ РФ.- 2008.- №20.- Ст. 2372.

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 20 октября 2010 г. N 1815 "О государственной программе Российской Федерации "Информационное общество (2011—2020 годы)" // СЗ РФ. 2010. № 46. Ст. 6026.

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 2299-р «О плане перехода федеральных органов исполнительной власти и федеральных бюджетных учреждений на использование свободного программного обеспечения» // СЗ РФ. - 2010. - №52 (Ч.1). - Ст. 7181.

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12 февраля 2011 года № 176-р «Об утверждении плана мероприятий по переходу федеральных органов исполнительной власти на безбумажный документооборот при организации внутренней деятельности» // СЗ РФ. - 2011. - №. 8 - Ст. 1151 .

Распоряжение Президента РФ «О порядке рассекречивания архивных документов» // Отечественные архивы, 1995. - № 1.

Доктрина информационной безопасности Российской Федерации // Рос. газ. – 2000. - 28 сентября.

Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации (Утверждена Президентом РФ В. Путиным 7 февраля 2008 г., № Пр – 212) // Рос. газ.- 2008.- 16 февраля.

Концепция использования информационных технологий в деятельности федеральных органов государственной власти до 2010 г.):одобрена Распоряжением Правительства РФ от 27 сентября 2004 г. № 1244-р // СЗ РФ. 2010.

Концепция формирования в Российской Федерации электронного правительства до 2010 года: одобрена Распоряжением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 г. № 632-р.// СЗ РФ. 2008.

Приказ Минкомсвязи России от 02.09.2011 № 221 «Об Утверждении требований к информационным системам электронного документооборота федеральных органов исполнительной власти, учитывающие в том числе необходимость обработки

информации, доступ к которой ограничен» [Электронный ресурс] // Режим доступа: http://minsvyaz.ru/ru/doc/index.php?id_4=637, свободный.

Приказ от 30.08.2006 №5406 организации работы по полистой проверке наличия и состояния фондов РГАЛИ / Росархив. - 2 с.

Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук: Утверждены приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18 января 2007 г. № 19 //

Постановление Правительства Москвы от 10 апреля 2007 г. «Об утверждении «Порядка работы органов исполнительной власти города Москвы, государственных учреждений и государственных унитарных предприятий города Москвы с электронными документами, подписанными электронной цифровой подписью» //

Соглашение об использовании архивной информации в СНГ //Отечественные архивы, 1999. - № 2.

Государственная система стандартизации РФ. Общие требования к построению, изложению, оформлению и содержанию стандартов (ГОСТ Р 1.0-92, Р 1.2-92, Р 1.3-92, Р 1.4-92, Р 1.5-92). М.: Госстандарт России, 1992.

ГОСТ 9327-60 Бумага и изделия из бумаги. Потребительские форматы (с изменениями от октября 1985 г.).. – М.:Изд-во Госстандарта, 1960. 4 с.

ГОСТ 17914-72. Обложки дел длительных сроков хранения. Типы, разновидности, технические требования. М.: Изд-во стандартов, 1984. 4 с.

ГОСТ 6.10.2-75. Унифицированные системы документации. Термины и определения. М.: Изд-во стандартов. 1975. 5 с.

ГОСТ 6.10.3-83. Унифицированные системы документации. Запись информации унифицированных документов в коммуникативном формате. М.: Изд-во стандартов, 1983. 8 с.

ГОСТ 6.10.4-84. Унифицированные системы документации. Придание юридической силы документам на машинном носителе и машинограмме, создаваемым средствами вычислительной техники. М.: Изд-во стандартов, 1984. 5с.

ГОСТ 6.10.5-87. Унифицированные системы документации. Требования к построению формуляра-образца. М.: Изд-во стандартов, 1987.12 с.

ГОСТ 6.10.1-88. Унифицированные системы документации (УСД). Основные положения. М. Изд-во стандартов, 1988.12 с.

ГОСТ 6.20.1-90. Электронный обмен данными в управлении, в торговле и на

транспорте (ЭДИФАКТ). Синтаксические правила. М.,1990.

ГОСТ 34.003-90. Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Термины и определения. М.,1991.

ГОСТ 6.20.2-91. Электронный обмен данными в управлении, торговле и на транспорте (ЭДИФАКТ). Элементы внешнеторговых данных. М.,1991.

ГОСТ Р 50922-96. Защита информации. Основные термины и определения. М.: Изд. стандартов, 1996

ГОСТ 16487-70. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения. М.: Изд-во стандартов,1970. 9 с.

ГОСТ 16487-83. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения. М.: Изд-во стандартов, 1983. 11 с.

ГОСТ Р 51141-98. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения. М.: Госстандарт России, 1998. 7с.

ГОСТ Р 51511-2001 «Печати с воспроизведением государственного герба Российской Федерации. Форма, размеры и технические требования» (с изм. №1 от 25.12.2002 №505-ст). - М.: Издательство стандартов, 2001.

ГОСТ Р 6.30-2003. Унифицированная система документации. Унифицированная система организационно-распорядительной деятельности. Требования к оформлению документов.

ГОСТ Р ИСО 15489-1-2007 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Управление документами. Общие требования». - М.: Стандартинформ, 2007. - 15 с.

ГОСТ Р ИСО 23081-1-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Процессы управления документами. Метаданные для документов: Часть 1. Принципы». – М.: Стандартинформ, 2009. - 23 с.

ГОСТ Р ИСО 22310-2009 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Руководство для разработчиков стандартов по управлению документами». – М.: Стандартинформ, 2010. - 7 с.

ГОСТ Р ИСО/МЭК 26300 – 2010 “Информационная технология. Формат Open Document для офисных приложений (OpenDocument) v.1.0”. – М.: Стандартинформ, 2011.

ГОСТ Р ИСО/МЭК 9126 – 93. Информационная технология. Оценка программной продукции. Характеристики качества и руководство по их применению. Государственный стандарт Российской Федерации. Издание официальное.- М.: Госстандарт России, 1994.- 20 с.

ГОСТ 25.702 – 85. Единая система стандартов автоматизированных систем

управления. Эффективность АСУ. Основные положения. – М.: Госстандарт, 1985. - 25 с.

ГОСТ 34.03 – 90. Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы: Автоматизированные системы: Термины и определения. – М.: Изд-во стандартов, 1991. - 16 с.

ГОСТ 34.601 – 90. Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы: Автоматизированные системы: Стадии создания.– М.: Изд-во стандартов, 1991. - 23 с.

ГОСТ 35.003–90. Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Термины и определения.– М.: Изд-во стандартов, 1991. - 19 с.

ГОСТ 21.203-78 СПДС. Правила учета и хранения подлинников проектной документации.

ГОСТ 21.101-97 Основные требования к проектной и рабочей документации.

ГОСТ 2.001-93 МГС. ЕСКД. Общие положения. Правила работы с НТД в государственных архивах РФ. – М., 2003. Типовой перечень архивных документов, образующихся в научно-технической и производственной деятельности организаций с указанием сроков хранения / Федер. арх. Агентство, ВНИИДАД. – М., 2008.

ГОСТ Р-51141-98. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения. М., 1998.

ГОСТ Р ИСО/МЭК 26300 – 2010 “Информационная технология. Формат Open Document для офисных приложений (OpenDocument) v.1.0”. – М.: Стандартинформ, 2011.

MoReg 2. Типовые требования к АСЭД. Спецификация MoReg 2. Перевод. – М., 2008. - 345 с.

РД 50-387-83. Типовые методические указания по проведению отраслевой (ведомственной), республиканской унификации документов, используемых в АСУ. М.,1983.

РД 50-34.698-90. Методические указания. Информационная технология. Комплекс стандартов и руководящих документов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов. М.,1991.

ПР 50-733-93. Правила по стандартизации. Основные положения Единой системы классификации и кодирования технико-экономической и социальной информации и унифицированных систем документации Российской Федерации. М., 1995.

ПР 50-734-93. Правила по стандартизации. Порядок разработки общероссийских классификаторов технико-экономической и социальной информации. М., 1995.

ПР 50-735-93 Правила по стандартизации. Положение о ведении общероссийских

классификаторов на базе информационно-вычислительной сети Госкомстата России. М.,1995.

Р 50.1.008-96. Рекомендации по стандартизации. Методические положения по внедрению Единой системы классификации и кодирования технико-экономической и социальной информации (ЕСКК) в систему сбора и обработки информации органов местного самоуправления. М.,1996.

ОК 001-93. Общероссийский классификатор стандартов. М.: ИПК. Изд. стандартов, 1995.

ОК 003-93. Общероссийский классификатор информации по социальной защите населения. М.,1994.

ОК 005-93. Общероссийский классификатор продукции. М.,1994.

ОК 006-93. Общероссийский классификатор органов государственной власти и управления. М.,1996.

ОК 009-93. Общероссийский классификатор специальностей по образованию. М.,1994.

ОК 011-93. Общероссийский классификатор управленческой документацией..(утв. и введен в действие постановлением Госстандарта России от 30 декабря 1993 г. № 299, последнее изменение – 24/2005).

ОК 016-94. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов. М.,1995

ОК 018-95. Общероссийский классификатор информации о населении. М.,1996 .

ОК 019-95. Общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления. М.,1997 .

ОК 024-95 Общероссийский классификатор экономических регионов. М.: Изд. стандартов, 1997

ОК 025-95. Общероссийский классификатор стран мира. М., 1996

ОК 026-95. Общероссийский классификатор информации об общероссийских классификаторах. М., 1999 .

Единый классификатор документной информации Архивного фонда Российской Федерации / Росархив, ВНИИДАД. М., 2007.

Государственная система документационного обеспечения управления. Общие требования к документам и службам документационного обеспечения управления: М., 1991.

Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и

других служащих / ЦБНТ Минтруда РФ. М.: Экономические новости, 2000.

Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих. Утв. постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37 .

Краткий словарь видов и разновидностей документов. Отв. ред. А.С. Малитиков. М.:Росархив, 1974

Межотраслевые укрупненные нормативы времени на работы по документационному обеспечению управления. Утв. постановлением Минтруда России от 25.11.1994 № 72.

Межотраслевые укрупненные норматив времени на работы по документационному обеспечению управления. М : Минтруд РФ, 1995. 26 с.

Методические рекомендации по разработке инструкций по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти, утвержденные приказом Росархива от 23 декабря 2009 № 76.

Методические рекомендации по фондированию документов в государственных муниципальных архивах РФ. / Росархив. ВНИИДАД. М.2006. - 44 с.

Волкова И.В., Кюнг П.А., Новикова Н.Н. Рекомендации по совершенствованию порядка формирования и ведения списков (баз данных) источников комплектования НТД государственных и муниципальных архивов. М. 2013//<http://archives.ru/sites/default/files/rekomendation-vniidad-ist-komplekt-2013.pdf>

Нормы времени на работы по автоматизированной архивной технологии и документационному обеспечению органов управления. ЦБНТ Минтруда РФ М.,1993.

Нормы времени на работы по документационному обеспечению управленческих структур федеральных органов исполнительной власти: Утв. Постановлением Минтруда и соцразвития РФ от 26.03.2002 №23. М.: ЦБНТ Минтруд РФ, 2002. 65 с.

Нормы времени на работы и услуги, выполняемые государственными архивами / Росархив. ВНИИДАД. М.2007. - 144 с.

Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов: Метод. рекомендации по внедрению ГОСТ Р 6.30-2003. / Росархив; ВНИИДАД, - М., 2003, 90 с.

Основные правила работы архивов организаций. М.: Росархив, ВНИИДАД, 2002. 152 с.

Организация учета использования документов в государственных архивах. М., 1987.

Отбор на государственное хранение управленческих документов, образующихся в деятельности негосударственных организаций (новых экономических – хозяйственных структур): Методические рекомендации. М., 1997.

Отнесение организаций и предприятий нового типа к числу источников комплектования государственных архивов. М., 1993.

Основные правила работы архивов организаций./Росархив. ВНИИДАД. М. 2002.

Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения. М.: Росархив, 2010

Примерное положение о постоянно действующей экспертной комиссии учреждения, организации, предприятия. Утв. приказом Росархива от 19.01.1995 № 2. М.: Росархив. 1995

Примерное положение о центральной экспертной комиссии (ЦЭК) министерства, ведомства Российской Федерации. М.: Росархив, 1997.

Положение об Архивном фонде РФ // Информационный бюллетень, М., 1994. - № 7. С. 3-21.

Положение о порядке и сроках хранения документов акционерных обществ. Утв. постановлением Федеральной комиссии по рынку ценных бумаг от 16.07.2003 N 03-33/пс // Российская газета. 26.08.2003. № 168.

Перечень типовых архивных документов, образующихся в научно-методической и производственной деятельности организации с указанием сроков хранения. М. 2008. – 381 с.

Перечень типовых документов, образующихся в деятельности госкомитетов, министерств, ведомств и других учреждений, организаций, предприятий, с указанием сроков хранения. М., 1989.

Подготовка межархивных справочников. Методические рекомендации. М., 1991.

Правила организации хранения комплектования, учета и использования документов АФ РФ и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях, библиотеках, организациях РАН. М.2007. - 100 с.

Правила работы пользователей в читальных залах государственных архивов Российской Федерации. М., 1998.

Примерное положение о постоянно действующей экспертной комиссии учреждения, организации, предприятия. М.: Росархив, 1995.

Регламент государственного учета документов Архивного фонда РФ. М., 1997.

Совершенствование научно-справочного аппарата к документам бывших партийных архивов. Методические рекомендации. М., 1994.

Создание современных архивных справочников на основе дифференцированного подхода: Методическое пособие / Росархив. ВНИИДАД. – М. 2007.

Составление архивных описей. Методические указания. Росархив. М. /Росархив. ВНИИДАД, М: 2003.

Типовое положение о постоянно действующей центральной экспертной комиссии (ЦЭК) министерства, ведомства Российской Федерации. Утв. приказом Росархива от 17.03.98 № 19.

Литература

Административно-территориальное устройство России: история и современность / Под общ. ред. д.и.н. А.В. Пыжикова. М.: ОЛМА-ПРЕСС, 2003

Архипова Т.Г. Государственность современной России М.: РГГУ, 2003.

Архипова Т.Г., Малышева Е.П. Современная организация государственных учреждений России. М., 2006

Алексеева Е.В., Афанасьева Л.П., Бурова Е.М., Осичкина Г.А. Архивистика. Путеводитель по архивным технологиям: интерактивный обучающий курс. - М.2003., РГГУ.

Архивоведение (теория и методика): учебник для вузов / Е.М. Бурова, Е.В. Алексеева, Л.П. Афанасьева; под ред. Е.М. Буровой. – М: Издат. Дом МЭИ, 2012. – 483 с

Архивные документы в библиотеках и музеях РФ: Справочник. - М. 2003. - 623 с. – 22.

Бобылева М.П. Управленческий документооборот: от бумажного к электронному / М.П. Бобылева. – М.: Издательский дом МЭИ, 2010. – 295 с.: ил.

Быкова Т.А., Кузнецова Т.В., Санкина Л.В. Документационное обеспечение управления (делопроизводство): Учеб. Пособие. – 2-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2012, 304 с.

Быкова Т.А., Вялова Л.М., Санкина Л.В. Делопроизводство: Учебник. – 3-е изд., / Под общ. ред. Проф. Т.В. Кузнецовой. – М.: ИНФРА-М, 2012, 364 с.

Волкова Т.С., Старостин Е.В., Хорхордина Т.И. Российские архивы: история и современность. Электронный учебно-методический комплекс. (CD-ROM). Версия 2.0. – М.: РГГУ, Центр дистанционных технологий обучения, 2010.

Гринберг А.С., Король И.А. Информационный менеджмент: Учеб. пособие для вузов. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2003. 415 с. (Серия «Профессиональный учебник: Информатика»).

Илюшенко М.П., Кузнецова Т.В., Лившиц Я.З. Документоведение. Документ и системы документации: Учебн. пособие. М.: МГИАИ, 1977. 94 с.

Илюшенко М.П., Кузнецова Т.В. Формуляр документа. М.: МГИАИ, 1986. 86 с.

Илюшенко М.П. История делопроизводства в дореволюционной России. Учеб. пособие. М., РГГУ, 2007. 135 с.

История делопроизводства в СССР: Учеб. пособие / Под ред. Я.З. Лившица и В.А. Цикулина / МГИАИ. М., 1974. 169 с.

Информационный менеджмент в современных управленческих структурах: Метод. реком. / Росархив, ВНИИДАД. М., 1996.

Карапетыянец И.В. Возникновение и развитие гидрометеорологической документации. Организация государственного хранения и использования: Учеб. пособие. М.: МГИАИ, 1990.

Карапетыянец И.В. Геологическая документация и организация геологического фонда: Уч. пособие. М.: РГГУ, 1991.

Карапетыянец И.В. Из истории организации экономических архивов за рубежом // Отеч. архивы. 1994. № 1. С. 25-34

Карапетыянец И.В. Бизнес - архивы в Великобритании: общие сведения из истории организации и развития // Вестник архивиста. – 1995.- № 6. С. 37-43

Карапетыянец И.В. Бизнес- архивы в США// Отечественные архивы .- 1996. № 2. С. 41-52

Карапетыянец И. В. Экономические архивы Западной Европы и США до начала XX века. М.: РГГУ, 1997.

Карапетыянец И. В. Экономические архивы Западной Европы и США в постиндустриальном мире. Общность и своеобразие. М., 1999.

Коняевский В.А., Гадасин В.А. Основы понимания феномена электронного обмена информацией. М: «Беллитфонд», 2004. 282 с. (Библиотека журнала «УЗИ»; Кн.2).

Кодирование информации. Информационные модели. М.: Дрофа, 1996.

Козлов В.П. Обманутая, но торжествующая Клио. - М., РоссПЭН. 2001.

Козлов В.П. Современные проблемы состояния сохранности, комплектования и использования Архивного Фонда Российской Федерации: доклад на общественных слушаниях, проводимых Отчетственной палатой РФ совместно с Росархивом, 2 октября 2006, г. Москва. - М. 2006. - 17 с.

Козлов В.П. Тайны фальсификации: Анализ подделок исторических источников XVIII-XIX веков.-М. 1994.-е. С. 186-192.

Кононов Ю.Ф. История личных фондов государственных деятелей России XVII - первой половины XIX вв.: Учебное пособие. / Под ред. Н.В. Бржостовской.- М., 1964. 85 с.

Костомаров М.Н. Международные и общероссийские классификаторы информации как стандартный язык описания данных. М.:РГГУ, 2000. 126 с.

Кузин А. А. Происхождение и развитие основных видов научно-технических документальных материалов в СССР: уч. пос. – М.: МГИАИ, 1976

Кузнецов С.Л. Современные технологии документационного обеспечения управления: учебное пособие для вузов / под. ред. проф. Т.В. Кузнецовой. – М.: Издательский дом МЭИ, 2010. - 232 с.

Кузнецова Т.В. Делопроизводство. (Документационное обеспечение управления). М.: ООО «Журнал «Управление персоналом», 2007.

Куперштейн В. Современные информационные технологии в делопроизводстве и управлении. СПб., 1999

Кюнг П. А. Материалы арбитражных судов как источники по изучению деятельности бизнес-архивов в Российской Федерации[Текст] / П. А. Кюнг // Вестник РГГУ. - 2013. - № 4: Документалистика. Документоведение. Архивоведение. - С. 49-52

Кюнг П. А. Регулирование архивной деятельности в Российской Федерации[Текст] / П. А. Кюнг// Современные технологии делопроизводства и документооборота. - 2013. - № 4. - С. 66-72., № 5. - С. 70-76, № 6. - С. 65-72, № 7. - С. 63-74.

Кюнг П. А. "Архивные споры" коммерческих организаций. К постановке проблемы[Текст] / П. А. Кюнг // Вестник РГГУ. - 2013. - № 4: Документалистика. Документоведение. Архивоведение. - С. 157-185.

Волкова И.В. Кюнг П.А. (ответственный исполнитель) Анализ нормативных правовых документов, принятых в Российской Федерации в 2007-2012 гг. по вопросам создания, состава, оформления и обращения научно-технической документации. Аналитический обзор. 2014// <http://archives.ru/sites/default/files/2014-analiz-norm-ntd.pdf>.

Кюнг П.А. Развитие нормативной правовой базы создания, обращения и хранения научно-технической документации в РФ на современном этапе//Материалы международной конференции «Документ. Архив. История. Современность.». Екатеринбург. 2014, С. 24-28.

Кюнг П.А. Документы частных компаний в архивохранилищах Великобритании// Отечественные архивы, 2014, № 1, С. 68-72.

Ларин М.В. Управление документацией в организациях. М.: Научная книга, 2002. 288 с.

Ларин М.В., Рысков О.И. Управление документами на основе международного стандарта ИСО 15489-2001: Метод. пособие / М.В. Ларин, О.И. Рысков; ВНИИДАД. М., 2005. 110 с.

Ларин М.В., Рысков О.И. Электронные документы в управлении. Научно-метод. пособие. 2-издание, дополненное. ВНИИДАД. М., 2008. 208 с.

Ларин М.В., Ларин М.М. Документационное обеспечение управления проектами: Учебно-методическое пособие. М.: ВНИИДАД, 2011. 192 с.

- Ларьков Н.С. Документоведение: учебное пособие. - М.: АСТ: Восток-Запад, 2008. 427 с.
- Маркетинг информации архивного фонда РФ. - М. 1995. - 96 с.
- Научно-технические архивы: уч. пос. / Кузин.А.А. и другие. – М.: МГИАИ 1975.
- Олифер В.Г., Олифер Н.А. Компьютерные сети. Принципы, технологии, протоколы. СПб, Изд. Питер, 2000
- Подольская И.А., Санкина Л.В. Методика и практика стандартизации и унификации документов: Учеб. пособие. М.: МГИАИ, 1987. 80 с.
- Попов А.В. Русское зарубежье и архивы. Документы российской эмиграции в архивах Москвы: проблемы выявления, комплектования, описания и использования / Материалы к истории русской политической эмиграции Вып. IV. – М.: ИАИ РГГУ, 1998 – 392 с.
- Представительная власть в России: история и современность / Под общ. ред. Л.К.Слиски. М., 2004. 592 с.
- Романов Д.А., Ильина Т.Н., Логинова А.Ю. Правда об электронном документообороте. М.: ДМК Пресс, 2002. 224 с.: ил.(Серия «БизнесПРО»).
- Самошенко В.Н. История архивного дела в дореволюционной России. М.: Высшая школа, 1989. 216 с.
- Самошенко В.Н. Исторические архивы Москвы и Петербурга (XVIII - нач. XX вв.). М., 1990. 214 с
- Саттон М.Дж.Д. Корпоративный документооборот: принципы, технологии, методология внедрения. Изд. на русском языке ООО «БМикро», СПб., 2002.
- Серова Г.А. Компьютерные и информационные технологии в документационном обеспечении управления / Г. А. Серова ; под общ. ред. К. И. Курбакова ; - М. : КОС-ИНФ, 2008. - 158 с.
- Серова Г.А. Работа с системой Дело. Часть 1. Регистрация документов. Методическое пособие / Издательство ЦПП Банка России. 2011. – 90 с.
- Серова Г.А. Работа с системой Дело. Часть 2.Работа в кабинете. Методическое пособие / Издательство ЦПП Банка России. 2011. – 75 с.
- Серова Г.А. Работа с системой Дело. Часть 3. Поиск информации. Методическое пособие / Издательство ЦПП Банка России. 2011. – 34 с.
- Серова Г.А. Практическая работа в MS PowerPoint 2007 / Издательство ЦПП Банка России. 2011. – 36 с.
- Старостин Е.В., Хорхордина Т.И. Архивы и революция. М.:РГГУ, 2007. 178 с.
- Старостин Е.В. Архивы Русской православной церкви: Учебное пособие. М.:РГГУ, 2011. 255 с.

Старостин Е.В. Развитие международного архивного сотрудничества до второй мировой войны. М., 1983. 56с.

Старостин Е. В. Архивное дело во Франции М., 1984.

Старостин Е.В. Документы по истории народов СССР в зарубежных архивах. М., 1988.

Старостин Е.В. Международные архивные организации и их деятельность. М., 1989.

Старостин Е.В, Чудиновский В.А. Архивы и архивное дело в зарубежных странах: Вып. 1. Свердловск. 1991.

Старостин Е.В. История России в зарубежных архивах. М., 1994.

Старостин Е.В. Зарубежное архивоведение: проблемы истории, теории и методологии. М., 1997.332 с.

Старостин Е.В. Архивы России: методологические аспекты архивоведческого знания. - М., 2001. - 47 с.

Теория и практика экспертизы ценности документов и комплектования государственных архивов СССР / Труды ВНИИДАД. Т. 4. Ч. 1, 2. М, 1974.

Управленческие документы постоянного срока хранения, образующиеся в деятельности негосударственных коммерческих организаций (хозяйственных товариществ и обществ, производственных кооперативов): Справочное пособие. М.; ВНИИДАД, 1996.

Федеральные архивы России и их научно-справочный аппарат. М., 1994.

Хорхордина Т. И. Российская наука об архивах. История. Теория. Люди. М., 2003. 535 с.

Хорхордина Т.И., Волкова Т.С. Российские архивы: История и современность. М.: РГГУ, 2012. 416 с.

Хорхордина Т.И. История архивоведческой мысли. М.:РГГУ, 2012. 448 с.
Филиппов Н. Г. Научно-технические архивы в СССР: уч. пос. – М.: РГГУ, 1991.

Чернов В.Н., Качественный анализ автоматизированных систем документационного обеспечения управления. Справочник / РОО «Гильдия специалистов в области информатики и управления документацией». М.: Мысль, 2010. 94 с.

Чичуга М.А. Документы по истории русско-шведских экономических и научно-технических связей в конце XIX - начале XX в. в Архиве общества Памяти стокгольмских предприятий // Материалы II Летней школы молодых ученых-историков науки и техники. М., 2004 г. С. 55-61.

Чичуга М.А. Шведские телефонные компании в России // Исторический архив. № 5. М. 2007. С. 75-87.

Чичуга М.А. Характерные черты шведского архивного дела (на примере деятельности Центра истории народного хозяйства) // Шведы: Сущность и метаморфозы идентичности. М., 2008. С. 218-228.

Чичуга М.А. История науки и техники в специализированных музеях стран Скандинавии // Институт истории естествознания и техники им. С.И. Вавилова. Годичная научная конференция (2013). Т.1: Общие проблемы развития науки и техники. История физико-математических наук. М.: ЛЕНАНД, 2013. С. 314-316.

Чичуга М.А. Центр истории предпринимательства Швеции (1974-2014 гг.) // Отечественные архивы. №1. М. 2014. С.60-68.

Экспертиза ценности управленческих документов и комплектование ими государственных архивов (теория и методика). - М. 2007. – 224 с.

Экспертиза ценности управленческих документов и комплектование ими государственных архивов (теория и методика) / Федеральное архивное агентство. ВНИИДАД. - М. 2006. - 224 с.

Документация в информационном обществе: управление документацией как сфера профессиональной деятельности : докл. и сообщ. на XIV Междунар. науч.-практ. конф., 20-21 нояб. 2007 г. / Федер. арх. агентство (Росархив), Всерос. науч.-исслед. ин-т документоведения и арх. дела (ВНИИДАД) ; [ред. совет: М. В. Ларин (председатель) и др.]. - М. : [б. и.], 2008. - 297 с.

Документация в информационном обществе. Электронное правительство: управление документами : докл. и сообщ. на XVI Междунар. науч.-практ. конф., 26-27 нояб. 2009 г. / Федер. арх. агентство (Росархив), Всерос. науч.-исслед. ин-т документоведения и арх. дела (ВНИИДАД) ; [ред. совет: М. В. Ларин и др.]. - М. : [б. и.], 2010. - 526, [1] с.

Документация в информационном обществе: международный опыт управления документами : докл. и сообщ. на XVII Междунар. науч.-практ. конф., 25-26 нояб. 2010 г. / Федер. арх. агентство (Росархив), Всерос. науч.-исслед. ин-т документоведения и арх. дела (ВНИИДАД) ; [ред. совет: М. В. Ларин (пред.) и др.]. - М. : ВНИИДАД, 2011. - 502, [1] с.

Документация в информационном обществе: проблемы оптимизации документооборота: докл. и сообщ. на XVIII Междунар. науч.-практ. конф., 26-27 октяб. 2011 г. / Федер. арх. агентство (Росархив), Всерос. науч.-исслед. ин-т документоведения и арх. дела (ВНИИДАД) ; [ред. совет: М. В. Ларин (пред.) и др.]. - М. : ВНИИДАД, 2012. – 437с.

Документация в информационном обществе: «облачные» технологии и электронный документооборот: докл. и сообщ. на XIX Междунар. науч.-практ. конф., 234-

25 октяб. 2012 г. / Федер. арх. агентство (Росархив), Всерос. науч.-исслед. ин-т документоведения и арх. дела (ВНИИДАД) ; [ред. совет: М. В. Ларин (пред.) и др.]. - М. : ВНИИДАД, 2013. – 480 с.

Автократов В.Н. Архивоведение в кругу других областей знания // Советские архивы. 1973. - № 2.

Автократов В.Н. К вопросу о методологии архивоведения // Археографический ежегодник за 1969 год. М., 1971. - С. 22.

Автократов В.Н. Общая теория архивоведения // Вопросы истории. 1973. - № 8.

Алексеева Е.В. Документ в системе социальных коммуникаций // Вестник РГГУ. Серия «История» (Документоведение и архивоведение). М., 2008. - № 8/08. – С. 90 – 103.

Алексеева Е.В., Афанасьева Л.П., Бурова Е.М., Осичкина Г.А. Архивоведческие аспекты в делопроизводстве: комплектование архива // Секретарское дело. 1998. - №4. - С. 11 - 20.

Алексеева Е.В., Афанасьева Л.П., Бурова Е.М., Осичкина Г.А. Архивоведческие аспекты в делопроизводстве: экспертиза ценных документов // Секретарское дело. 1999. - № 1 (14). - С. 14 – 22.

Алексеева Е.В., Афанасьева Л.П., Бурова Е.М., Осичкина Г.А. Архивоведческие аспекты в делопроизводстве: создание описи // Секретарское дело. 1999. - № 2 (15). - С. 34 – 38.

Алексеева Е.В., Афанасьева Л.П., Бурова Е.М., Осичкина Г.А. Архивоведческие аспекты в делопроизводстве: справочный аппарат к описи // Секретарское дело. 1999. - № 3 (16). - С. 16 – 20.

Алексеева Е.В., Афанасьева Л.П., Бурова Е.М., Осичкина Г.А. Архивоведческие аспекты в делопроизводстве: организация документов и дел Архивного фонда Российской Федерации // Секретарское дело. 2000. - № 3 (20). - С. 75 – 82.

Алексеева Е.В., Афанасьева Л.П., Бурова Е.М., Осичкина Г.А. Архивоведческие аспекты в делопроизводстве: организация документов и дел в пределах архива // Секретарское дело. 2000. - № 4. - С. 73 – 79.

Алексеева Е.В., Афанасьева Л.П., Бурова Е.М., Осичкина Г.А. Архивоведческие аспекты в делопроизводстве: перечни документов // Секретарское дело. 2001. - № 2. - С. 87 – 94.

Алексеева Е.В., Афанасьева Л.П., Бурова Е.М., Осичкина Г.А. Архивоведческие аспекты в делопроизводстве: учет документов в архиве организации // Секретарское дело. 2001. - № 1. - С. 90 – 100.

Алексеева Е.В., Афанасьева Л.П., Бурова Е.М., Осичкина Г.А. Справочный аппарат к описи // Делопроизводство. 2005. - № 1. - С. 89 – 95.

Алексеева Е.В., Афанасьева Л.П., Бурова Е.М., Осичкина Г.А. Каталоги и картотеки в архивах организаций // Делопроизводство. 2005. - № 2. - С. 104 – 112.

Андреева Л.С. Экспертиза ценности и описание писем и заявлений граждан в бывшие партийные органы Московского региона // Отечественные архивы. 1999. - № 3. - С. 83 – 88.

Архивоведение и источниковедение отечественной истории. Проблемы взаимодействия на современном этапе. Доклады и тезисы выступлений на Всероссийской конференции. М., 1995.

Архивы России в XXI веке: первое пятилетие. Подпрограмма «Архивы России» Федеральной целевой программы «Культура России (2001 - 2005 гг.)» // Отечественные архивы. 2001. - № 1.

Антонова О.А. Документы о создании Генерального плана реконструкции Москвы 1935 г. Отечественные архивы № 1, 2011 г., стр. 52-58.

Артизов А.Н., Мякушев С.Д. Сохранение и использование документов по личному составу: прошлое, настоящее, будущее // Отечественные архивы. 2005. - № 4. - С. 20 – 29.

Архив и тайна личной жизни РЦХИДНИ: временный регламент использования документов с информацией, относящейся к тайне личной жизни граждан // Отечественные архивы. 1995. - № 2. - С. 110.

Бакалинская Г.Г., Андреева Л.С. О пересмотре отраслевого состава источников комплектования Архивного фонда Российской Федерации // Отечественные архивы. 1992. - №3. - С. 120 – 124.

Банасюкевич В.Д. Формирование Архивного фонда Российской Федерации. Современный этап // Секретарское дело. 1998. - № 1. - С. 15 – 19.

Банасюкевич В.Д. Основные правила работы архивов организаций // Делопроизводство. - 2002. - № 4. - С. 6 – 8.

Благодарова Е.А. Требования к знаниям и умениям архивариуса крупной иностранной консалтинговой компании // Делопроизводство и документооборот на предприятии. - 2004. - №4. - С. 44 – 54.

Беянина Л.И., Ларина В.Г., Химица Н.И. Научно-справочный аппарат в бывших партийных архивах: состояние и перспективы развития // Отечественные архивы. 1994. - № 5. - С. 3 – 10.

Белая Т.Р. Новинки от ВНИИДАДУ / Делопроизводство и документооборот на предприятии. - 2007. - № 8. - С. 36 – 40.

Бржостовская Н.В. Архивы и архивное дело в зарубежных странах. Учеб пособие. М., 1971.

Бурова Е.М. Архивные документы филиалов и представительств: как правильно их хранить? // Делопроизводство и документооборот на предприятии. - 2005. - № 3. - С. 38 – 41.

Бурова Е.М. Кому нужно дело фонда? // Делопроизводство и документооборот на предприятии. - 2004. - №4. - С. 36-41.

Бурова Е.М. Маркетинг архивных документов и архивной информации // Вестник РГГУ. Серия «История» (Документоведение и архивоведение). М., 2008. - № 8/08. – С. 104 – 124.

Бурова Е.М. Особенности комплектования архивов документами персонального характера // Делопроизводство. - 2007. - №1 – 3. - С. 82 – 89; 93 – 98; 115 – 121.

Бурова Е.М. Отношения негосударственных организаций с архивными учреждениями // Делопроизводство и документооборот на предприятии. - 2004. - № 5. - С. 62 – 71.

Бурова Е.М. История и современные тенденции развития экспертизы ценности документов: Учебное пособие. М, 1985

Бурова Е.М. С чего начинается порядок в работе с архивными документами // Делопроизводство и документооборот на предприятии. - 2005. - № 4. - С. 50 – 56.

Быкова Т.А. Порядок и особенности подготовки документов к передаче в архив организации // Делопроизводство и документооборот на предприятии. - 2004. - № 4. - С. 6

Варламова Л.Н. Стандартизация делопроизводства в России: прошлое, настоящее, будущее / Л. Н. Варламова // Вестник РГГУ. - 2013. - № 4 (105). - С. 231-242. - (Серия "Документалистика. Документоведение. Архивоведение")

Варламова Л.Н. Стандартизация управления документацией в России: современный этап / Л. Н. Варламова // Делопроизводство. - 2010. - № 4. - С. 15-18

Гапонова А.В. Анализ использования архивных документов // Советские архивы. 1989. - № 4

Гельман-Виноградов К.Б. О сложностях трактовки понятия «документ» и способы их преодоления // Делопроизводство. - 2005. - № 2. - С. 16 – 24.

Елпатьевский А.В., Химица Н.И. Фондирование документов современных организаций в государственных архивах России // Отечественные архивы. 2005. - № 2. - С. 35 – 44.

Ершова Г.Н. Параметры комплектования государственных архивов Республики Татарстан в постсоветский период.// Отечественные архивы № 1, 2011 г., стр. 30-34

Жукова М.П. Экспертиза ценности и комплектование государственных архивов управленческими документами (теоретико-методический аспект) // Отечественные архивы. 1995. - № 6.

Жукова М.П. Теоретико-методические аспекты отбора документов на государственное хранение в свете нового архивного законодательства // Вестник архивиста. 2005. - № 5 – 6. - С. 7 – 20.

Жукова М.П. Теоретико-методические аспекты отбора документов на постоянное хранение в свете нового архивного законодательства // Вестник Архивиста. - 2005. - № 5 – 6 (89-90). - С. 7 – 19.

Илизаров С.С., И.Р. Гринина. Историко-научное сообщество России XVIII–XXI веках: динамика формирования // Вестник Российского гуманитарного научного фонда. 2014. № 1 (74). С. 79–91.

Илизаров С.С. Отечественная историография истории науки и техники: Хроника: 1901–2011. М.: Янус-К, 2012. 484 с. ил.

Новое о Ломоносове. Материалы и исследования: К 300-летию со дня рождения. М.: Янус-К, 2011. 420 с. / Науч. ред., сост.-ред.: С.С.Илизаров.

Илизаров С.С. Историк техники и педагог, профессор А.А.Кузин (к 100-летию со дня рождения) // Институт истории естествознания и техники им. С.И.Вавилова. Годичная научная конференция, 2011. М., 2011. С. 37–44.

Илизаров С.С. История науки и техники: от зарождения исследовательского направления до формирования в России профессионального сообщества // Архив истории науки и техники. / Институт истории естествознания и техники им. С.И.Вавилова РАН. Вып. IV (XIII). М.: Янус-К, 2010. С. 5–91.

Илизаров С.С. Начала русской научной литературы // Вопросы истории естествознания и техники. 2010. № 2. С. 49–81.

Илизаров С.С. Отдел науки ЦК ВКП(б)–КПСС: первое десятилетие // Архив истории науки и техники. Вып. III. М.: Наука, 2007. С. 82–112.

Илизаров С.С. Санкт-Петербургская академия наук на пространстве Российской империи // В.О. Ключевский и проблемы российской провинциальной культуры и историографии: материалы научной конференции (Пенза, 25–26 июня 2001 г.): в 2-х кн. Кн. 2. М.: Наука, 2005. С. 45–52.

Илизаров С.С. Становление урбанистики в России. Из истории научной мысли XVIII столетия. М.: Янус-К, 2004. 188 с.

Российская академия наук. 275 лет служения России. М.: Янус-К, 1999. 500 с. / редактор-составитель, автор разделов С.С. Илизаров.

Москва научная. М.: Янус-К, 1997. 520 с. ил. / редактор-составитель, автор разделов С.С. Илизаров.

Кузнецова Т.В. Подлинники и копии документов // Секретарское дело. 2003. №10.С.6- 9.

Кузнецова Т.В. Как провести экспертизу ценности документов и установить сроки их хранения // Секретарское дело. 2005. - № 11. - С. 15 – 22

Кузнецова Т.В. Основные направления унификации документов на современном этапе // Делопроизводство, 2009, №1, с. 3-8.

Козлов В.А., Локтева О.К. Архивная революция в России (1991-1996 гг.) // Свободная мысль. 1997. - № 1,2, 4.

Козлов В.П. Документ в состоянии покоя: архивный, источниковедческий, археографический аспект // Теоретические основы археографии с позиций современности: Материалы дискуссии / Росархив. РОИА. - М. 2003. - 104 с.

Козлов В.П. Музеи, библиотеки, архивы в системе исторической памяти (на примере России) // Делопроизводство. - 2004. - №3. - С. 4 – 6.

Киселев И.Н., Волкова И.В., Нежданова О.Ю. Современное состояние и перспективы развития системы НСА к документам государственных архивов // Отечественные архивы. 2000. - № 5. - С. 12 – 24.

Кузин А.А., Преображенская П.С., Филиппов Н.Г. История технических архивов: уч. пос. – М., 1973.

Ларин М.В. Управление электронными документами // Делопроизводство. 2013. № 1. С. 3-10.

Ларин М.В. Проблемы оптимизации документооборота в современных условиях // Делопроизводство. 2012. №2. С. 27-31.

Ларин М.В. Управление проектами: проблемы документационного обеспечения и перспективы развития // Современные технологии делопроизводства и документооборота. № 2 (14) 2012. С. 6 –11.

Ларин М.В. Правила делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти / М. В. Ларин, В. Ф. Янковая // Справочник секретаря и офис-менеджера. - 2009. - № 9. - С. 16-19

Ларин М.В. Правила делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти / М. В. Ларин, В. Ф. Янковая // Справочник секретаря и офис-менеджера. - 2009. - № 10. - С. 6-11.

Ларин М.В. Электронные документы: нормативно-методическое обеспечение / М. В. Ларин// Вестник архивиста. - 2008. - № 4(104). - С. 106-124

Ларин М.В. Электронные документы: нормативно-методическое обеспечение / М.

В. Ларин // Вестник архивиста. - 2008. - № 4(104). - С. 106-124

Мазин К.А. Из истории отечественной архивоведческой мысли второй половины XIX в. (Проект архивной реформы И.Е. Андреевского) // Археографический ежегодник за 1989 год. М., 1990. С. 88 – 93.

Мещерина Т.А. Комплектование государственных архивов как проблема сохранения исторической памяти в условиях экономических и социальных преобразований // Делопроизводство. 2006. - № 3. - С. 117 – 124.

Осичкина Г.А. Составление описей дел: история и современность // Секретарское дело. 1997. - №2. - С. 118 – 122. № 3. - С. 45 – 50.

Павлова Т.Ф. Документы федеральных архивов по истории Второй мировой войны: рассекречивание и использование в научных исследованиях и документальных публикациях // Отечественные архивы. 2005. - № 4.

Пономарева В.И., Солодовникова Н.И. Об информационной деятельности архивных учреждений страны // Советские архивы. 1988. - № 5. - С. 21 – 29

Попов А.В. Русское зарубежье и архивы: история российской эмиграции в отечественных и зарубежных хранилищах // Вестник РГГУ. Ежемесячный научный журнал. Серия «История» (Документоведение, архивоведение). – 2008. – № 8. – С. 151-183.

Попова Е.Н. О некоторых проблемах доступа к архивной информации // Делопроизводство. - 2007. - № 1. - С. 90 – 96.

Попова Е.Н. Проверка наличия и состояния документов // Делопроизводство. 2005. - № 1. - С. 96 – 101.

Попова Е.Н. Сохранение архивных фондов в условиях чрезвычайных ситуации / Делопроизводство. - 2003. - № 4. - С. 85 – 88.

Раздорский А.И. Подготовлен стандарт каталогизации архивных документов.// Отечественные архивы № 3, 2011 г., стр. 120-121

Рощевская Л.П.. Архивные документы о предпринимателе XIX в В.Н. Латкине и его семье. Отечественные архивы № 1, 2011 г., стр. 35-45.

Савин В.А. Архивный фонд РФ как объект познания. Историографический аспект / Отечественные архивы. -2005. - № 2. - С. 21 – 28.

Савин В.А. Об основных правилах работы архивов организаций // Делопроизводство. - 2003. - № 4. - С. 4 – 13.

Санин О.Г. Архив Кабинета Петра I. // Вестник РГГУ. Ежемесячный научный журнал. Серия «История» (Документоведение, архивоведение). - М., 2008 – № 8 (08). С. 197 – 213.

Санин О.Г. Об изучении истории Московского архива Коллегии иностранных дел в XVIII веке. // Вспомогательные исторические дисциплины – источниковедение – методология истории в системе гуманитарного знания. Материалы XX Международной научной конференции. Москва, 31 января – 2 февраля 2008 г. Часть II. - М.: - С. 563 – 566.

Санин О.Г. Образование и деятельность Государственного архива Министерства иностранных дел в первой половине XIX в. // Вестник Московского государственного областного университета. Серия: История и политические науки. - М., 2007 г. - № 1. - С. 61 – 72.

Серова Г.А. Мобильные информационные технологии – функционал эффективной работы с документами // Делопроизводство. №2. 2013. С. 62-67.

Серова Г.А. Основные задачи и проблемы СЭД // Современные технологии делопроизводства и документооборота. № 1. 2012. С. 15-26.

Серова Г.А. Система «Дело». Регистрация документов // Современные технологии делопроизводства и документооборота. № 2. 2012. С. 22-34.

Серова Г.А. Как создать серийные письма в Word 2000/2002/2003/2007 // Справочник секретаря и офис-менеджера. № 2. 2012. С. 82-90.

Серова Г.А. Система «Евфрат». Регистрация документов / Г.А. Серова, А. А. Яганова // Современные технологии делопроизводства и документооборота. № 8. 2012. С. 24-37.

Соболев В.Е. Маркетинг ретроспективной информации для государственных архивов, библиотек и музеев. // Вестник Архивиста. -2007. - №3 (99). - С. 21 – 34.

Тихонов В.И. Методологические и практические аспекты экспертизы ценности электронных документов // Вестник Архивиста. 2007. - № 3 (99). - С. 120 – 136.

Тюнеев В.А. В августе 1991 года. О приеме партархивов в ведение государственных архивных органов.// Отечественные архивы № 3, 2011 г., стр. 85-99

Ульяницкий К.Б. Комплектование ГАРФ микрофотокопиями документов зарубежных архивов (1956 – 2010 гг.) (комплектование). //Отечественные архивы № 2, 2011 г., стр.57-65.

Шабанова Т.Е. История и практика фондирования документов Архивного фонда Российской Федерации // Отечественные архивы. 2005. - № 2. - С. 28 – 35.

Шмидт С. О. О восприятии в исторических трудах декрета об архивном деле 1918 г. и истории его подготовки и реализации // Отечественные архивы. - 2008. - №6. - С. 134-138.

Шохин Л. И. Московский архив министерства юстиции и русская историческая наука. (Архивисты и историки во второй половине XIX века). М., 1999. 521 с.

Хими́на Н. И. Отечественное архивное строительство: идеи централизации на рубеже XIX - XX вв. // Отечественные архивы. – 1998. - №4. - С. 9-16.

Храмцовская Н.А. Сроки хранения документов: тенденции происходящих перемен // Делопроизводство и документооборот на предприятии. - 2006. - № 1. - С. 6 – 22.

Яшанова В.Н. Диалог пользователей и архивистов.// Отечественные архивы № 2, 2011 г., стр.122-12

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

www.rusarchives.ru

www.gau.iTiosreg.ru

www.garf.narod.ru

www.arran.ru

www.gost.ru

www.vniidad.ru